

- a) Entidad: Diputación de León.
  - b) Domicilio: Ruíz de Salazar, 2.
  - c) Localidad: León.
  - d) Fecha: 1 de julio de 2008.
  - e) Hora: 12:00 h.
10. Otras informaciones. Ver pliego de cláusulas administrativas particulares y prescripciones técnicas particulares.
11. Gastos de anuncios. A cargo del Adjudicatario.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas». 28 de abril de 2008.
13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.dipuleon.es/ciudadanos/contratacionypatrimonio](http://www.dipuleon.es/ciudadanos/contratacionypatrimonio).
- León, 28 de abril de 2008.—El Vicepresidente Segundo, por delegación de firma de la Presidenta (Resolución n.º 6046/2007, de 29 de diciembre), D. Cipriano Elías Martínez Álvarez.

**28.026/08. Anuncio del Ayuntamiento de Salt sobre la adjudicación del suministro de material deportivo del Pabellón de Gimnasia.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Salt.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Deportes.
  - c) Número de expediente: 96/2008.
2. Objeto del contrato.
  - a) Tipo de contrato: Contrato de suministro.
  - b) Descripción del objeto: Contratación del suministro de material deportivo del Pabellón Municipal de Gimnasia.
  - c) Lote: Único.
  - d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE núm. 41 de 16/02/2008.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 300000.
5. Adjudicación.
  - a) Fecha: 07/04/2008.
  - b) Contratista: Alfredo Hueto Mayoral Representaciones, SL.
  - c) Nacionalidad: Española.
  - d) Importe de adjudicación: 298947,16.

Salt, 9 de abril de 2008.—Alcaldesa, Iolanda Pineda i Balló.

**28.079/08. Resolución del Ayuntamiento de Vila-real (Castellón) para la adjudicación del contrato de servicios de limpieza de las instalaciones deportivas municipales.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Vila-real (Castellón).
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.
  - c) Número de expediente: 000008/20008-CNT.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Servicios de limpieza de las instalaciones deportivas municipales.
  - c) Lugar de ejecución: Instalaciones deportivas municipales (municipio de Vila-real).
  - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 48 meses.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.

- b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 253.926,40 euros anuales (IVA incluido).
  5. Garantía provisional: 20.334,11 euros.
  6. Obtención de documentación e información.
    - a) Entidad: Ayuntamiento de Vila-real.
    - b) Domicilio: Plaza Mayor, s/n.
    - c) Localidad y código postal: Vila-real (Castellón), 12540.
    - d) Teléfono: 964 547 000.
    - e) Telefax: 964 547 032.
    - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 6 de junio de 2008.

7. Requisitos específicos del contratista.
  - a) Clasificación (grupos, subgrupos y categoría): Grupo U (Subgrupo 1). Categoría del contrato b).
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
  - a) Fecha límite de presentación: 12 de Junio de 2008. Hora: 13 horas.
  - b) Documentación a presentar: Figuran en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
  - c) Lugar de presentación.
    - 1. Entidad: Ayuntamiento de Vila-real (Castellón).
    - 2. Domicilio: Plaza Mayor, s/n.
    - 3. Localidad y código postal: Vila-real (Castellón), 12540.
  - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

9. Apertura de las ofertas.
  - a) Entidad: Ayuntamiento de Vila-real (Castellón).
  - b) Domicilio: Plaza Mayor, s/n.
  - c) Localidad: Vila-real (Castellón).
  - d) Fecha: 25 de junio de 2008.
  - e) Hora: 12 horas.

11. Gastos de anuncios: A cargo del adjudicatario.
  12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas». 16 de abril de 2008.
  13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.vila-real.es](http://www.vila-real.es).
- Vila-real, 16 de abril de 2008.—Juan José Rubert Nebot, Alcalde.

**28.139/08. Resolución de la Diputación de Pontevedra para la contratación de los trabajos de redacción de un plan estratégico para la modernización de las vías provinciales de Pontevedra.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Diputación Provincial de Pontevedra.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación, Hacienda y Patrimonio.
  - c) Número de expediente: 119/2008.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: La redacción de un plan estratégico de modernización de las vías provinciales de Pontevedra, que incluye trabajos de recopilación de información, análisis de la situación actual, redacción del plan, valoración económica, evaluación ambiental y documento de aprobación.
  - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Dieciséis meses.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 276.804,71 euros, IVA incluido.

5. Garantía provisional. Por importe del 2 por 100 del presupuesto de licitación.
6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Diputación Provincial de Pontevedra.
  - b) Domicilio: Avenida de Montero Ríos, s/n.
  - c) Localidad y código postal: Pontevedra 36071.
  - d) Teléfono: 986804101.
  - e) Telefax: 986804126.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día anterior a la fecha de finalización del plazo de presentación.

7. Requisitos específicos del contratista.
  - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Se indica en el pliego de cláusulas económico-administrativas.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
  - a) Fecha límite de presentación: 19 de junio de 2008.
  - b) Documentación a presentar: Se indica en el pliego de cláusulas económicas-administrativas.
  - c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Diputación Provincial de Pontevedra.
2. Domicilio: Avenida de Montero Ríos, s/n.
3. Localidad y código postal: Pontevedra 36071.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
- e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.
  - a) Entidad: Diputación Provincial de Pontevedra.
  - b) Domicilio: Avenida de Montero Ríos.
  - c) Localidad: Pontevedra.
  - d) Fecha: 19 de junio de 2008.
  - e) Hora: 10:00 Horas.

11. Gastos de anuncios. Serán a cargo del adjudicatario.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas». 25 de abril de 2008.
13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.depontevedra.es>.

Pontevedra, 25 de abril de 2008.—El Presidente, Rafael Louzán Abal.—El Secretario, Carlos Cuadrado Romay.

**28.140/08. Resolución de la Diputación de Pontevedra anunciando la licitación del concurso para contratación del arrendamiento y mantenimiento de ordenadores personales para la Diputación y sus Organismos Autónomos.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Diputación de Pontevedra.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación, Hacienda y Patrimonio.
  - c) Número de expediente: 118/2008.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: El arrendamiento de ordenadores para los distintos puestos de trabajo de la Diputación de Pontevedra y de sus Organismos Autónomos, incluyendo asimismo el servicio de mantenimiento de los actuales equipos que no superen una antigüedad de treinta meses.
  - b) Número de unidades a entregar: 280 ordenadores (250 tipo A y 30 tipo B).
  - d) Lugar de entrega: Sedes de los Centros Gestores y Organismos Autónomos de la Diputación de Pontevedra.
  - e) Plazo de entrega: Cuarenta y cinco días.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.

- c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Ordenadores Tipo A 32,05 €/mes, 1.538,40 € (48 meses).  
Ordenadores Tipo B 42,10 €/mes 2.020,80 € (48 meses).  
Mantenimiento equipos Diputación 10,00 €/mes 480,00 € (48 meses).
5. Garantía provisional. No se exige.
6. Obtención de documentación e información.
- a) Entidad: Diputación Provincial de Pontevedra.  
b) Domicilio: Avenida de Montero Ríos s/n.  
c) Localidad y código postal: Pontevedra, 36071.  
d) Teléfono: 986804101.  
e) Telefax: 986804126.  
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día anterior a la finalización del plazo de presentación.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Se indican en el pliego de cláusulas económico-administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 16 de junio de 2008.  
b) Documentación a presentar: La indicada en el pliego de cláusulas económico-administrativas particulares.  
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Diputación Provincial de Pontevedra.  
2. Domicilio: Avenida de Montero Ríos s/n.  
3. Localidad y código postal: Pontevedra 36071.  
d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.  
e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Diputación Provincial de Pontevedra.  
b) Domicilio: Avenida de Montero Ríos s/n.  
c) Localidad: Pontevedra.  
d) Fecha: 19 de junio de 2008.  
e) Hora: 10:00 Horas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta de la empresa adjudicataria.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas». 25 de abril de 2008.

13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.depontevedra.es>.

Pontevedra, 25 de abril de 2008.—El Presidente, Rafael Louzán Abal El Secretario, Carlos Cuadrado Romay.

**28.144/08. Anuncio de resolución del Excelentísimo Ayuntamiento de Murcia por la que se adjudica el «Servicio de telefonía fija del Ayuntamiento de Murcia».**

1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Excelentísimo Ayuntamiento de Murcia.  
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación, Patrimonio y Suministros.  
c) Número de expediente: 676/07.

2. Objeto del contrato.

- a) Tipo de contrato: Servicios.  
b) Descripción del objeto: Servicio de telefonía fija del Ayuntamiento de Murcia.  
d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín Oficial del Estado número 236, de 2 de octubre de 2007 y Diario Oficial de la Unión Europea S/181, de 20 de septiembre de 2007.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 1.672.001.

5. Adjudicación.

- a) Fecha: 23 de abril de 2008.  
b) Contratista: Telefónica de España, Sociedad Anónima Unipersonal.  
c) Nacionalidad: Española.  
d) Importe de adjudicación: 1.454.639.

Murcia, 24 de abril de 2008.—El Director de la Oficina de Gobierno Municipal, José Antonio de Rueda y de Rueda.

**28.160/08. Anuncio del Ayuntamiento de Collado Villalba sobre la licitación relativa al suministro de la dotación integral de mobiliario para el edificio de la Escuela Municipal de Música y Danza.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Collado Villalba.  
b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría-Contratación.  
c) Número de expediente: 07CON/2008.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Suministro para la dotación integral de mobiliario para el edificio de la Escuela Municipal de Música y Danza de Collado Villalba.  
b) Número de unidades a entregar: Las establecidas en el Pliego de Condiciones Técnicas.  
d) Lugar de entrega: En las instalaciones de la Escuela Municipal de Música y Danza, en Collado Villalba.  
e) Plazo de entrega: 5 semanas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.  
b) Procedimiento: Abierto.  
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 280.000 euros.

5. Garantía provisional: 5.600 euros.

6. Obtención de documentación e información.
- a) Entidad: Ayuntamiento de Collado Villalba. (Secretaría-contratación).  
b) Domicilio: Pza. de la Constitución, n.º 1.  
c) Localidad y código postal: Collado Villalba, 28400.  
d) Teléfono: 91 856 28 60.  
e) Telefax: 91 851 16 66.  
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 14 de junio de 2008.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los establecidos en el punto 8.2 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 16 de junio de 2008.  
b) Documentación a presentar: La solicitada en los pliegos que rigen en la contratación.  
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Collado Villalba.  
2. Domicilio: Pza. de la Constitución, n.º 1.  
3. Localidad y código postal: Collado Villalba, 28400.  
d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Collado Villalba.  
b) Domicilio: Pza. de la Constitución, n.º 1.  
c) Localidad: Collado Villalba.  
d) Fecha: Undécimo día hábil siguiente a la finalización del plazo de presentación de ofertas.  
e) Hora: 11,00 horas.

10. Otras informaciones: Tasa por presentación de plicas (19,83 euros) y tasa por emisión de bastanteo de poder (19,83 euros).

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 21 de abril de 2008.

13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: [www.ayto-colladovillalba.org](http://www.ayto-colladovillalba.org).

Collado Villalba, 21 de abril de 2008.—El Alcalde en funciones, Juan Concepción Jiménez.

**28.167/08. Anuncio del Servicio Provincial de Recaudación de la Diputación de Cádiz sobre licitación del servicio de limpieza.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Excelentísima Diputación Provincial de Cádiz.  
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio Provincial de Recaudación y Gestión Tributaria.  
c) Número de expediente: 39/08.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Servicio de Limpieza de las oficinas del SPRyGT.  
c) Lugar de ejecución: Todas las oficinas de Cádiz y provincia.  
d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Hasta el 31 de diciembre del 2009.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.  
b) Procedimiento: Abierto.  
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Hasta 266.000 euros, IVA incluido.

5. Garantía provisional: 5.320 euros.

6. Obtención de documentación e información.
- a) Entidad: Servicio Provincial de Recaudación de la Diputación de Cádiz.  
b) Domicilio: C/ Ahumada, n.º 6.  
c) Localidad y código postal: 11071 Cádiz.,  
d) Teléfono: 956217430/432.  
e) Telefax: 956225005.  
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: La misma fecha de presentación del plazo de proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación (grupos, subgrupos y categoría): Grupo U, subgrupo 1, categoría A.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 13,00 horas del día en que se cumpla los 52 días naturales contados a partir del envío del anuncio de la convocatoria de la licitación en el Diario Oficial de las Comunidades Europeas de 9 de junio del 2008.

b) Documentación a presentar: Resguardo acreditativo de haber constituido la garantía provisional conforme al art. 35 del RDL 2/2000, de 16 de junio, y la restante documentación especificada en el pliego de condiciones en originales o copias que tengan el carácter de auténticas.  
c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Secretaría General, Excelentísima Diputación Provincial de Cádiz (Registro de Proposiciones).  
2. Domicilio: Plaza España, s/n.  
3. Localidad y código postal: Cádiz, 11071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Duración del contrato.  
e) Admisión de variantes (concurso): Sí.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Salón Carlos IV de la Diputación de Cádiz.