

**15004** *RESOLUCIÓN de 12 de septiembre de 2008, de la Secretaría de Estado de Comunicación, por la que se convoca la provisión de puestos de trabajo, por el sistema de libre designación.*

De acuerdo con lo previsto en el artículo 20.1 b) y c) de la Ley de Medidas para la Reforma de la Función Pública, en relación con el capítulo III del Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, se efectúa convocatoria para proveer puestos de trabajo, de libre designación, con arreglo a las siguientes bases:

Primera.—Los puestos de trabajo a proveer mediante libre designación entre funcionarios públicos, a que se refiere la convocatoria, se detallan en el anexo I.

Segunda.— Los funcionarios dirigirán sus solicitudes, que habrán de ajustarse al modelo que figura como anexo II, al Subsecretario de la Presidencia.

Tercera.—Las solicitudes podrán presentarse, dentro del plazo de quince días hábiles contados desde el día siguiente al de la publicación de esta Orden en el «Boletín Oficial del Estado», en el Registro General —edificio INIA— Complejo de la Moncloa, o por cualquiera de las formas que establece el artículo 38 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Cuarta.—Además de los datos personales y número de Registro de Personal, los aspirantes acompañarán junto con la solicitud su currículum vitae, en el que consten títulos académicos, años de servicio, puestos de trabajo desempeñados en la Administración, estudios y cursos realizados y otros méritos que se estime oportuno poner de manifiesto, y harán constar detalladamente las características del puesto de trabajo que vinieran desempeñando.

Madrid, 12 de septiembre de 2008.—El Secretario de Estado de Comunicación, P. D. (Orden PRE/1084/2008, de 16 de abril), el Subsecretario de la Presidencia, Luis Herrero Juan.

## ANEXO I

Puesto de trabajo: Subdirector General Adjunto. Subdirección General de Actividades Internacionales. Dirección General de Información Internacional. Número de puestos: Uno. Nivel: 29. Complemento específico: 19.552,00 euros. Adscripción: Funcionario de la Administración del Estado. Grupo/Subgrupo: A1. Localidad: Madrid. Méritos: Experiencia en la edición de páginas web y supervisión de contenidos. Experiencia en transmisiones vía satélite de televisión y videostreaming. Experiencia en la coordinación de viajes internacionales y en la organización de eventos del Presidente del Gobierno. Dominio del inglés y francés.

Puesto de trabajo: Coordinador de Área Corresponsales Internacionales. Subdirección General de Actividades Internacionales. Dirección General de Información Internacional. Número de puestos: Uno. Nivel: 29. Complemento específico: 19.552,00 euros. Adscripción: Funcionario de la Administración del Estado. Grupo/Subgrupo: A1. Localidad: Madrid. Méritos: Experiencia en el tratamiento de la información política. Experiencia en las relaciones con los medios de comunicación. Experiencia en la coordinación de viajes y visitas internacionales y organización de eventos del Presidente del Gobierno. Dominio del inglés y francés.

Puesto de trabajo: Consejero de Información. Consejería Información en la República de Turquía. Ankara. Número de puestos: Uno. Nivel: 30. Complemento específico: 19.552,00 euros. Adscripción: Funcionario de la Administración del Estado. Grupo/Subgrupo: A1. Localidad: Ankara. Observaciones: Conocimiento de Idiomas. Méritos: Dominio del inglés y nivel alto de francés hablado y escrito. Experiencia en materia de comunicación con las Administraciones Públicas. Experiencia en elaboración de informes y análisis de contenido en los medios informativos internacionales. Experiencia en la organización de viajes y visitas del Presidente del Gobierno. Especificaciones: El plazo de permanencia en el puesto será de un mínimo de dos años y un máximo de cinco.

**ANEXO II****DATOS PERSONALES**

Primer Apellido		Segundo Apellido		Nombre	
D.N.I.	Cuerpo o Escala a que pertenece			Grupo	N.R.P.
Domicilio, calle y número		Localidad	Provincia		Teléfono

**DESTINO ACTUAL**

Ministerio		Centro directivo		Localidad	
Puesto		Nivel	Complemento Específico		Situación

**SOLICITA:** Ser admitido a la convocatoria pública para proveer puestos de trabajo por el sistema de libre designación, anunciada por Resolución de la Secretaría de Estado de Comunicación, de fecha ..... ("Boletín Oficial del Estado" de fecha .....), para el/los puesto/s de trabajo siguiente/s:

Designación del puesto de trabajo	C. Específico	Centro directivo o Unidad de que depende	Localidad

En ..... a ..... de ..... de 2008

(Firma del interesado)

SR. SUBSECRETARIO DE LA PRESIDENCIA.