

13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. Copistería Impresrapit (Teléfono: 971710822). c/ Baró Santa María del Sepulcre, 7. 07012 Palma.

Palma, 24 de abril de 2008.—El Director-Gerente de SFM, Jaume Jaume Oliver.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

38.467/08. *Anuncio del Ayuntamiento de Elgoibar por el que se adjudica el concurso para el suministro de barandillas de acero inoxidable.*

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Elgoibar.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Contratación.
 - c) Número de expediente: 7/2008.
2. Objeto del contrato.
 - a) Tipo de contrato: Suministro.
 - b) Descripción del objeto: Suministro e instalación de barandillas de acero inoxidable.
 - d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Diario Oficial de la Unión Europea fecha 13/03/2008. Boletín Oficial del Estado de fecha 28/03/2008. Boletín Oficial de Guipúzcoa de fecha 04/04/2008.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 283.106,12.
5. Adjudicación.
 - a) Fecha: 19/05/2008.
 - b) Contratista: Proiek::hábitat&equipment, S.A.
 - c) Nacionalidad: Española.
 - d) Importe de adjudicación: 258.100,00.

Elgoibar, 2 de junio de 2008.—El Técnico de Contratación, José Antonio Gómez Garrido.

38.683/08. *Acuerdo de la Diputación Foral de Gipuzkoa de fecha 15 de abril de 2008, de convocatoria de concurso público para el suministro y montaje de la instalación de climatización de las oficinas de Tolosa y Eibar del Departamento de Hacienda y Finanzas.*

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Diputación Foral de Gipuzkoa.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría Técnica del Departamento de Presidencia y Administración Foral.
 - c) Número de expediente: X08012.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Suministro y montaje de la instalación y climatización de las oficinas de Tolosa y Eibar del Departamento de Hacienda y Finanzas.
 - c) División por lotes y número: Dos lotes. Lote 1, oficina de Tolosa; lote 2, oficina de Eibar.
 - d) Lugar de entrega: Oficina de Tolosa, calle San Francisco, 45.
Oficina de Eibar, calle Arragüeta, 2.
 - e) Plazo de entrega: Tres meses máximo.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 268.980 euros.

5. Garantía provisional: 2 por 100 del precio de licitación.

6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Secretaría Técnica del Departamento de Presidencia y Administración Foral.
 - b) Domicilio: Plaza de Gipuzkoa, sin número, segundo piso.
 - c) Localidad y código postal: 20004 Donostia-San Sebastián.
 - d) Teléfono: 943 11 23 16.
 - e) Telefax: 943 42 92 91.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 6 de junio de 2008, a las 13 horas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Según pliegos.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 9 de junio de 2008.
- b) Documentación a presentar: Según pliegos.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Secretaría Técnica del Departamento de Presidencia y Administración Foral.

2. Domicilio: Plaza de Gipuzkoa, sin número, segunda planta.

3. Localidad y código postal: 20004 Donostia-San Sebastián.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
- e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Diputación Foral de Gipuzkoa.
- b) Domicilio: Plaza de Gipuzkoa, sin número.
- c) Localidad: Donostia-San Sebastián.
- d) Fecha: 12 de junio de 2008.
- e) Hora: 13 horas.

11. Gastos de anuncios: A cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 16 de abril de 2008.

13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www4.gipuzkoa.net/concursos/diputacion/con100.asp?

Donostia-San Sebastián, 28 de abril de 2008.—Jorge Balardi Gil de Gómez, Secretario Técnico del Departamento de Presidencia y Administración Foral.

38.716/08. *Anuncio del Excmo. Ayuntamiento de Cártama sobre la contratación mediante procedimiento abierto y tramitación ordinaria de la concesión de obra pública consistente en la ejecución y explotación en régimen de concesión de obra pública incluyendo la redacción de los correspondientes proyectos de instalación y obra del Hospital de Alta Resolución del Valle del Guadalhorce.*

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento Pleno.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General del Ayuntamiento de Cártama.
 - c) Número de expediente: 864/2008.S.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Contratación mediante procedimiento abierto y tramitación ordinaria de la concesión de obra pública consistente en la ejecución y explotación en régimen de concesión de obra pública incluyendo la redacción de los correspondientes proyectos de instalación y obra del Hospital de Alta Resolución del Valle del Guadalhorce.
 - b) División por lotes y número: Se establece la posibilidad a elección del licitador de fasear la ejecución del aparcamiento en cuatro fases.
 - c) Lugar de ejecución: Cártama.(Málaga).

d) Plazo de ejecución (meses): 24 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Tramitación ordinaria y procedimiento abierto.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 20.105.683,62 euros (sin I.V.A.). Importe del I.V.A. asciende a: 3.216.909,38 euros.

5. Garantía provisional: 3% del tipo de licitación en la forma prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares, sin I.V.A.

6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Cártama. Secretaria General.
 - b) Domicilio: Calle Rey Juan Carlos I, 62.
 - c) Localidad y código postal: Cártama (29570), Málaga.
 - d) Teléfono: 952 42 21 95.
 - e) Telefax: 952 42 23 49.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 21 de julio de 2.008.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los especificados en las cláusulas 15 y 16 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 21 de julio de 2008.
- b) Documentación a presentar: La especificada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro de Contratación de la Secretaría General del Ayuntamiento de Cártama.

2. Domicilio: Calle Rey Juan Carlos I, 62.

3. Localidad y código postal: Cártama (29570), Málaga.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Cártama.
- b) Domicilio: Calle Rey Juan Carlos I, 62.
- c) Localidad: Cártama. (Málaga).

d) Fecha: La Mesa se constituirá, en primer acto, el día 22 de julio a las 10:00 horas, en acto no público y procederá a la apertura del sobre número 1 (salvo que se hayan presentado proposición por correo, en la forma legalmente establecida, en cuyo caso la Mesa se constituirá el décimo primer día siguiente (a excepción de sábados y festivos)).

En segundo acto, Calificada la documentación presentada en tiempo y forma, de no observarse defecto u omisión alguno se procederá ese mismo día, y en acto público a las 12 horas, a la apertura, de los sobres números 2, 3 y 4 (documentación técnica y proposición económica). De cumplimentarse el trámite de subsanación por los licitadores o transcurrido el plazo de 3 días hábiles, a las 12 horas del siguiente hábil al de finalización del plazo de subsanación tendrá lugar el acto público de apertura de proposiciones, de los Sobres 2, 3 y 4 (excepto sábados y festivos). En tercer acto, de carácter público, se celebrará el décimosexto día hábil siguiente a aquél en que se solicitase la expedición del informe técnico por la Mesa de Contratación al objeto de valorar las proposiciones, en el Salón de Plenos de la Corporación. (Si este plazo finalizase en sábado y/o festivo, el acto se efectuará al día siguiente hábil).

La Mesa se constituirá en primer acto el día 22 de julio a las 10:00 horas, en acto no público y procederá a la apertura del sobre número 1 (salvo que se hayan presentado proposición por correo, en la forma legalmente establecida, en cuyo caso la Mesa se constituirá el décimo primer día siguiente (a excepción de sábados y festivos)).

En segundo acto, Calificada la documentación presentada en tiempo y forma, de no observarse defecto u omisión alguno se procederá ese mismo día, y en acto público a las 12 horas, a la apertura, de los sobres números 2, 3 y 4 (documentación técnica y proposición económica). De cumplimentarse el trámite de subsanación por los li-

citadores o transcurrido el plazo de 3 días hábiles, a las 12 horas del siguiente hábil al de finalización del plazo de subsanación tendrá lugar el acto público de apertura de proposiciones, de los Sobres 2, 3 y 4 (excepto sábados y festivos). En tercer acto, de carácter público, se celebrará el décimosexto día hábil siguiente a aquél en que se solicitase la expedición del informe técnico por la Mesa de Contratación al objeto de valorar las proposiciones, en el Salón de Plenos de la Corporación. (Si este plazo finalizase en sábado y/o festivo, el acto se efectuará al día siguiente hábil).

e) Hora: 10:00 horas.

10. Otras informaciones. Garantía Definitiva: 5% del presupuesto ofertado del coste total de la inversión sin I.V.A.

Garantía Complementarias: 2% del presupuesto ofertado del coste total de la inversión, sin I.V.A.

11. Gastos de anuncios: A cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas», 29 de mayo de 2008.

13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.cártama.es «Perfil del Contratante».

Cártama (Málaga), 2 de febrero de 2008.—Alcalde, José Garrido Mancera.

39.744/08. *Anuncio del Ayuntamiento de Gondomar sobre servicio administrativo consistente en la redacción del Plan General de Ordenación Municipal de Gondomar*

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Gondomar.
b) Dependencia que tramita el expediente: Administración General/servicios Generales.
c) Número de expediente: 38/08.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio Administrativo consistente en la redacción del Plan General de Ordenación Municipal de Gondomar.

c) Lugar de ejecución: Gondomar.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 42 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Oferta económicamente más ventajosa.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 262.931,04 euros, Iva excluido.

16% de Iva 42.068,96 euros.

5. Garantía provisional. 7.887,93 (3%).

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Gondomar.
b) Domicilio: Dr. Latino Salgueiro núm. 1.
c) Localidad y código postal: 36380 Gondomar.
d) Teléfono: 986 38 40 67.
e) Telefax: 986 36 08 75.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 26 de julio 2008.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación (grupos, subgrupos y categoría): No exigible.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver pliegos.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 26 de julio 2008.
b) Documentación a presentar: Ver pliegos.
c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Gondomar.
2. Domicilio: Dr. Latino Salgueiro núm. 1.
3. Localidad y código postal: Gondomar, 36380.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Ver pliegos.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Gondomar.
b) Domicilio: Dr. Latino Salgueiro núm. 1.
c) Localidad: Gondomar.
d) Fecha: ver pliegos.
e) Hora: ver pliegos.

10. Otras informaciones. Ver pliegos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas», 4 de junio de 2008.

13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos.

www.concellodegondomar.com/documentos

Gondomar, 4 de junio de 2008.—El Alcalde, Xosé A. Araujo Quintas.

UNIVERSIDADES

38.404/08. *Anuncio de Resolución del Rectorado de la Universidad Nacional de Educación a Distancia por la que se hace pública la adjudicación mediante procedimiento negociado sin publicidad del «Suministro de licencias concurrentes de Adobe para la UNED».*

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad Nacional de Educación a Distancia.
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio. Sección de Contratación.
c) Número de expediente: Sin número.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Suministro.
b) Descripción del objeto: «Suministro de licencias concurrentes de Adobe para la UNED». Cofinanciado con Fondos FEDER.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: No procede.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Negociado.
c) Forma: Sin publicidad.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 99.996,64.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 20 de mayo de 2008.
b) Contratista: «PDI, Producción, Diseño e Informática, S. L.».
c) Nacionalidad: Española.
d) Importe de adjudicación: 99.996,64 euros.

Madrid., 20 de mayo de 2008.—La Secretaria General, Ana María Marcos del Cano.

38.580/08. *Anuncio de la Resolución del Rectorado de la Universidad Nacional de Educación a Distancia por la que se hace pública la adjudicación del concurso público 24/2008 «Servicio de producción, impresión y personalización de títulos oficiales universitarios para la UNED».*

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad Nacional de Educación a Distancia.
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio. Sección de Contratación.
c) Número de expediente: 24/2008.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Servicio.

b) Descripción del objeto: «Servicio de producción, impresión y personalización de títulos oficiales universitarios para la UNED».

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: 12 de abril de 2008.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso Público.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 213.000,00.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 19 de mayo de 2008.
b) Contratista: «Signe,S.A.».
c) Nacionalidad: Española.
d) Importe de adjudicación: 213.000,00 €.

Madrid, 19 de mayo de 2008.—La Secretaria General, Ana María Marcos del Cano.

38.619/08. *Resolución de la Universidad de Oviedo por la que se anuncia la convocatoria de procedimiento abierto para la contratación del servicio de soporte y atención a usuarios de sistemas, productos y servicios basados en tecnologías informáticas y de comunicaciones para la Universidad de Oviedo.*

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de Oviedo.
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio.
c) Número de expediente: PA 2008/03.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de soporte y atención a usuarios de sistemas, productos y servicios basados en tecnologías informáticas y de comunicaciones para la Universidad de Oviedo.

c) Lugar de ejecución: Dependencias de la Universidad de Oviedo.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Seis meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Selección de oferta económica más ventajosa teniendo en cuenta los criterios de valoración que se establecen en el Pliego Tipo de Cláusulas Administrativas Particulares.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 131.080,00 euros.

5. Garantía provisional. 3.932,40 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad de Oviedo. Servicio de Contratación y Patrimonio.

b) Domicilio: Plaza de Riego, 4, 3.ª planta.

c) Localidad y código postal: Oviedo. 33003.

d) Teléfono: 985 10 39 74/ 39 80/ 39 81.

e) Telefax: 985 10 39 99.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Sexto día inmediatamente anterior a la fecha límite señalada para la recepción de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación (grupos, subgrupos y categoría): Sí. Grupo V-Subgrupo 03-Categoría B y Grupo V-Subgrupo 05-Categoría B.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales contados a partir del siguiente a la fecha de publicación del presente anuncio de licitación.

b) Documentación a presentar: La que se indica en los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas.

c) Lugar de presentación.