

2. Objeto del contrato:
- a) Descripción del objeto: Servicio de vigilancia y seguridad privada mediante el sistema de creación de una bolsa de horas para trabajos circunstanciales.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Dos años.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 320.000 euros, Impuesto sobre el Valor Añadido y demás impuestos y gastos incluidos para los dos años de duración del contrato.
5. Garantía provisional: 6.400 euros.
6. Obtención de documentación e información:
- a) Entidad: Excelentísimo Ayuntamiento de Huelva, Departamento de Contratación.
b) Domicilio: Plaza de la Constitución sin número.
c) Localidad y código postal: Huelva 21003.
d) Teléfono: 959 21 01 50 y 959 21 02 95.
e) Telefax: 959 21 02 96.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Idéntica a la prevista para presentación de ofertas (apartado 8.a).
7. Requisitos específicos del contratista:
- a) Clasificación (grupos, subgrupos y categoría): Grupo M, subgrupo 2, categoría B, relativa a servicios de seguridad, custodia y protección.
Acreditación de tener suscrito un seguro de responsabilidad civil por daños a terceros con una cobertura de al menos 601.012 euros por siniestro y año.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- a) Fecha límite de presentación: En horas de diez a doce durante el plazo de los cincuenta y dos días naturales siguientes al de remisión del anuncio de licitación al Diario Oficial de las Comunidades Europeas. Se publicará asimismo en el Boletín Oficial del Estado, en el que se otorgará un plazo de quince días naturales a contar desde el siguiente al de la publicación del anuncio en aquel Boletín. En el supuesto de que ambos plazos concluyeren en días diferentes, se atenderá al que venciere en último lugar. Si el día de vencimiento coincidiera en sábado o inhábil, quedaría prorrogado hasta las doce horas del siguiente día hábil.
b) Documentación a presentar: La señalada en la cláusula décimo cuarta del pliego de cláusulas administrativas particulares.
c) Lugar de presentación.
1. Entidad: Excelentísimo Ayuntamiento de Huelva, Departamento de Contratación.
2. Domicilio: Plaza Constitución, sin número.
3. Localidad y código postal: Huelva 21003.
d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
9. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad: Excelentísimo Ayuntamiento de Huelva, Departamento de Contratación.
b) Domicilio: Plaza de la Constitución, sin número.
c) Localidad: Huelva.
d) Fecha: La Mesa de Contratación se constituirá los miércoles de cada semana. La apertura de los sobres «B» que contienen las ofertas tendrá lugar, en acto público, en la Casa Consistorial, el segundo miércoles en que se constituya la Mesa de Contratación con posterioridad a la terminación del plazo de presentación de proposiciones. En caso de que el referido día fuera inhábil, el acto de apertura tendrá lugar a las mismas horas del siguiente día hábil.
e) Hora: A las nueve horas en primera convocatoria y a las diez horas en segunda.
10. Otras informaciones: De conformidad con lo preceptuado por el artículo 122 del texto refundido de disposiciones legales vigentes en materia de régimen local aprobado por Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de

abril, se expone al público, por plazo de ocho días a contar desde el siguiente al de la publicación de este anuncio, los pliegos de condiciones técnicas y de cláusulas administrativas particulares, plazo durante el cual podrán presentarse reclamaciones contra los referidos pliegos que serán resueltas por la Corporación quedando la licitación en suspenso en caso de que resulte necesario.

11. Gastos de anuncios: Serán de cuenta del licitador los gastos de anuncios en boletines oficiales y prensa local, que no podrán superar la cantidad máxima de 2.000 euros.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 20 de febrero de 2008.

Huelva, 20 de febrero de 2008.—El Teniente de Alcalde, Delegado de Régimen Interior y Gobernación, por delegación del Alcalde, según Decreto de fecha 26-6-2007, Saúl Fernández Beviá.

14.533/08. Anuncio del Ayuntamiento de Etxebarri para la contratación del servicio de conservación y mantenimiento de los parques, zonas ajardinadas y arbolado de alineación del municipio.

1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Ayuntamiento de Etxebarri.
b) Dependencia que tramita el expediente: Oficina Técnica Municipal.
c) Número de expediente: 08/08.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Conservación y mantenimiento de los parques, zonas ajardinadas y arbolado de alineación del municipio.
b) Lugar de ejecución: Municipio de Etxebarri.
c) Plazo de ejecución: Dos años.
d) Indicar si la ejecución del contrato comprende la ejecución de obras: No.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros): 920.000.

5. Garantía provisional. 18.400.
6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Etxebarri, Oficina Técnica Municipal.
b) Domicilio: Plaza Txiki Otaegi, 1, 2.^a
c) Localidad y código postal: Etxebarri 48450.
d) Teléfono: 944 26 70 15.
e) Telefax: 944 49 14 58.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 30/04/2008.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Clasificación: Grupo O, subgrupo 6, categoría C.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- a) Fecha límite de presentación: 2/05/2008.
b) Documentación que integrará las ofertas: Cláusula 17 del pliego.
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Etxebarri, Secretaría General.
2. Domicilio: Plaza Txiki Otaegi, 1, 1.^a
3. Localidad y código postal: Etxebarri 48450.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Etxebarri.
b) Domicilio: Plaza Txiki Otaegi, 1, 2.^a
c) Localidad: Etxebarri 48450.
d) Fecha: 8/05/2008.
e) Hora: 13.00.

10. Otras informaciones. Ayuntamiento de Etxebarri.
11. Gastos de anuncios. Se repercutirán al adjudicatario.

12. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.etxebarri.net.

Etxebarri, 11 de marzo de 2008.—El Alcalde-Presidente, Pedro Lobato Flores, .

14.535/08. Resolución del Ayuntamiento de Móstoles que anuncia la subasta pública para obras de remodelación de la calle Alfonso XII, número 55 al 63, y obras de plan especial de iluminación en el Parque Coimbra, fase II.

1. Entidad adjudicadora.
a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto:
1. Obras remodelación calle Alfonso XII.
2. Obras plan especial de iluminación en el Parque Coimbra, fase II.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Subasta pública.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros):

1. 513.786,47 euros.
2. 369.274,81 euros.

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Librería Papelería Vid.
b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.
c) Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

7. Requisitos específicos del contratista.

- a) Clasificación (grupos, subgrupos y categoría):
1. Grupo G, subgrupo 6, categoría D, y grupo I, subgrupo 1, categoría D. 2. Grupo I, subgrupo 1, categoría D.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales contados a partir del día siguiente de la fecha de publicación del anuncio en el BOE.
b) Documentación a presentar: Especificadas en pliegos.
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Departamento de Contratación.
2. Domicilio: Plaza de España, 1.
3. Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Salón de Plenos.
b) Domicilio: Plaza España, 1.
c) Localidad: Móstoles.
d) Fecha: Se comunica por fax o por e-mail.
e) Hora: Trece.

Móstoles, 13 de marzo de 2008.—José María Castillo, Concejal Hacienda.

14.536/08. Resolución Ayuntamiento de Móstoles que anuncia los concursos públicos para las siguientes obras: 1. Plan Especial Acerado Parque Coimbra; 2. Remodelación calle Pintor Miró y 3. Rehabilitación de la zona entre bloques, calle Crisantemo y avenida Alcalde de Móstoles.

1. Entidad adjudicadora:
a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.

2. Objeto del contrato:
- a) Descripción del objeto: 1. Plan especial acerado Parque Coimbra. 2. Remodelación de la calle Pintor Miró, fase I. 3. Rehabilitación zona entre bloques, calle Crisantemo y Alcalde de Móstoles.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros):
- 347.136,61 euros.
 - 275.292,15 euros.
 - 238.761,76 euros.

6. Obtención de documentación e información:
- a) Entidad: Librería Papelería Vid.
b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.
c) Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

7. Requisitos específicos del contratista:
- a) Clasificación (grupos, subgrupos y categoría): 1. Grupo G, subgrupo 6, categoría C, y grupo I, subgrupo 6, categoría C. 2. Grupo I, subgrupo 1, categoría C, y grupo G, subgrupo 6, categoría C. 3. Grupo C, subgrupo 2, categoría C.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales contados a partir del día siguiente de la publicación del anuncio en el «BOE».
- b) Documentación a presentar: Especificados en pliegos.
- c) Lugar de presentación:
- Entidad: Departamento de Contratación.
 - Domicilio: Plaza España, 1.
 - Localidad y código postal: 28934 Móstoles.
9. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento.
b) Domicilio: Plaza España, 1.
c) Localidad: Móstoles.
d) Fecha: Se comunica por fax o por internet.
e) Hora: Trece.

Móstoles, 13 de marzo de 2008.—José Mará Castillo, Concejel de Hacienda.

14.556/08. Anuncio del Ayuntamiento de Sant Cugat del Vallés de adjudicación del concurso público para el suministro mediante arrendamiento financiero con opción de compra de un camión recolector compactador con grúa destinado al servicio de recogida de residuos.

1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Ayuntamiento de Sant Cugat del Vallés.
b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General.
c) Número de expediente: 17/2007.
2. Objeto del contrato.
- a) Tipo de contrato: Suministro.
b) Descripción del objeto: Suministro mediante arrendamiento financiero de un camión recolector compactador con grúa destinado al servicio de recogida de residuos del Ayuntamiento de Sant Cugat del Vallés.
c) Lote: No.
d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: 212, de 04.09.07.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros): 4.411,09 euros + IVA, cuota de leasing mensual (48 mensualidades).

5. Adjudicación.
- a) Fecha: 29-10-2007.
b) Contratista: Bansalease, S.A., Establecimiento Financiero de Crédito.
c) Nacionalidad: Española.
d) Importe de adjudicación: 4.372,04 euros (IVA incluido) de cuota leasing mensual y 48 mensualidades.

Sant Cugat del Vallés, 7 de marzo de 2008.—Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Sant Cugat del Vallés, Lluís Recoder Miralles.

14.824/08. Resolución del Instituto Municipal de Informática de Barcelona por la que se convoca concurso para los servicios para la implantación de un sistema de información para la gestión económica-financiera en el Ayuntamiento de Barcelona.

1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Instituto Municipal de Informática de Barcelona.
c) Número de expediente: C0207 2008 167.
2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto: Servicios para la implantación de un sistema de información para la gestión económica-financiera en el Ayuntamiento de Barcelona.
c) Lugar de ejecución: Barcelona.
d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega: 31 de marzo de 2010.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 2.350.000,00 euros (IVA incluido).
5. Garantía provisional. 47.000,00 euros (2 por 100 del presupuesto base de licitación).

6. Obtención de documentación e información.
- a) Entidad: Departamento de Administración del Instituto Municipal de Informática de Barcelona.
b) Domicilio: Avenida Diagonal, 220, 2.ª planta.
c) Localidad y código postal: Barcelona, 08018.
d) Teléfono: Para información técnica, 932918163; para información administrativa, 932918255.
e) Telefax: 932918261.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el último día límite de presentación de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.
- a) Clasificación (grupos, subgrupos y categoría): Grupo V, subgrupo 2, categoría D.
b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Las especificadas en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 18 de abril de 2008, a las trece horas. El plazo de la documentación exigida es de cincuenta y dos días naturales, que queda reducido a treinta y seis, conforme al anuncio de información previa al DOUE de fecha 21 de febrero de 2008, siempre y cuando hayan transcurrido quince días naturales a contar del siguiente al de la publicación del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.
b) Documentación a presentar: La que figura en el pliego de cláusulas administrativas y técnicas.
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Departamento de Administración del Instituto Municipal de Informática de Barcelona.

2. Domicilio: Avenida Diagonal, 220, 2.ª planta.
3. Localidad y código postal: Barcelona, 08018.
d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad: Instituto Municipal de Informática de Barcelona.
b) Domicilio: Avenida Diagonal, 220.
c) Localidad: Barcelona.
d) Fecha: La Mesa de Contratación, que se reunirá a partir del primer día hábil después de la finalización del plazo de presentación de proposiciones, en el día y lugar que oportunamente se comunicará a los licitadores.
e) Hora: Por determinar.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas». 14 de marzo de 2008.
13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.bcn.es>

Barcelona, 14 de marzo de 2008.—La Secretaria delegada del Instituto Municipal de Informática de Barcelona, María Teresa Saumoy Castro.

14.832/08. Anuncio del Ayuntamiento de Hellín (Albacete) por el que se convoca concurso para la licitación pública de la redacción de proyecto, dirección facultativa y coordinación de seguridad y salud para obras del III Plan de Infraestructuras Urbanas.

1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Ayuntamiento de Hellín (Albacete).
b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
c) Número de expediente: 1/2008.

2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto: Redacción de proyecto, dirección de obras y coordinación de seguridad y salud para las obras del III Plan de Infraestructuras Urbanas en Hellín (Albacete).
b) División por lotes y número: No.
c) Lugar de ejecución: Hellín (Albacete).
d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Dos meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 258.259,21 euros.
6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Hellín.
b) Domicilio: Calle El Rabal, número 1.
c) Localidad y código postal: Hellín 02400.
d) Teléfono: 976 54 15 00.
e) Telefax: 967 30 00 53.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 25 de abril de 2008.

7. Requisitos específicos del contratista.
- a) Clasificación (grupos, subgrupos y categoría): No.
b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según pliego de cláusulas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- a) Fecha límite de presentación: 28 de abril de 2008.
b) Documentación a presentar: La establecida en el pliego de cláusulas.
c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Departamento de Contratación del Ayuntamiento de Hellín (Albacete).