

7. Requisitos específicos del contratista.
b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según Pliegos.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales, contados desde el siguiente al de la publicación del último anuncio en el «Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma» o el «Boletín Oficial del Estado» si no fueran coincidentes.

b) Documentación a presentar: Según Pliegos.
c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Parla.
2. Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.
3. Localidad y código postal: Parla 28981.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Parla.
b) Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.
c) Localidad: Parla (Madrid).
d) Fecha: Calificada la documentación general y después del plazo concedido para subsanación en su caso.
e) Hora: A las doce.

11. Gastos de anuncios. Correrán a cargo del adjudicatario.

13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayuntamientoparla.es

Parla (Madrid), 6 de marzo de 2008.—Concejal de Presidencia, Patrimonio, Hacienda, Urbanismo y Actividades, José María Fraile Campos.

16.635/08. Anuncio de resolución del Ayuntamiento de Parla relativo al suministro de vestuario para la Policía Local.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Parla.
b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
c) Número de expediente: 22/08.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de vestuario para la Policía Local de Parla.
c) División por lotes y número: 2 lotes.
d) Lugar de entrega: Según Pliegos.
e) Plazo de entrega: Según Pliegos.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Lote 1: 184.469,00 €, IVA incluido; Lote 2: 42.665,00 €, IVA incluido.

5. Garantía provisional. Lote 1: 3.689,38 €; Lote 2: 853,30 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Parla.
b) Domicilio: Departamento de Contratación.
c) Localidad y código postal: Parla 28981.
d) Teléfono: 91.624.03.32.
e) Telefax: 91.624.03.15.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales contados desde el siguiente al de la publicación del último anuncio en el Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma o el Boletín Oficial del Estado, si no fueran coincidentes.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Según Pliegos.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales contados desde el siguiente al de la publicación

del último anuncio en el Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma o el Boletín Oficial del Estado si no fueran coincidentes.

b) Documentación a presentar: Según Pliegos.
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Parla.
2. Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.
3. Localidad y código postal: Parla 28981.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Parla.
b) Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.
c) Localidad: Parla (Madrid).
d) Fecha: Calificada la documentación general y después del plazo concedido para subsanación en su caso.
e) Hora: A las doce.

11. Gastos de anuncios. Correrán a cargo del adjudicatario.

Parla (Madrid), 7 de marzo de 2008.—Concejal de Presidencia, Patrimonio, Hacienda, Urbanismo y Actividades, José María Fraile Campos.

17.024/08. Anuncio de la Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se anuncia concurso para la contratación de los trabajos de consultoría y asistencia técnica para la redacción de proyecto de urbanización, estudio de seguridad y salud, dirección de obra y coordinación de seguridad y salud para la construcción del parque de Fuente Cisneros de Alcorcón.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Alcorcón.
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
c) Número de expediente: 166/08.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Redacción de proyecto de urbanización, estudio de seguridad y salud, dirección de obra y coordinación de seguridad y salud para la construcción del parque de Fuente Cisneros de Alcorcón.
c) Lugar de ejecución: Alcorcón.
d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): El plazo de ejecución será de 5 meses a contar desde la firma del contrato y según el desglose que se establece en los pliegos.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El importe de licitación asciende a 225.682 euros, IVA incluido según el desglose que se establece en los pliegos.

5. Garantía provisional. 4.513,64 euros.

Garantía Definitiva: el cuatro por cien del importe de adjudicación.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.
b) Domicilio: Calle Iglesia, número 7.
c) Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.
d) Teléfono: 91 6648244.
e) Telefax: 91 6108813.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: quince días naturales contados desde el día siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: quince días naturales contados desde el día siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado, en horario de 9 a 14 horas.

b) Documentación a presentar: Resguardo expedido por la Tesorería municipal de haber depositado la fianza

provisional, documentos acreditativos de la personalidad y capacidad del empresario, D.N.I., poder bastanteado, declaración de no estar incurso en prohibición de contratar, declaración de cumplir con la obligación establecida en el artículo 38.1 de la Ley 13/1982, acreditación de que la solvencia técnica, económica y financiera. Si se trata de empresa extranjera, declaración de someterse a la jurisdicción española, en los términos previstos en el artículo 79.d) del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. Acreditación que la finalidad o actividad de la persona física/jurídica tiene relación directa con el objeto del contrato. La documentación acreditativa de los aspectos señalados en los criterios de adjudicación.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Servicio de Contratación.

2. Domicilio: Calle Iglesia número 7.
3. Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.
b) Domicilio: Plaza de España, número 1.
c) Localidad: Alcorcón (Madrid).
d) Fecha: El jueves siguiente al día en que finalice el plazo de presentación de ofertas.
e) Hora: 12,00.

10. Otras informaciones. Criterios de Valoración:

I. Valor Técnico de la oferta: Puntuación total máxima: 50 puntos, se diferenciarán los siguientes apartados:

1. Por la calidad de la propuesta de ordenación del parque y el diseño de las piezas que lo componen. Incorporación de los aspectos incluidos en el programa propuesto: 25 puntos.

2. La adecuada organización del esquema de funcionamiento del centro incluyendo: accesibilidad, relación con el entorno, organización de la estructura de los paseos del entorno de la laguna. 25 puntos.

II. Oferta Económica: Puntuación máxima: 30 puntos.

A. Se concederán 0 puntos a la oferta que coincida con el importe de la licitación.

B. Se concederá 20 puntos a la oferta que coincida con la baja media siendo ésta la media aritmética de los porcentajes de baja de las proposiciones admitidas.

C. Se valorará con 30 puntos a la oferta económica mas baja.

D. Las proposiciones que se encuentran entre estas situaciones se valorarán proporcionalmente en función del porcentaje de baja.

III. Programa de Trabajo y Plazos (puntuación total máxima 20 puntos).

Se valorará el contenido del programa de trabajo propuesto por el licitador y el acortamiento del plazo de elaboración de la documentación técnica puntuándose entre 0 y 20 puntos.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de anuncios de la presente licitación, serán abonados por la empresa que resulte adjudicataria de la misma.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayto-alcorcon.es.

Alcorcón, 28 de marzo de 2008.—La Junta de Gobierno Local P.D. (2/10/07), el Coordinador General del Área de Desarrollo Territorial, Dionisio Chaparro de la Fuente.

17.025/08. Anuncio de la Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se anuncia concurso para la contratación de los trabajos de consultoría y asistencia técnica para la redacción de proyecto, coordinación de seguridad y salud del proyecto, dirección facultativa de las obras y coordinación de la seguridad y salud de las obras de remodelación del Barrio de Torres Bellas.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 133/08.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Redacción de proyecto, coordinación de seguridad y salud del proyecto, dirección facultativa de las obras y coordinación de la seguridad y salud de las obras de remodelación del Barrio de Torres Bellas.

c) Lugar de ejecución: Alcorcón.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): El plazo de ejecución será de 60 días a contar desde la firma del contrato.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El importe de licitación asciende a 180.000 Euros, IVA incluido según el desglose que se establece en los pliegos.

5. Garantía provisional. 3.600 euros.

Garantía Definitiva: el cuatro por cien del importe de adjudicación.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Domicilio: Calle Iglesia número 7.

c) Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.

d) Teléfono: 91 6648244.

e) Telefax: 91 6108813.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Quince días naturales contados desde el día siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales contados desde el día siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado, en horario de 9 a 14 horas.

b) Documentación a presentar: Resguardo expedido por la Tesorería municipal de haber depositado la fianza provisional, documentos acreditativos de la personalidad y capacidad del empresario, D.N.I., poder bastante, declaración de no estar incurso en prohibición de contratar, declaración de cumplir con la obligación establecida en el artículo 38.1 de la Ley 13/1982, acreditación de la solvencia técnica, económica y financiera. Si se trata de empresa extranjera, declaración de someterse a la jurisdicción española, en los términos previstos en el artículo 79.d) del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. Acreditación de que la finalidad o actividad de la persona física/jurídica tiene relación directa con el objeto del contrato. La documentación acreditativa de los aspectos señalados en los criterios de adjudicación.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Servicio de Contratación.

2. Domicilio: Calle Iglesia número 7.

3. Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Domicilio: Plaza de España, número 1.

c) Localidad: Alcorcón (Madrid).

d) Fecha: El jueves siguiente al día en que finalice el plazo de presentación de ofertas.

e) Hora: 12,00.

10. Otras informaciones. Criterios de Valoración:

I. Oferta Económica. Puntuación total máxima: 60 puntos.

A. Se concederán 0 puntos a la oferta que coincida con el importe de licitación.

B. Se concederán 60 puntos a la oferta mas ventajosa.

C. El resto de las ofertas se puntuarán de forma proporcional.

II. Oferta Técnica. Un máximo de 40 puntos, se diferenciarán los siguientes apartados:

A. Memoria Técnica (puntuación máxima 15 puntos).

1. El licitador presentará una memoria técnica de los trabajos a realizar en la que, de forma clara y concisa, se exponga su propuesta sobre el contenido y desarrollo de los mismos (metodología), de manera que se queda conocer el alcance de los trabajos y se demuestre el conocimiento de la zona y la problemática del trabajo a realizar. Se indicarán las mejoras y compromisos técnicos adicionales a los impuestos en el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares.

B. Medios humanos y técnicos adscritos al proyecto (puntuación máxima 15 puntos).

1. Dentro de este apartado se valorará el personal adscrito por los oferentes al contrato objeto del concurso hasta un máximo de 7,5 puntos, así como los equipos técnicos que el oferente posee y adscribe al contrato objeto del presente concurso hasta un máximo de 7,5 puntos.

C. Programación de los trabajos (puntuación máxima 10 puntos).

1. Se valorará el contenido del programa de trabajo propuesto por el licitador puntuándose entre 0 y 10 puntos.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de anuncios de la presente licitación, serán abonados por la empresa que resulte adjudicataria de la misma.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayto-alcorcon.es.

Alcorcón, 28 de marzo de 2008.—La Junta de Gobierno Local, P. D. (2/10/07), el Coordinador General del Área de Desarrollo Territorial, Dionisio Chaparro de la Fuente.

17.026/08. **Anuncio de la Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se anuncia concurso para la contratación de los trabajos de consultoría y asistencia técnica para la redacción de proyecto básico y de ejecución, coordinación de seguridad y salud del proyecto, dirección facultativa y coordinación de la seguridad y salud de las obras de construcción de Centro Cívico Cultural de Fuente Cisneros.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 87/08.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Redacción de proyecto de ejecución y posterior dirección facultativa, estudio de seguridad y salud, coordinación de seguridad y salud de las obras de construcción de Centro Cívico Cultural de Fuente Cisneros en Alcorcón.

c) Lugar de ejecución: Alcorcón.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): El plazo de ejecución será de 5 meses a contar desde la firma del contrato de acuerdo con las fases que se establece en los pliegos.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El importe de licitación asciende a 335.862,70 euros, IVA incluido según el desglose que se establece en los pliegos.

5. Garantía provisional. 6.717,25 euros.

Garantía definitiva: El cuatro por cien del importe de adjudicación.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Domicilio: Calle Iglesia número 7.

c) Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.

d) Teléfono: 91 6648244.

e) Telefax: 91 6108813.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: quince días naturales contados desde el día siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: quince días naturales contados desde el día siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado, en horario de 9 a 14 horas.

b) Documentación a presentar: Resguardo expedido por la Tesorería municipal de haber depositado la fianza provisional, documentos acreditativos de la personalidad y capacidad del empresario, D.N.I., poder bastante, declaración de no estar incurso en prohibición de contratar, declaración de cumplir con la obligación establecida en el artículo 38.1 de la Ley 13/1982, acreditación de la solvencia técnica, económica y financiera. Si se trata de empresa extranjera, declaración de someterse a la jurisdicción española, en los términos previstos en el artículo 79.d) del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. Acreditación de que la finalidad o actividad de la persona física/jurídica tiene relación directa con el objeto del contrato. La documentación acreditativa de los aspectos señalados en los criterios de adjudicación.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Servicio de Contratación.

2. Domicilio: Calle Iglesia número 7.

3. Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Domicilio: Plaza de España número 1.

c) Localidad: Alcorcón (Madrid).

d) Fecha: El jueves siguiente al día en que finalice el plazo de presentación de ofertas.

e) Hora: 12,00.

10. Otras informaciones. Criterios de Valoración:

I. Valor Técnico de la Oferta: Puntuación total máxima 50 puntos, se diferenciarán los siguientes apartados.

1. Por la calidad de la propuesta de ordenación del parque y el diseño de las piezas que lo componen. Incorporación de los aspectos incluidos en el programa propuesto: 25 puntos.

2. La adecuada organización del esquema de funcionamiento del centro incluyendo: accesibilidad, relación con el entorno, organización de la estructura de los paseos del entorno de la laguna. 25 puntos.

II. Oferta Económica (puntuación máxima: 30 puntos).

A. Se concederán 0 puntos a la oferta que coincida con el importe de la licitación.

B. Se concederá 20 puntos a la oferta que coincida con la baja media siendo ésta la media aritmética de los porcentajes de baja de las proposiciones admitidas.

C. Se valorará con 30 puntos a la oferta económica más baja.

D. Las proposiciones que se encuentran entre estas situaciones se valorarán proporcionalmente en función del porcentaje de baja.

III. Programa de Trabajo y Plazos (puntuación total máxima 20 puntos).

Se valorará el contenido del programa de trabajo propuesto por el licitador y el acortamiento del plazo de elaboración de la documentación técnica puntuándose entre 0 y 20 puntos.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de anuncios de la presente licitación, serán abonados por la empresa que resulte adjudicataria de la misma.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayto-alcorcon.es.

Alcorcón, 28 de marzo de 2008.—La Junta de Gobierno Local, P. D. (2/10/07), la Concejala Delegada del Área de Desarrollo Territorial, Anunciación Romero González.