

- a) Entidad: Area de Gobierno de Economía y Empleo.
- b) Domicilio: Calle Gran Vía, 24 Planta 3.ª.
- c) Localidad: 28013 Madrid.
- d) Fecha: 4 de septiembre de 2008.
- e) Hora: 10:00 horas.

11. Gastos de anuncios. A cargo de la entidad adjudicataria.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas». 11 de julio de 2008.

13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.munimadrid.es/perfildecontratante.

Madrid, 16 de julio de 2008.—La Secretaría General Técnica, Pilar Palacios de la Villa.

46.818/08. Resolución del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid por la que se publican las adjudicaciones efectuadas en los últimos 48 días.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid.

2. Objeto del contrato.

- a) Tipo de contrato: 1) 2) Servicios; 3) a) 6) Enajenaciones; 7) Obras; 8) Suministros.

b) Descripción del objeto: 1) Dirección Facultativa Superior de las obras de construcción de Centro Multiusos en Pza. de la Concordia; 2) Asistencia técnica de dirección facultativa media y coordinación de seguridad y salud de las obras de construcción de Centro Multiusos en la Pza. de la Concordia; 3) Parcela 14-B del Sector VIII-4B, El Cantizal; 4) Parcela 11-2B del Sector VIII-4B, El Cantizal; 5) Parcela 14-B del Sector VIII-4B El Cantizal; 6) Parcela 11-2A del Sector VIII-4B, El Cantizal; 7) Urbanización exterior del Centro de la Juventud; 8) Mobiliario para el Centro de la Juventud del Montecillo.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: 1) 2) 3 de abril de 2008; 3) a) 7) 23 de abril de 2008; 8) 6 de diciembre de 2007.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: 1) 2) Urgente; 3) a) 8) Ordinaria.
- b) Procedimiento: 1) a) 8) Abierto.
- c) Forma: 1) a) 8) Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 1) 145.000,00 €; 2) 125.000,00 €; 3) 11.316.211,40 €; 4) 15.319.456,10 €; 5) 11.316.211,40 €; 6) 10.600.484,80 €; 7) 348.120,61 €; 8) 125.000,00 €.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 1) 2) 20 de mayo de 2008; 3) 1 de julio de 2008; 4) a) 6) 1 de julio de 2008; 7) 8) 17 de junio de 2008.

b) Contratista: 1) Conurma, Ingenieros Consultores, S.L.; 2) SUMAR Servicios de Urbanismo y Arquitectura, S.L.; 3) a) 6) Levitt Bosch Aymerich, S.A.; 7) Inyma, Construcciones y Proyectos, S.A.; 8) Sistemas e Instalaciones Completos, S.A.

c) Nacionalidad: 1) a) 8) Española.

d) Importe de adjudicación: 1) 116.000,00 €; 2) 100.000,00 €; 3) 13.309.000,00 €; 4) 15.520.000,00 €; 5) 1.810.720,00 €; 6) 1.728.160,00 €; 7) 283.196,12 €; 8) 70.528,00 €.

Las Rozas de Madrid, 18 de julio de 2008.—El Alcalde-Presidente, Bonifacio de Santiago Prieto.

46.857/08. Anuncio de la Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se anuncia la licitación, mediante procedimiento abierto, para la contratación del suministro de material de riego para parques y jardines.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 385/08.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de material de riego para Parques y Jardines.

d) Lugar de entrega: Servicio de Parques y Jardines sito en la Calle Electrónicas número 30 de Alcorcón.

e) Plazo de entrega: 30 días naturales contados a partir de la firma del contrato.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: ordinaria.

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 107.250,90 euros, IVA excluido, 124.411,04 euros, IVA incluido.

5. Garantía provisional. Exceptuada.

Garantía Definitiva: El 5 por 100 del importe de adjudicación, IVA excluido.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Domicilio: Calle Iglesia, número 7.

c) Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.

d) Teléfono: 91 6648244.

e) Telefax: 91 6108813.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Quince días naturales contados desde el siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales contados desde el día siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

b) Documentación a presentar: La documentación exigida en la cláusula 21 del Pliego de Condiciones Administrativas Particulares; documentos acreditativos de la personalidad y capacidad del empresario, D.N.I., poder bastantado, declaración de no estar incurso en prohibición de contratar, declaración de cumplir con la obligación establecida en el artículo 38.1 de la Ley 13/1982, acreditación de la solvencia técnica, económica y financiera. Si se trata de empresa extranjera, declaración de someterse a la jurisdicción española en los términos previstos en la Ley de contratos del Sector Público. Documentación acreditativa en relación a empresas pertenecientes a un mismo grupo, acreditación del cumplimiento de las normas de garantía de la calidad y de gestión medioambiental, documento de compromiso de adscripción de medios personales o suficiente para la ejecución del contrato. Acreditación que la finalidad o actividad de la persona física/jurídica tiene relación directa con el objeto del contrato. La documentación acreditativa de los aspectos señalados en los criterios de adjudicación.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Servicio de Contratación.

2. Domicilio: Calle Iglesia, número 7.

3. Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Domicilio: Plaza de España, número 1.

c) Localidad: Alcorcón (Madrid).

d) Fecha: El jueves siguiente al día en que finalice el plazo de presentación de ofertas.

e) Hora: 12,00.

10. Otras informaciones. Criterios de Adjudicación:

a) Por baja efectuada, hasta un máximo de 5 puntos: Se valorará con 5 puntos la oferta más económica y con 0 puntos la que coincida con la presente licitación, el resto de las ofertas se valorarán de forma proporcional.

b) Por mejoras técnicas en el material suministrado: Se otorgarán 2 puntos a la empresa que presente mayor

cantidad de mejoras técnicas y 0 puntos a la que se ajuste a la presente licitación, valorándose los siguientes criterios:

a. Calidad en cuanto que oferten productos de primeras marcas de uso profesional en el mercado del sector.

b. Cantidad en cuanto oferten mayor cantidad de elementos ofertados sin costo alguno.

c. Mejora del material ofertado, posibilidad de uso del material en aguas recicladas.

d. Contar con servicio técnico, para la reparación de programadores, electroválvulas, consolas, caja de conexiones, y demás elementos eléctricos destinados a riego.

El resto de las ofertas se valorarán de forma proporcional.

c) Por poseer certificados ISO-9001/2000 y DIN-ISO 14001, total: 1 punto, medio punto para cada uno de estos certificados, justificados mediante fotocopia compulsada a favor de la empresa licitadora.

Parámetros objetivos para considerar una oferta normal o desproporcionada: Se considerará en principio desproporcionadas o temerarias las ofertas económicas que sean inferiores en más de 10 puntos porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas. No obstante, se excluirá para el cómputo de dicha media la oferta de cuantía más elevada cuando sea superior en más de 10 unidades porcentuales a la dicha media. En cualquier caso, se considerará desproporcionada la baja superior a 25 unidades porcentuales.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de anuncios de la presente licitación, serán abonados por la empresa que resulte adjudicataria de la misma.

13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.ayto-alcorcon.es/el-ayuntamiento/tablon-de-anuncios/licitaciones>.

Alcorcón, 2 de julio de 2008.—La Junta de Gobierno Local (P.D. 12/05/08), el Concejal Delegado de Parques, Jardines y Mantenimiento, Francisco Siles Tello.

46.867/08. Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se anuncia la licitación de servicios integrales al departamento de infraestructura de tráfico de la policía local. Expediente E.24.C.08.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.
- c) Número de expediente: E.24.C.08.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicios integrales al departamento de infraestructura de tráfico de la policía local.

c) Lugar de ejecución: Fuenlabrada.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 12.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 127.402,80. De los cuales, 17.572,80 corresponden al 16 por ciento del Impuesto del Valor Añadido y 109.830,00 a la base imponible.

5. Garantía provisional. No se exige.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
- b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1 - Edificio 2. Planta 2.ª.
- c) Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.
- d) Teléfono: 91 649 70 00.
- e) Telefax: 91 649 70 99.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los ofertantes acreditarán dichas solvencias mediante la aportación de los documentos que se expresan en el pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del decimoquinto día natural, contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociación de Contratación.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1, Edificio 2, Planta 2.^a

3. Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Dos meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad: Fuenlabrada.

d) Fecha: El sexto día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de ofertas. Si el día correspondiente fuese sábado, el acto se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Doce.

10. Otras informaciones. Los interesados en presentarse el concurso podrán presentar reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas en el periodo de presentación de ofertas.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayto-fuenlabrada.es (Perfil del Contratante).

Fuenlabrada, 21 de julio de 2008.—El Alcalde, Manuel Robles Delgado.

46.877/08. **Resolución de la Diputación Foral de Alava por la que se anuncia procedimiento abierto para la contratación del suministro, instalación y puesta en funcionamiento de los elementos necesarios para la renovación tecnológica de la librería de cintas virtuales, actualmente instalados en la Diputación Foral de Álava.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Diputación Foral de Alava.

b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría Técnica de Servicios Generales.

c) Número de expediente: 308/08.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro, instalación y puesta en funcionamiento de los elementos necesarios para la renovación tecnológica de la librería de cintas y servidor de cintas virtuales, actualmente instalados en la DFA.

b) Número de unidades a entregar: 1.

c) División por lotes y número: No.

d) Lugar de entrega: El equipo se instalará en las dependencias del CCASA en Plaza de la Provincia 4 de Vitoria.

e) Plazo de entrega: En el plazo máximo de un mes desde la comunicación de la adjudicación definitiva.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto, sin admisión previa de licitadores.

c) Forma: Procedimiento Abierto.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 800.000,00 euros. (Tipo de licitación: 689.655,17 euros; IVA: 110.344,83 euros).

5. Garantía provisional. No se exige. Definitiva: 5% del montante de la adjudicación sin IVA.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Secretaría Técnica de Servicios Generales.

b) Domicilio: Samaniego, 14-1.^a planta.

c) Localidad y código postal: 01008 Vitoria-Gasteiz.

d) Teléfono: 945-18.18.18 - Ext. 4581.

e) Telefax: 945-18.15.16.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: El día anterior hábil a la fecha límite para recepción de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver punto «O» del cuadro de características.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: El día 26/08/2008 (40 días naturales desde la fecha de envío del anuncio al Diario de la Unión Europea). En el caso de la presentación de ofertas por correo, se estará a lo dispuesto en el artículo 80 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

b) Documentación a presentar: Ver apartado II, punto 6, de los pliegos de condiciones.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General.

2. Domicilio: Pza. de la Provincia, 5, bajo.

3. Localidad y código postal: 01001 Vitoria-Gasteiz.

Hora límite: 14,30 horas (Sábados inhábiles).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes: Sí.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Diputación Foral de Alava.

b) Domicilio: Sala de Reuniones del Edificio de Hacienda (Samaniego, 14 - 5.^a planta).

c) Localidad: Vitoria-Gasteiz.

d) Fecha: el cuarto día siguiente hábil, al último para la presentación de proposiciones (Sábados inhábiles). De darse el supuesto contemplado en el artículo 80 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, se efectuará una segunda apertura de plicas el decimocuarto día hábil siguiente al último para la presentación de proposiciones, sólo para las recibidas por correo.

e) Hora: 13,00 horas.

11. Gastos de anuncios. Serán de cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas». El día 17/07/2008.

13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. En la página web de Diputación Foral de Álava (www.alava.net) apartado «Perfil de contratante».

Vitoria-Gasteiz, 17 de julio de 2008.—El Diputado Foral titular del Departamento de Administración Foral, Claudio Rodríguez Gutiérrez.

46.883/08. **Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se anuncia la licitación del servicio de traslado de enseres, movimientos, repartos y servicios múltiples. Expediente E.23.C.08.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Dependencia que tramita el expediente: Negociación de Contratación.

c) Número de expediente: E.23.C.08.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de traslado de enseres, movimientos, repartos y servicios múltiples.

c) Lugar de ejecución: Fuenlabrada.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 12.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 130.900,00. De los cuales, 18.055,17 corresponden al 16 por ciento del Impuesto del Valor Añadido y 112.844,83 a la base imponible.

5. Garantía provisional: No se exige.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1 - Edificio 2, Planta 2.^a

c) Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.

d) Teléfono: 91 649 70 00.

e) Telefax: 91 649 70 99.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los ofertantes acreditarán dichas solvencias mediante la aportación de los documentos que se expresan en el pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del decimoquinto día natural, contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociación de Contratación.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1 - Edificio 2, Planta 2.^a

3. Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Dos meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad: Fuenlabrada.

d) Fecha: El sexto día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de ofertas. Si el día correspondiente fuese sábado, el acto se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Doce.

10. Otras informaciones: Los interesados en presentarse el concurso podrán presentar reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas en el periodo de presentación de ofertas.

11. Gastos de anuncios: A cargo del adjudicatario.

13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayto-fuenlabrada.es (Perfil del Contratante).

Fuenlabrada, 21 de julio de 2008.—El Alcalde, Manuel Robles Delgado.