

6. Obtención de documentación e información.  
a) Entidad: Universidad de Córdoba, Servicio de Contratación y Patrimonio.

b) Domicilio: Avda. Medina Azahara, número 7.  
c) Localidad y código postal: Córdoba, 14071.  
d) Teléfono: 957 21 80 65.  
e) Telefax: 957 21 80 30.  
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las 14:00 horas del día 17 de noviembre de 2008.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los indicados en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Técnicas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14:00 horas del día 18 de noviembre de 2008.

b) Documentación a presentar: La que se indica en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Técnicas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad de Córdoba, de 9:00 a 14:00 horas, excepto sábados.

2. Domicilio: Avda. Medina Azahara, número 7.

3. Localidad y código postal: Córdoba, 14071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a contar desde la apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes: Sí.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Rectorado. Universidad de Córdoba.

b) Domicilio: Avda. Medina Azahara, número 7.

c) Localidad: Córdoba.

d) Fecha: Se publicará en la siguiente página web: <http://www.uco.es/gestion/contratacion>.

e) Hora: Se publicará en la siguiente página web: <http://www.uco.es/gestion/contratacion>.

10. Otras informaciones. Consultar el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Técnicas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas». 12 de septiembre de 2008.

13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.uco.es/gestion/contratacion>; correo-e: [contratacion@uco.es](mailto:contratacion@uco.es).

Córdoba, 23 de septiembre de 2008.—El Rector, José Manuel Roldán Noguera.

58.630/08. **Anuncio de la Resolución de la Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea por la que se convoca el P.A. 79/08 para la contratación del suministro de papel higiénico, bobinas y toallas de papel y gel lavamanos en Centros y Dependencias.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea.

b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.

c) Número de expediente: P.A. 79/08.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: el indicado en el sumario.  
b) Número de unidades a entregar: Véanse pliegos de bases.

c) División por lotes y número: No.

d) Lugar de entrega: Véanse pliegos de bases.

e) Plazo de entrega: Véanse pliegos de bases.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: anticipada.

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: oferta económicamente más ventajosa conforme a varios criterios de valoración.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). No habiendo en este momento concreción definitiva del gasto total, para la presente contratación se establece un presupuesto orientativo de 113.000 euros, repartidos como sigue:

Campus de Álava: 22.600 €.

Campus de Gipuzkoa: 39.550 €.

Campus de Bizkaia: 50.850 €.

5. Garantía provisional. No se precisa.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Servicio de Contratación y Compras de la UPV/EHU.

b) Domicilio: Barrio Sarriena, s/n.

c) Localidad y código postal: Leioa 48940.

d) Teléfono: 94.6012001.

e) Telefax: 94.6013330.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: hasta el 19 de noviembre de 2008.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Véanse pliegos de bases.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: hasta el 20 de noviembre de 2008.

b) Documentación a presentar: Véanse pliegos de bases.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General del Edificio Rectorado y Registros de Álava y Gipuzkoa.

2. Domicilio: Barrio Sarriena, s/n. Comandante Izarduy, 2. Edificio Ignacio María Barriola en Plaza El-huyar.

3. Localidad y código postal: Leioa:48940. Vitoria-Gasteiz: 01005. Donostia-San Sebastián:20018.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: UPV/EHU, Sala de Juntas de la planta Baja del Edificio Rectorado.

b) Domicilio: Barrio Sarriena, s/n.

c) Localidad: Leioa: 48940.

d) Fecha: el 27 de noviembre de 2008.

e) Hora: 09:00 horas.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas». El 9 de octubre de 2008.

13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.contratacion.ehu.es](http://www.contratacion.ehu.es).

Leioa, 9 de octubre de 2008.—El Gerente de la UPV/EHU, Xabier Aizpurua Telleria.

58.646/08. **Resolución de la Universidad de Jaén por la que se anuncia procedimiento para la contratación de los servicios de explotación y suministro de productos de merchandising con la imagen y logotipo de la Universidad de Jaén.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de Jaén.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Concesión de los Servicios de Explotación y Suministro de Productos de Merchandising con la Imagen y Logotipo de la Universidad de Jaén.

c) División por lotes y número: Lote 1: Diverso material de merchandising. Lote 2: Material Textil.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Ordinaria.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Mínimo 6.000 euros anuales (IVA Excluido), por el canon de explotación de la concesión.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad de Jaén.

b) Domicilio: Campus Las Lagunillas, s/n. Edificio Rectorado. Servicio de Información y Asuntos Generales. (Información).

c) Localidad y código postal: 23071 Jaén.

d) Teléfono: 953 212121.

e) Telefax: 953 212239.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: El plazo de admisión de ofertas terminará a los 20 días naturales a partir del siguiente al de su publicación en el B.O.E.

b) Documentación a presentar: Se presentarán tres sobres cerrados señalados con los números 1), 2) y 3) en los términos y con el contenido especificado en el Pliego de Cláusulas Administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Universidad de Jaén.

2. Domicilio: Campus Las Lagunillas, s/n. Edificio Rectorado. Servicio Información y Asuntos Generales (Registro).

3. Localidad y código postal: 23071 Jaén.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Universidad de Jaén.

b) Domicilio: Campus Las Lagunillas, s/n.

c) Localidad: Jaén.

d) Fecha: Se comunicará a los licitantes, por correo electrónico, con cuarenta y ocho horas de antelación.

e) Hora: se comunicará a los licitantes.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario los gastos que se originen por las publicaciones de todo lo relacionado con el procedimiento.

13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.ujen.es/serv/secontra](http://www.ujen.es/serv/secontra).

Jaén, 9 de octubre de 2008.—El Rector, Manuel Parras Rosa.

58.666/08. **Anuncio de la Resolución de la Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea por la que se convoca el procedimiento abierto 77/08 para la homologación de empresas que proporcionen asistencia técnica en el mantenimiento evolutivo, adaptativo y preventivo del aplicativo GAUR, «Gestión Académica Universitaria Renovada» para la Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Compras.

c) Número de expediente: P.A. 77/08.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: El indicado en el sumario.

b) División por lotes y número: No.

c) Lugar de ejecución: Véanse pliegos de bases.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Véanse pliegos de bases.