

2. Objeto del contrato:

a) Tipo de contrato: Servicios.
b) Descripción del objeto: Mantenimiento y conservación de las instalaciones de alumbrado público de propiedad municipal de Sabadell.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «DOCE» número 2007/S 200, de 17 de octubre de 2007; «Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona» número 254, de 23 de octubre de 2007, y «Boletín Oficial del Estado» número 267, de 7 de noviembre de 2007.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros): 2.981.207,64 euros (IVA incluido).

5. Adjudicación:

a) Fecha: Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 28 de diciembre de 2007.
b) Contratista: Alumbrados Viarios, S. A.
c) Nacionalidad: Española.
d) Importe de adjudicación: 2.528.064,08 euros (IVA incluido).

Sabadell, 16 de enero de 2008.—La Teniente de Alcalde del Área de Relaciones Ciudadanas y Espacio Público, Marta Farrés Falgueras.

4.192/08. *Anuncio del Ayuntamiento de Sabadell sobre la adjudicación del contrato de servicios de mantenimiento y reparación de los firmes de las vías públicas de la ciudad de Sabadell.*

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Sabadell.
b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Servicios Jurídicos del Área de Relaciones Ciudadanas y Espacio Público.
c) Número de expediente: CO-108/2007.

2. Objeto del contrato:

a) Tipo de contrato: Servicios.
b) Descripción del objeto: Mantenimiento y reparación de los firmes de las vías públicas de la ciudad de Sabadell.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «DOCE» número 2007/S 197, de 12 de octubre de 2007; «Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona» número 246, de 13 de octubre de 2007, y «Boletín Oficial del Estado» número 267, de 7 de noviembre de 2007.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros): 3.750.000,00 euros (IVA incluido).

5. Adjudicación:

a) Fecha: Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 28 de diciembre de 2007.
b) Contratistas: Serop, S. L., y Elsamex, S. A. UTE.
c) Nacionalidad: española.
d) Importe de adjudicación: 3.750.000,00 euros (IVA incluido).

Sabadell, 16 de enero de 2008.—La Teniente de Alcalde del Área de Relaciones Ciudadanas y Espacio Público, Marta Farrés Falgueras.

4.199/08. *Acuerdo del Consejo de Diputados de la Diputación Foral de Gipuzkoa, de fecha 27 de diciembre de 2007, por el que se convoca concurso público para la contratación del servicio de limpieza de edificios propiedad de la Diputación.*

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Diputación Foral de Gipuzkoa.
b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría Técnica del Departamento de Presidencia y Administración Foral.
c) Número de expediente: X07060.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de limpieza de edificios propiedad de la Diputación Foral.
b) División por lotes y número: No.
c) Lugar de ejecución: Dependencias de la Diputación.
d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): dos años, y caben en su caso dos prórrogas de un año cada una.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 8.500.000 euros, IVA incluido.

5. Garantía provisional. 170.000 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Diputación Foral de Gipuzkoa. Secretaría Técnica del Departamento de Presidencia.
b) Domicilio: Plaza Gipuzkoa, s/n, segunda planta.
c) Localidad y código postal: Donostia-San Sebastián 20004.
d) Teléfono: 943.11.23.96.
e) Telefax: 943.42.92.91.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 28 de febrero de 2008.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación (grupos, subgrupos y categoría): Grupo U, subgrupo 1, categoría D.
b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: No.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 29 de febrero de 2008.
b) Documentación a presentar: Se determina en el apartado 6 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Secretaría Técnica del Departamento de Presidencia y Administración Foral de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

2. Domicilio: Plaza Gipuzkoa, s/n, segunda planta.

3. Localidad y código postal: Donostia-San Sebastián 20004.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): Una, conforme se determina en el apartado 2 del Pliego de Prescripciones Técnicas.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Diputación Foral de Gipuzkoa.

b) Domicilio: Plaza Gipuzkoa, s/n, segunda planta.

c) Localidad: Donostia-San Sebastián 20004.

d) Fecha: 6 de marzo de 2008.

e) Hora: 13:00 horas.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas». 8 de enero de 2008.

13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.gipuzkoa.net/contratación pública.

Donostia-San Sebastián, 22 de enero de 2008.—El Secretario Técnico, Jorge Balerdi Gil de Gómez.

4.201/08. *Anuncio del Ayuntamiento de Sabadell sobre el contrato de servicios de Actuaciones puntuales de firmes y elementos de las vías públicas y supresión de barreras arquitectónicas urbanas de la ciudad de Sabadell.*

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Sabadell, plaza Sant Roc, 1. 08201 Sabadell (Vallès Occidental).
b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Servicios Jurídicos del Área de Relaciones Ciudadanas y Espacio Público. Domicilio: C/ Pau Claris, 100, 1.º. 08205 Sabadell.
c) Número de expediente: CO-136/2007.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Actuaciones puntuales de firmes y elementos de las vías públicas y supresión de barreras arquitectónicas urbanas de la ciudad de Sabadell.
c) Lugar de ejecución: municipio de Sabadell.
d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 9 meses, con inicio previsto para el 1 de abril de 2008.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 675.000,00 € (IVA incluido).

5. Garantía provisional. Provisional: 13.500,00 € (importe equivalente al 2 % del presupuesto de licitación).

Definitiva: 27.000,00 € (importe equivalente al 4 % del precio de adjudicación).

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Sabadell. Área de Relaciones Ciudadanas y Espacio Público. Sección de Servicios Jurídicos. El horario de atención es de lunes a viernes, por la mañana de 9 a 2.

b) Domicilio: C/ Pau Claris, 100, 1.º

c) Localidad y código postal: Sabadell, CP 08205.

d) Teléfono: 93 745 32 93.

e) Telefax: 93 745 32 32.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: coincidirá con la fecha máxima de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación (grupos, subgrupos y categoría): de acuerdo con la cláusula octava del pliego de cláusulas administrativas particulares, las empresas licitadoras deberán acreditar la solvencia económica, financiera y técnica mediante el certificado de estar clasificadas para contratar con la Administración Pública en el grupos, subgrupo y categoría siguientes: Grupo O de servicios, subgrupo 2, categoría d.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: la que se especifica en el apartado a) anterior.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: el 3 de marzo de 2008 o, en su caso, el decimoquinto día natural contado desde el siguiente al de la última publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona o en el Boletín Oficial del Estado, respectivamente, si superase esta fecha.

b) Documentación a presentar: la que se especifica en la cláusula duodécima del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Sabadell. Área de Relaciones Ciudadanas y Espacio Público. Registro.

2. Domicilio: C/ Pau Claris, 100, 1.º

3. Localidad y código postal: Sabadell, CP 08205. Teléfono: 93 745 32 93.

Horario: de lunes a viernes, por la mañana de 9 a 2.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses como mínimo, computables desde el día siguiente al de la fecha del acto público de apertura de proposiciones.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Sabadell. Dependencias del Área de Relaciones Ciudadanas y Espacio Público.

b) Domicilio: C/ Pau Claris, 100, 1.º

c) Localidad: Sabadell CP 08205.

d) Fecha: el segundo día hábil siguiente al de expiración del plazo de presentación de proposiciones, excluido el sábado.

e) Hora: 12 del mediodía.

10. Otras informaciones.

a) Criterios de valoración de las proposiciones: El concurso se resolverá de conformidad con los criterios que se establecen en la cláusula décima del pliego de cláusulas administrativas particulares, sin perjuicio de que pueda ser declarado desierto.

b) Modelo de proposición: La proposición deberá ser formulada conforme al modelo que se adjunta como Anexo núm. 1 al pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios. De acuerdo con la cláusula duodécima del pliego de cláusulas administrativas particulares, irán a cargo de la empresa adjudicataria los gastos de publicidad para la licitación de esta contratación, que se fijan en un importe máximo de 3.500,00 euros.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas». 11 de enero de 2008.

13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.sabadell.cat.

Sabadell, 16 de enero de 2008.—La Teniente de Alcalde del Área de Relaciones Ciudadanas y Espacio Público, Marta Farrés Falgueras.

4.204/08. Resolución del Ayuntamiento de Pinto (Madrid) por la que se anuncia el concurso, mediante procedimiento abierto, para la contratación de pólizas de seguros del Ayuntamiento de Pinto (Madrid).

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.

c) Número de expediente: 070/07.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Contratación pólizas de seguros.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Doce meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 134.000,00 euros para el seguro de responsabilidad civil/patrimonial y 70.000,00 euros para el seguro de daños materiales de bienes públicos.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto (Madrid), Departamento de Contratación.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.

c) Localidad y código postal: Pinto 28320.

d) Teléfono: 91 248 37 00.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Quince días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del

presente anuncio y hasta las 14:30 horas del día en que finalice el plazo de presentación. A efectos de finalización el sábado será inhábil, siendo la fecha límite para presentar proposiciones el día siguiente hábil posterior.

b) Documentación a presentar: Según lo establecido en el Pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Pinto. Registro General.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.

3. Localidad y código postal: Pinto 28320.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses siguientes a la apertura de proposiciones económicas.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.

c) Localidad: Pinto (Madrid).

d) Fecha: El quinto día hábil siguiente al de finalización del plazo de presentación de proposiciones. El sábado será considerado inhábil en cuanto al día de apertura, trasladándose en este caso al día siguiente hábil posterior.

e) Hora: Catorce horas.

11. Gastos de anuncios. Correrán a cargo del adjudicatario.

13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. Información: www.ayto-pinto.es. Obtención de Pliegos: Departamento de Atención Ciudadana.

Pinto (Madrid), 10 de enero de 2008.—La Concejala Delegada de Contratación, Tamara Rabaneda Gudiel.

4.207/08. Anuncio del Ayuntamiento de la Anteiglesia de Erandio por el que se hace pública la adjudicación del contrato del servicio consistente en el desarrollo y prestación de actividades deportivas en las dependencias de los Polideportivos Municipales de Alzaga y Astrabudua.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de la Anteiglesia de Erandio.

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Secretaría General.

c) Número de expediente: 13/2007.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Servicios.

b) Descripción del objeto: Servicio consistente en el desarrollo y prestación de actividades deportivas en las dependencias de los Polideportivos Municipales de Alzaga y Astrabudua.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE n.º 219 de 12 de septiembre de 2007.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 549.000 euros/ anuales IVA incluido.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 19 de noviembre de 2007.

b) Contratista: Guedan Servicios Deportivos, S.A.

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 547.145,88 euros/ anuales IVA incluido.

Erandio, 23 de enero de 2008.—El Alcalde-Presidente, Mikel Arieta-Araunabeña Bustinza.

4.273/08. Resolución del Instituto Municipal de Informática de Barcelona por la que se convoca concurso para los servicios de tutoría y soporte a usuarios de informática del Ayuntamiento de Barcelona.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Instituto Municipal de Informática de Barcelona.

c) Número de expediente: CO207 2008 33.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicios de tutoría y soporte a usuarios de informática del Ayuntamiento de Barcelona.

c) Lugar de ejecución: Barcelona.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Veinticuatro meses

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 640.000,00 euros (IVA incluido).

5. Garantía provisional: 12.800,00 euros (2 por 100 del presupuesto base de la licitación).

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Departamento de Administración del Instituto Municipal de Informática de Barcelona.

b) Domicilio: Avenida Diagonal, 220, 2.ª planta.

c) Localidad y código postal: 08018 Barcelona.

d) Teléfono: Para información técnica: 93 291 82 39. Para información administrativa: 93 291 82 55.

e) Telefax: 93 291 82 61.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el último día límite de presentación de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación (grupos, subgrupos y categoría): Grupo V, subgrupo 5, categoría C.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Las especificadas en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 27 de febrero de 2008, a las 13 horas. El plazo de la documentación exigida es de 52 días naturales, que queda reducido a 36, conforme el anuncio de información previa al DOUE de fecha 1 de diciembre de 2007, siempre y cuando hayan transcurrido 15 días naturales a contar del siguiente al de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

b) Documentación a presentar: La que figura en el pliego de cláusulas administrativas y técnicas.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Departamento de Administración del Instituto Municipal de Informática de Barcelona.

2. Domicilio: Avenida Diagonal, 220, 2.ª planta.

3. Localidad y código postal: 08018 Barcelona.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Instituto Municipal de Informática de Barcelona.

b) Domicilio: Avenida Diagonal, 220.

c) Localidad: Barcelona.

d) Fecha: La Mesa de Contratación, que se reunirá a partir del primer día hábil después de la finalización del plazo de presentación de proposiciones, en el día y lugar que oportunamente se comunicará a los licitadores.

e) Hora: Por determinar.

11. Gastos de anuncios: A cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 23 de enero de 2008.