

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: quince días naturales contados desde el día siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado, en horario de 9 a 14 horas.

b) Documentación a presentar: Resguardo expedido por la Tesorería municipal de haber depositado la fianza provisional, documentos acreditativos de la personalidad y capacidad del empresario, DNI, poder bastantado, declaración de no estar incurso en prohibición de contratar, declaración de cumplir con la obligación establecida en el artículo 38.1 de la Ley 13/1982, acreditación de la solvencia técnica, económica y financiera. Si se trata de empresa extranjera, declaración de someterse a la jurisdicción española, en los términos previstos en el artículo 79. d) del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. Acreditación de que la finalidad o actividad de la persona física/jurídica tiene relación directa con el objeto del contrato. La documentación acreditativa de los aspectos señalados en los criterios de adjudicación.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Servicio de Contratación.

2. Domicilio: Calle Iglesia, número 7.

3. Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Domicilio: Plaza de España número 1.

c) Localidad: Alcorcón (Madrid).

d) Fecha: El jueves siguiente al día en que finalice el plazo de presentación de ofertas.

e) Hora: 12,00.

10. Otras informaciones. Criterios de Valoración.

I. Valor Técnico de la Oferta: Puntuación total máxima 50 puntos, se diferenciarán los siguientes apartados:

1. Por la calidad de la propuesta de ordenación del parque y el diseño de las piezas que lo componen. Incorporación de los aspectos incluidos en el programa propuesto: 25 puntos.

2. La adecuada organización del esquema de funcionamiento del centro incluyendo: accesibilidad, relación con el entorno, organización de la estructura de los paseos del entorno de la laguna: 25 puntos.

II. Oferta Económica (puntuación máxima: 30 puntos).

A. Se concederán 0 puntos a la oferta que coincida con el importe de la licitación.

B. Se concederá 20 puntos a la oferta que coincida con la baja media siendo ésta la media aritmética de los porcentajes de baja de las proposiciones admitidas.

C. Se valorará con 30 puntos a la oferta económica más baja.

D. Las proposiciones que se encuentran entre estas situaciones se valorarán proporcionalmente en función del porcentaje de baja.

III. Programa de Trabajo y Plazos (puntuación total máxima 20 puntos).

Se valorará el contenido del programa de trabajo propuesto por el licitador y el acortamiento del plazo de elaboración de la documentación técnica puntuándose entre 0 y 20 puntos.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de anuncios de la presente licitación, serán abonados por la empresa que resulte adjudicataria de la misma.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayto-alcorcon.es.

Alcorcón, 28 de marzo de 2008.—La Junta de Gobierno Local, P. D, 2/10/07. La Concejala Delegada del Área de Desarrollo Territorial, Anunciación Romero González.

17.790/08. **Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se anuncia la adjudicación del contrato de suministro de cestas de Navidad 2007.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 722/07.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Suministro.

b) Descripción del objeto: Suministro de cestas de Navidad 2007.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial del Estado» número 270, de 10 de noviembre de 2007.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). El importe total de licitación es de 159.976,79 euros, IVA incluido.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 12 de diciembre de 2007.

b) Contratista: «Rojas Barrios, Sociedad Limitada».

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 153.304,85 euros, IVA incluido.

Alcorcón, 14 de marzo de 2008.—El Coordinador General del Área de Presidencia, José V. Olmo Lozano.

17.812/08. **Anuncio de la Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se anuncia la adjudicación del contrato servicio de controlador en los centros de servicios sociales.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 707/07.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Servicio.

b) Descripción del objeto: Servicio de controlador en los Centros de Servicios Sociales.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín Oficial del Estado, número 285 de 28 de noviembre de 2007.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). El importe total de licitación es de 210.000,00 euros, IVA, incluido.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 26 de diciembre de 2007.

b) Contratista: «Eset Servicios Auxiliares, Sociedad Anónima».

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 210.000,00 euros, IVA incluido.

Alcorcón, 14 de marzo de 2008.—El Coordinador General del Área de Servicios a la Ciudad, Pedro Moreno Ródenas.

18.338/08. **Resolución Ayuntamiento de Móstoles que anuncia el concurso público de: Obras de Soterramiento de contenedores para recogida general de residuos y recogida de residuos de envases en el municipio.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Obras de soterramiento de contenedores para recogida general de residuos y recogida de residuos de envases.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 2.886.163,10.

5. Garantía provisional. 57.723,26 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Librería Papelería Vid.

b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.

c) Localidad y código postal: Móstoles, 28931.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación (grupos, subgrupos y categoría): Grupo C, subgrupos 2, 4, 6, 7, categoría F.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales contados a partir del día siguiente de la publicación del anuncio en el BOE.

b) Documentación a presentar: Especificados en pliegos.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Departamento de Contratación.

2. Domicilio: Plaza España, 1.

3. Localidad y código postal: Móstoles, 28931.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento.

b) Domicilio: Plaza España, 1.

c) Localidad: Móstoles.

d) Fecha: Se comunica por fax o por e-mail.

e) Hora: 13.

10. Otras informaciones. La adjudicación está condicionada a la acreditación de la financiación.

Móstoles, 29 de marzo de 2008.—José María Castillo, Concejala Hacienda.

18.339/08. **Resolución del Ayuntamiento de Móstoles por la que se anuncian los concursos públicos para suministro de emisoras de policía local, suministro de vestuario (cazadoras) Policía Local y suministro de vestuario (botas y zapatos) para Policía Local.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: 1. Suministro Emisoras Policía Local. 2. Suministro vestuario (cazadoras) para Policía Local. 3. Suministro vestuario (botas y zapatos) para Policía Local.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1. 28.000. 2. 35.000. 3. 34.000.

5. Garantía provisional. Especificadas en pliegos.

6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Librería Papelería Vid.
  - b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.
  - c) Localidad y código postal: 28931 Móstoles.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
  - a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales contados a partir de la fecha de publicación del anuncio en el BOE.
  - b) Documentación a presentar: Especificadas en pliegos.
  - c) Lugar de presentación:
    1. Entidad: Departamento de Contratación.
    2. Domicilio: Plaza España, 1.
    3. Localidad y código postal: 28931 Móstoles.
9. Apertura de las ofertas.
  - a) Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento.
  - b) Domicilio: Plaza España, 1.
  - c) Localidad: Móstoles.
  - d) Fecha: Se comunica por fax o por e-mail.
  - e) Hora: 13.

Móstoles, 29 de marzo de 2008.—José María Castillo Concejal Hacienda.

## UNIVERSIDADES

17.364/08. **Anuncio de la Resolución de la Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea por la que se convoca el concurso público número 32/08, para la contratación de las obras de ejecución de instalaciones deportivas al aire libre en el campus de Gipuzkoa.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.
  - c) Número de expediente: C.P. 32/08.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: El indicado en el sumario.
  - b) División por lotes y número: No.
  - c) Lugar de ejecución: Véanse pliegos de bases.
  - d) Plazo de ejecución (meses): Véanse pliegos de bases.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.987.903,45 euros, IVA incluido.
5. Garantía provisional. 39.758 euros.
6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea.

- b) Domicilio: Barrio Sarriena, s/n.
- c) Localidad y código postal: Leioa, 48940.
- d) Teléfono: 94 601 20 01.
- e) Telefax: 94 601 33 30.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el 12 de mayo de 2008.

7. Requisitos específicos del contratista.
  - a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Véanse pliegos de bases.
  - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Véanse pliegos de bases.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Hasta el 12 de mayo de 2008.
- b) Documentación a presentar: Véanse pliegos de bases.
- c) Lugar de presentación:
  1. Entidad: Registro General del edificio Rectorado y Registros de Álava y Gipuzkoa.
  2. Domicilio:

Barrio Sarriena, s/n.  
Comandante Izarduy, 2.  
Edificio «Ignacio María Barriola», en plaza Elhuyar.

3. Localidad y código postal:

Leioa, 48940.  
Vitoria-Gasteiz, 01005.  
Donostia-San Sebastián, 20018.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
- e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.
  - a) Entidad: Universidad del País Vasco, sala de juntas del edificio Rectorado, que está situado en Leioa (campus universitario de Bizkaia).
  - b) Domicilio: Barrio Sarriena, s/n.
  - c) Localidad: Leioa.
  - d) Fecha: El 16 de mayo de 2008.
  - e) Hora: 9:00 h.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.contratacion.ehu.es](http://www.contratacion.ehu.es)

Leioa, 2 de abril de 2008.—El Gerente de la UPV/EHU, Xabier Aizpurua Tellería.

18.306/08. **Resolución de la Universidad de Almería por la que se anuncia a concurso contrato para la construcción del Pabellón de Neurociencia.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Universidad de Almería.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación, Suministros y Patrimonio.
  - c) Número de expediente: 351.07.

2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Construcción del Pabellón de Neurociencia.
  - c) Lugar de ejecución: Campus Universitario de Almería.
  - d) Plazo de ejecución (meses): Quince meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.911.652,99 euros (IVA incluido).
5. Garantía provisional. 38.233 euros.
6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Universidad de Almería.
- b) Domicilio: Ctra. de Sacramento, s/n.
- c) Localidad y código postal: La Cañada de San Urbano (Almería), 04120.
- d) Teléfono: 950 015121.
- e) Telefax: 950 015292.

7. Requisitos específicos del contratista.
  - a) Clasificación (grupos, subgrupos y categoría): Grupo: C, Subgrupo: todos, Categoría: E.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 7 de mayo de 2008.
- b) Documentación a presentar: Se presentarán dos sobres cerrados señalados con las letras A) y B) en los términos especificados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Universidad de Almería.
2. Domicilio: Ctra. de Sacramento, s/n.
3. Localidad y código postal: La Cañada de San Urbano (Almería), 04120.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a contar desde el acto público de apertura de proposiciones económicas.
- e) Admisión de variantes (concurso): Se admitirán mejoras en los términos establecidos en la cláusula 10.2.3.2, apartado 1.c).

9. Apertura de las ofertas.
  - a) Entidad: Universidad de Almería.
  - b) Domicilio: Ctra. de Sacramento, s/n.
  - c) Localidad: La Cañada de San Urbano (Almería), 04120.
  - d) Fecha: Se notificará a las empresas licitantes.
  - e) Hora: Se notificará a las empresas licitantes.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario los gastos originados por la publicación de la presente Resolución.

13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.ual.es/contratacion>.

Almería, 4 de abril de 2008.—El Rector, Pedro Molina García.