

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 350.000 € anuales (IVA incluido).

- Garantía provisional. 10.500 € (3% presupuesto).
- Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de La Línea. Asesoría Jurídica/Contratación.

- Domicilio: Avda. España s/n. Casa Consistorial.
- Localidad y código postal: La Línea 11300.
- Teléfono: 956696286.
- Telefax: 956696254.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 21 de noviembre de 2008.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación (grupos, subgrupos y categoría): Grupo V, subgrupo 4, categoría C.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: según Ley de Contratos del Sector Público.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 21 de noviembre de 2008.

- Documentación a presentar: según pliego.
- Lugar de presentación.

1. Entidad: Registro General del Ayuntamiento de La Línea.

- Domicilio: Avda. España.
- Localidad y código postal: La Línea 11300.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): según LCSP.

- Admisión de variantes (concurso): no.
- Número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Mesa de Contratación del Ayuntamiento de La Línea.

- Domicilio: Avda. España.
- Localidad: La Línea.
- Fecha: Por determinar.
- Hora: Por determinar.

10. Otras informaciones. Garantía definitiva: 5% importe adjudicación.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas». 30 de septiembre de 2008.

La Línea, 6 de octubre de 2008.—Juan Carlos Juárez Arriola, Alcalde Presidente.

**60.205/08. Anuncio del Ayuntamiento de La Línea de la Concepción. Concesión obra pública y desarrollo urbanístico.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de La Línea de la Concepción.

b) Dependencia que tramita el expediente: Asesoría Jurídica/Concesiones y Contratación.

- Número de expediente: 103/08.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Desarrollo Urbanístico de la parcela propiedad municipal 572/PCD-7 en el ámbito de la Unidad Urbanística Integrada.04 Zona de Vigilancia Fiscal del PGOU situado al lado de la verja/frontera con Gibraltar, mediante redacción de Plan Especial Proyecto de Urbanización y Parcelación y ejecución de urbanización, así como concesión de obra pública con redacción de proyecto de edificación de Centro de Servicios Complementarios Aeroportuarios, así como la construc-

ción del centro y su explotación en régimen de concesión de obra pública, todo ello en el término municipal de La Línea.

c) Lugar de ejecución: Parcela municipal 572/PCD-7 (Campo Militar Español) en La Línea de la Concepción (Cádiz) junto a aeropuerto de uso conjunto con Gibraltar.

d) Plazo de ejecución: 30 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 84.813.867 euros.

5. Garantía provisional: 2.544.416 euros.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Asesoría Jurídica del Excmo. Ayuntamiento de La Línea de la Concepción (Cádiz).

b) Domicilio: Avenida España. Casa Consistorial.

c) Localidad y código postal: La Línea de la Concepción, 11300.

d) Teléfono: 956 69 62 86.

e) Telefax: 956 69 62 54.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 52 días desde publicación en DOUE en 6 de octubre de 2008.

Fin plazo presentación ofertas: 27 de noviembre de 2008.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financie y solvencia técnica y profesional: Según Ley de Contratos del Sector Público y según pliego.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 28 de noviembre de 2008 (52 días desde publicación de anuncio DOUE).

b) Documentación a presentar: Sobre A (documentación técnica; sobre B (oferta-económica), y sobre C (documentación técnica), según pliego de condiciones administrativas.

c) Lugar de presentación:

- Entidad: Ayuntamiento de La Línea.
- Domicilio: Avda. España, s/n. Casa Consistorial.
- Localidad y código postal: La Línea, 11300.

d) Plazo, durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Según LCSP.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Mesa de Contratación del Ayuntamiento de La Línea.

b) Domicilio: Casa Consistorial. Ayuntamiento de La Línea.

c) Localidad: La Línea.

d) Fecha: A determinar.

e) Hora: Por determinar.

10. Otras informaciones: Canon a favor del Ayuntamiento, 12.500.000 euros; garantía definitiva, 5% presupuesto adjudicación del contrato; criterios de adjudicación, según pliego.

11. Gastos de anuncios: Por cuenta del adjudicatario.

La Línea de la Concepción, 6 de octubre de 2008. Juan Carlos Juárez Arriola, Alcalde Presidente del Ayuntamiento de La Línea.

**60.554/08. Resolución de la Secretaria General Técnica del Área de Gobierno de Economía y Empleo del Ayuntamiento de Madrid por la que se adjudica el contrato de consultoría y asistencia denominada Realización del Proyecto TIC-TAC, TIC-TAC: Tiempo para educar a través de las nuevas tecnologías.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.

c) Número de expediente: 300/2008/00328.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Consultoría y asistencia.

b) Descripción del objeto: Proyecto encaminado a dinamizar los servicios de la Sociedad de la Información dirigidos a la infancia y a la adolescencia de la ciudad de Madrid.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE n.º 100, de 25 de abril de 2008.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 373.112,00, IVA incluido.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 14 de octubre de 2008.

b) Contratista: Innovación y Desarrollo Local, Sociedad Limitada.

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 341.600,00 euros, IVA incluido.

Madrid, 20 de octubre de 2008.—La Secretaria General Técnica, Pilar Palacios de la Villa.

**60.726/08. Resolución del Ayuntamiento de Leganés por lo que se anuncia Procedimiento Abierto para la contratación del Servicio de: «Alquiler de Iluminación de Ornamentación de calles de Leganés, para los años 2.008 y 2.009».**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Leganés.

b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.

c) Número de expediente: 87/2008.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: «Servicio de Alquiler de Iluminación de Ornamentación de calles de Leganés, años 2.008 y 2.009».

c) Lugar de ejecución: El reseñado en el Pliego Técnico.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Desde la formalización del contrato hasta el 7 de enero de 2.010, pudiendo prorrogarse hasta el 7 de enero de 2.012.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Procedimiento Abierto.
- Forma: Según el Artículo 161 de la Ley Contratos Sector Público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 580.124,00 Euros, más 92.819,84 Euros del 16 por ciento de I.V.A.

5. Garantía provisional. 17.403,72 Euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Leganés.

b) Domicilio: Avenida de Gibraltar, 2.

c) Localidad y código postal: 28912 Leganés.

d) Teléfono: 91/248-90-00.

e) Telefax: 91/248-97-42.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Será hasta el 17 de noviembre de 2.008, hasta las 14 horas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación (grupos, subgrupos y categoría): Grupo I, Subgrupo 6, Categoría c): Instalaciones eléctricas de baja tensión y Grupo K, Subgrupo 5, Categoría c): Ornamentaciones y decoraciones.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: Será hasta el 17 de noviembre de 2.008, hasta las 14 horas.
- Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Leganés, Sección de Contratación.

- Domicilio: Avenida de Gibraltar, 2.
- Localidad y código postal: 28912 Leganés.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Ayuntamiento de Leganés.
- Domicilio: Plaza de Mayor, 1, planta 1.ª
- Localidad: 28911 Leganés.
- Fecha: El jueves siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación de proposiciones se procederá a la valoración de la documentación administrativa y el jueves de la semana siguiente se realizará, en acto público, la apertura de las ofertas económicas.
- Hora: A las diez horas.

10. Otras informaciones. Si alguno de los días de apertura coincidieran en festivo, pasarán a realizarse el día siguiente hábil.

- Gastos de anuncios. Con cargo al adjudicatario.
- Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas». El 14 de octubre de 2008.
- Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.leganes.org](http://www.leganes.org).

Leganés, 15 de octubre de 2008.—El Concejal Delegado de Hacienda, Antonio García Blázquez.

**60.737/08. Resolución del Ayuntamiento de Monforte de Lemos para la contratación del Servicio de Redacción del Plan General de Ordenación Urbana del Ayuntamiento de Monforte de Lemos.**

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Ayuntamiento de Monforte de Lemos.
- Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.

2. Objeto del contrato.

- Descripción del objeto: Servicio de redacción del Plan General de Ordenación Urbana del Ayuntamiento de Monforte de Lemos.
- Lugar de ejecución: Monforte de Lemos - Lugo.
- Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 39 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Urgente.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 337.392,00 euros IVA incluido.

- Garantía provisional. No.
- Obtención de documentación e información.

- Entidad: Ayuntamiento de Monforte de Lemos.
- Domicilio: Campo San Antonio, s/n.
- Localidad y código postal: Monforte de Lemos 27400.
- Teléfono: 982416540.
- Telefax: 982404812.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: 04 de diciembre de 2008.

7. Requisitos específicos del contratista.

- Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Se indica en el pliego de cláusulas económico-administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: 04 de diciembre de 2008.
- Documentación a presentar: Se indica en el pliego de cláusulas económico-administrativas.
- Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Monforte de Lemos.  
2. Domicilio: Campo de San Antonio, s/n.  
3. Localidad y código postal: Monforte de Lemos 27400.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.  
e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Ayuntamiento de Monforte de Lemos.
- Domicilio: Campo de San Antonio, s/n.
- Localidad: Monforte de Lemos.
- Fecha: 10 de diciembre de 2008.
- Hora: 10:00 Horas.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas». 10 de octubre de 2008.

13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.concellodemonforte.com](http://www.concellodemonforte.com).

Monforte de Lemos, 10 de octubre de 2008.—El Alcalde, Severino Rodríguez Díaz. —El Secretario, Juan Fco. Sánchez González.

**61.075/08. Anuncio de la Diputación de Barcelona, promovido por el Centro de Cultura Contemporánea de Barcelona (CCCB), en virtud de las resoluciones adoptadas por el director general del Centro de Cultura Contemporánea de Barcelona (CCCB) de fecha 9 de julio y 15 de septiembre de 2008, relativo al procedimiento abierto con más de un criterio de adjudicación para el Servicio de limpieza de las instalaciones del Centro de Cultura Contemporánea de Barcelona (CCCB).**

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Centro de Cultura Contemporánea de Barcelona (CCCB).
- Dependencia que tramita el expediente: Diputación de Barcelona. Servicio de Contratación. Sección de Contratación.
- Número de expediente: 559/08.

2. Objeto del contrato.

- Descripción del objeto: Servicio de limpieza de las instalaciones del Centro de Cultura Contemporánea de Barcelona (CCCB).
- División por lotes y número: No.
- Lugar de ejecución: Ver cláusula 2e) del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Ver cláusula 1e) del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Con más de un criterio de adjudicación.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El presupuesto máximo de licitación se fija en la cantidad trienal de setecientos seis mil seiscientos noventa y nueve euros con catorce céntimos (706.699,14 euros), IVA excluido.

Los licitadores tendrán que igualar o disminuir en su oferta el presupuesto de licitación, indicando el IVA a aplicar mediante partida independiente y teniendo en cuenta que las retribuciones del personal que preste el servicio no podrán ser inferiores a las establecidas en el convenio colectivo del sector.

5. Garantía provisional. No se exige la constitución de garantía provisional de conformidad con lo que dispone el artículo 91 de la LCSP.

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Diputación de Barcelona.
- Domicilio: Calle Londres, 55, planta baja.
- Localidad y código postal: Barcelona 08036.
- Teléfono: 93 402.25 64.
- Telefax: 93 402.06. 47.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Todos los días laborables de 10 a 12 horas, en la Sección de Contratación del Servicio de Contratación y hasta el día 1 de diciembre de 2008.

7. Requisitos específicos del contratista.

- Clasificación (grupos, subgrupos y categoría): Grupo: U, Subgrupo: 1, Categoría: B.
- Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver cláusula 2.b) del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 12 horas del día 2 de diciembre de 2008, en la Sección de Contratación del Servicio de Contratación.

La presentación de las ofertas se podrá efectuar todos los días laborables de 10 a 12 horas en la Sección de referencia.

Las proposiciones enviadas por correo, se habrán de entregar en la oficina de correos antes de las 12 horas del último día de plazo de presentación, y se comunicará el mismo día de su envío mediante telex, telegrama o fax a este Servicio de Contratación.

b) Documentación a presentar: La documentación para participar en la licitación se presentará en 2 sobres, de conformidad con lo estipulado en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación.

- Entidad: Diputación de Barcelona.
- Domicilio: Calle Londres, núm. 55, planta baja.
- Localidad y código postal: Barcelona 08036.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 2 meses a contar desde la fecha de apertura de las propuestas económicas.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Diputación de Barcelona.
- Domicilio: Calle Londres, número 55, planta baja.
- Localidad: 08036 Barcelona.
- Fecha: La apertura de la documentación será el día 3 de diciembre de 2008, y la económica así como la de las referencias técnicas tendrá lugar el día 10 de diciembre de 2008. Esta última sesión será abierta al público.
- Hora: A partir de las 12:30 horas.

10. Otras informaciones.

a) Criterios de adjudicación.

Reducción del precio por los servicios de limpieza normalizada (Hasta 20 puntos).

Reducción del precio por los servicios de limpieza vinculados a las exposiciones y actividades, de acuerdo con el desglose establecido en la cláusula 1.i) del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (Hasta 10 puntos).

Plan operativo del servicio a prestar (Hasta 25 puntos).

Mejoras propuestas en la prestación del servicio sin coste económico y que sean aceptadas por el CCCB, concretamente respecto a los recursos personales y materiales que se destinarán al servicio por encima del mínimo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares (Hasta 5 puntos).

b) Condiciones especiales de ejecución: No.

c) Propuesta de adjudicación provisional: La fecha y hora en que se reunirá la Mesa de Contratación del Área de Hacienda y Recursos Internos para proponer al órgano de contratación la adjudicación provisional del presente expediente se publicará en el tablón de anuncios ubicado en calle Londres, número 55, planta baja, con una antela-