

contenedores soterrados de recogida selectiva durante los años 2008 y 2009.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE número 280, de fecha 22 de noviembre de 2007.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 185.000 euros para el lote 1 y 1.000.000 de euros para el lote 2, ampliables hasta 500.000 euros.

5. Adjudicación.

- a) Fecha: 26/02/2008.
- b) Contratista: Mbe Sotkon, S. L.
- c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: Para el lote I, 91.106,40 euros para el suministro e instalación de cinco unidades de baterías, y 196.968 euros (IVA incluido) para el suministro e instalación de diez unidades de baterías de contenedores.

Oviedo, 7 de marzo de 2008.—El Gerente, Santiago Fernández Fernández.

17.665/08. Resolución del Consorcio para la Gestión de Residuos Sólidos en Asturias (COGERSA) por la que se adjudica el contrato de suministro, por lotes, de diversas unidades de contenedores de recogida selectiva de envases y papel cartón durante los años 2008 y 2009.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Consorcio para la Gestión de Residuos Sólidos en Asturias (COGERSA).
b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.
c) Número de expediente: 2007016.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Suministro.
b) Descripción del objeto: Suministro, por lotes, de diversas unidades de contenedores de recogida selectiva de envases y papel cartón durante los años 2008 y 2009.
c) Lote: Sí, dos.
d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE de fecha 22 de noviembre de 2007.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 237.500 euros para el lote I (envases) y 337.500 euros para el lote II (papel-cartón).

5. Adjudicación.

a) Fecha: 26 de febrero de 2008.
b) Contratista: H. G. Poliéster Nalón, S. L., para el lote I (envases) y Sanimobel, S. A., para el lote II (papel-cartón).
c) Nacionalidad: Española.
d) Importe de adjudicación: 75.400 y 118.800 euros respectivamente (IVA incluido por las 200 unidades que se adquieran durante 2008 y 2009 a razón de 377 euros la unidad (IVA incluido) para el lote I y 594 euros (IVA incluido) para el lote II.

Oviedo, 2 de abril de 2008.—El Gerente, Santiago Fernández Fernández.

17.708/08. Anuncio del Ayuntamiento de Villaquilambre (León) por el que se adjudica el contrato para la redacción del plan general del municipio de Villaquilambre.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Villaquilambre.
b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Consultoría y asistencia.
b) Descripción del objeto: Redacción del plan general de ordenación urbana del municipio de Villaquilambre.
d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación:

DOUE número S196, de 11 de octubre de 2007.
BOP número 204, de 23 de octubre de 2007.
BOE número 258, de 27 de octubre de 2007.
BOCYL número 211, de 30 de octubre de 2007.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 395.000,00 euros (IVA incluido).

5. Adjudicación.

a) Fecha: 22 de enero de 2008.
b) Contratista: «Omicrón Amepro, S. A.».
c) Nacionalidad: Española.
d) Importe de adjudicación: 339.700,00 euros (IVA incluido).

Villaquilambre, 12 de febrero de 2008.—El Alcalde, Lázaro García Bayón.

217.716/08. Anuncio de la Resolución del Instituto Municipal de Asistencia Sanitaria de Barcelona por la que se adjudica el concurso público relativo al servicio de lavandería y desinfección de la ropa con destino al Hospital del Mar, Centro Peracamps, Hospital de la Esperanza y Centro Fórum del Hospital del Mar, por un periodo de dos años a partir del 1/04/2008 hasta el 31/03/2010.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Instituto Municipal de Asistencia Sanitaria de Barcelona.
b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.
c) Número de expediente: 245/2007.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Servicio.
b) Descripción del objeto: Servicio de la lavandería y desinfección de la ropa con destino al Hospital del Mar, Centro Peracamps, Hospital de la Esperanza y Centro Fórum del Hospital del Mar, por un periodo de dos años a partir del 1/04/2008 hasta el 31/03/2010.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 2.369.964,00.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 19 de febrero de 2008.

- b) Contratista: CIPO-FLISA, S. L.
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 2.345.374,00 euros.

Barcelona, 20 de marzo de 2008.—Secretaria Delegada del IMAS, Mercè Ribalta Baró.

17.717/08. Anuncio de la Resolución del Instituto Municipal de Asistencia Sanitaria de Barcelona por la que se adjudica el concurso público relativo al servicio de recogida, transporte y eliminación de residuos de los grupos I, II, III, IV y otros, con destino al Hospital del Mar, Centro Peracamps, Hospital de la Esperanza y Centro Fórum del Hospital del Mar, por un periodo de dos años a partir del 1/03/2008 hasta el 28/02/2010.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Instituto Municipal de Asistencia Sanitaria de Barcelona.
b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.

c) Número de expediente: 282/2007.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Servicio.
b) Descripción del objeto: Servicio de recogida, transporte y eliminación de residuos de los grupos I, II, III, IV y otros, con destino al Hospital del Mar, Centro Peracamps, Hospital de la Esperanza y Centro Fórum del Hospital del Mar, por un periodo de dos años a partir del 1/03/2008 hasta el 28/02/2010.
d) Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: 2 de enero de 2008.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 725.570,00.

5. Adjudicación.

- a) Fecha: 25 de febrero de 2008.
- b) Contratista: CESPAS Gestión de Residuos, S.A.
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 701.369,35 euros.

Barcelona, 20 de marzo de 2008.—Secretaria Delegada del IMAS, Mercè Ribalta Baró.

17.878/08. Anuncio de la Resolución del Ayuntamiento de Madrid por la que se convoca concurso abierto para la adjudicación del contrato de consultoría y asistencia denominado Trabajos de apoyo a la Dirección General de Patrimonio para la redacción de estudios, elaboración de informes sobre seguridad y salud en las obras.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
c) Número de expediente: 300/2008/00067.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Realización de trabajos de apoyo a la Dirección General de Patrimonio para la redacción de estudios, elaboración de informes sobre planes y coordinación en materia de seguridad y salud en las obras.

b) División por lotes y número: No.

c) Lugar de ejecución: En cada una de las obras de la Dirección General de Patrimonio.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 24 meses a contar desde la formalización del contrato.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 350.000 euros IVA incluido.

- Garantía provisional. 7.000 euros.
- Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Área de Gobierno de Hacienda y Administración Pública. Secretaría General Técnica. Servicio de Contratación.

- Domicilio: C/ Alcalá n.º 45 - 3.ª planta.
- Localidad y código postal: Madrid - 28014.
- Teléfono: 91 588 22 21.
- Telefax: 91 588 23 71.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las 13 horas del día 30 de abril de 2008. Asimismo, la retirada de la documentación se podrá realizar en: C/ Barquillo 40 (tienda, teléfono: 91 310 29 83).

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Acreditación de la solvencia económica y financiera:

Artículo 16 apartado b) TRLCAP: Tratándose de personas jurídicas, presentación de las cuentas anuales o extracto de las mismas, en el supuesto de que la publicación de éstas sea obligatoria en los Estados en donde aquellas se encuentren establecidas.

Criterio de Selección: Se requiere que el volumen de negocio de la empresa en el último ejercicio sea, al menos, igual al importe del presente contrato, y se acreditará mediante la presentación de las últimas cuentas con el justificante de su depósito en el Registro Mercantil o tratándose de personas físicas, la declaración del IRPF.

Acreditación de la solvencia técnica o profesional:

Artículo 19 apartado a) TRLCAP: Las titulaciones académicas y profesionales de los empresarios y del personal de dirección de la empresa y, en particular, del personal responsable de la ejecución del contrato.

Criterio de selección: Para acreditar la citada solvencia se deberá aportar, como mínimo de 6 Técnicos de Seguridad y Salud o Coordinadores, la titulación académica de arquitecto, Arquitecto técnico, ingeniero o ingeniero técnico y el currículum vitae, exigiéndose una experiencia mínima de 3 años en materia de Seguridad y Salud Laboral en obras de construcción y que estén capacitados legalmente para desarrollar las funciones que el Real Decreto 1627/1997 de 24 de octubre, por el que se establecen disposiciones mínimas de seguridad y salud en las obras de construcción, atribuye a los Coordinadores de Seguridad y Salud.

Artículo 19 apartado e) TRLCAP: Una declaración del material, instalaciones y equipo técnico de que disponga el empresario para la realización del contrato.

Criterio de selección: Deberá aportarse, declaración de disponer del personal administrativo y de delineación necesario para la realización de informes, planos, esquemas y croquis, así como de los locales, medios de locomoción y medios auxiliares de oficina para llevar a buen término los trabajos objeto del contrato.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: Hasta las 13 horas del día 5 de mayo de 2008.
- Documentación a presentar: La que se señala en la cláusula 19 del pliego de cláusulas administrativas.
- Lugar de presentación.

1. Entidad: Registro del Área de Gobierno de Hacienda y Administración Pública del Ayuntamiento de Madrid.

- Domicilio: C/ Alcalá n.º 45 - Planta baja.
- Localidad y código postal: Madrid - 28014.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, a contar desde la apertura de proposiciones.

e) Admisión de variantes (concurso): No procede.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Área de Gobierno de Hacienda y Administración Pública.

- Domicilio: C/ Alcalá n.º 45 - sótano 1.
- Localidad: Madrid - 28014.
- Fecha: 13 de mayo de 2008.
- Hora: Diez horas.

10. Otras informaciones. Los criterios de adjudicación serán los señalados en el apartado 20 del anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios. Máximo 2.500 euros. Serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas». 31 de marzo de 2008.

13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.munimadrid.es.

Madrid, 31 de marzo de 2008.—La Jefe del Servicio de Contratación, Miryam Iranzo Fernández-Valladares.

19.461/08. *Resolución del Ayuntamiento de Torrejón de Ardoz por la que anuncia corrección de errores del Concurso Abierto número 62/2008 para la Prestación del Servicio de Limpieza de Dependencias Municipales.*

En el anuncio de licitación publicado en el Boletín Oficial del Estado número 66 de 17 de marzo de 2008, se ha cometido el siguiente error:

En el punto 5 Garantía Provisional: Donde dice, «25.536,00 euros», debe decir, «El 2 por 100 del tipo de licitación».

Torrejón de Ardoz, 8 de abril de 2008.—El Alcalde - Presidente, Pedro Rollan Ojeda.

UNIVERSIDADES

17.936/08. *Resolución de fecha 31 de marzo de 2008, de la Universidad de Vigo, por la que se anuncia concurso público, procedimiento abierto, mediante tramitación ordinaria para la contratación de la asistencia «Redacción de proyecto básico y de ejecución y codirección de obra arquitecto 90 % del Centro para Investigación Biomédica» (CIBI) - Categoría CPV:74.22.2100; CNPA: 74.20.2-867a.*

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Universidad de Vigo.
- Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Económica y Contratación.
- Número de expediente: 300/08.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: «Redacción de proyecto básico y de ejecución y codirección de obra arquitecto 90 % del Centro para Investigación Biomédica» (CIBI) - Categoría CPV:74.22.2100; CNPA: 74.20.2-867a.

c) Lugar de ejecución: Campus de Lagoas-Marcosende, Vigo.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 3 meses para la redacción del proyecto y el indicado en el apartado 6 de la hoja resumen de características del pliego de cláusulas administrativas particulares para la codirección.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 407.678,66, sin IVA; 472.907,25 euros (IVA incluido).

5. Garantía provisional: Provisional: 9.458,14 euros (2 % del importe de licitación).

Definitiva: 4 % del importe de adjudicación.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad de Vigo - Servicio de Gestión Económica y Contratación.

b) Domicilio: Lagoas-Marcosende, Edificio de Gerencia y Servicios Centrales, 2.ª planta.

c) Localidad y código postal: Vigo, 36310.

d) Teléfono: 986 81 35 56.

e) Telefax: 986 81 38 57.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: El 22 de abril de 2008.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Condición de Arquitecto y habilitado para el ejercicio de su actividad según el pliego de cláusulas administrativas particulares. La solvencia económico-financiera y técnica se acreditarán según lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

La solvencia económico-financiera se acreditará por cualquiera de los medios que se establecen seguidamente:

a) Informe de instituciones financieras o, en su caso, justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales.

b) Declaración relativa a la cifra de negocios global y de los servicios o trabajos realizados por la empresa en el curso de los tres últimos ejercicios.

c) Tratándose de personas jurídicas, presentación de las cuentas anuales o extracto de las mismas, en el supuesto de que su publicación sea obligatoria en los Estados donde estén establecidas.

La solvencia Técnica se acreditará por los medios que se establecen seguidamente:

a) Titulaciones académicas y profesionales de los empresarios y del personal de dirección de la empresa y, en particular, del personal responsable de la ejecución del contrato según lo indicado en el apartado 13 de la FRC.

b) Compromiso de adscribir a la ejecución del contrato los medios personales (relación del personal técnico ofertado, título y características curriculares y formativas de los mismos) y materiales suficientes que se requieran, que deberán ser concretados por la empresa licitadora en su oferta.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: El 2 de mayo de 2008.
- Documentación a presentar: La indicada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- Lugar de presentación.

1. Entidad: Registro General de la Universidad de Vigo.

2. Domicilio: Edificio de Gerencia y Servicios Centrales, Campus Lagoas-Marcosende.

3. Localidad y código postal: Vigo, 36310.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Sala de Juntas del Rectorado de la Universidad de Vigo.

b) Domicilio: Lagoas-Marcosende, 2.ª planta.

c) Localidad: Vigo, 36310.

d) Fecha: El 6 de mayo de 2008.

e) Hora: 13:00 horas.

10. Otras informaciones: El presente contrato se relaciona con un proyecto financiado con Fondos Feder.

11. Gastos de anuncios: Serán a cargo del adjudicatario.

13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde