

# MINISTERIO DE ECONOMÍA Y HACIENDA

**18450** *ORDEN EHA/3273/2008, de 7 de noviembre, por la que se corrigen errores de la Orden EHA/3137/2008, de 23 de octubre, por la que se convoca concurso específico para la provisión de puestos de trabajo.*

Advertidos errores en la Orden de 23 de octubre de 2008, por la que se convoca concurso específico (4.E.08) para la provisión de puestos de trabajo en el Ministerio de Economía y Hacienda, se procede a efectuar las siguientes correcciones:

Página 44029, el puesto número de orden 1, «Secretario/a de puesto trabajo nivel 30», convocado en el Gabinete Técnico del Subsecretario debe figurar en la Unidad de Apoyo de la Dirección General de Servicios y Coordinación Territorial.

Página 44085, el puesto número de orden 169 «Jefe Sección Tesoro» en la Secretaría General de la Delegación Provincial de Economía y Hacienda de Madrid, queda retirado de la convocatoria.

Página 44088, el puesto núm. de orden 176, «Subgestor A» convocado en la Gerencia Regional de Baleares-Palma de Mallorca, en la columna de cursos donde dice «Gestión Catastral», debe decir «Gestión de calidad».

Madrid, 7 de noviembre de 2008.—El Vicepresidente Segundo del Gobierno y Ministro de Economía y Hacienda, P. D. (Orden EHA/2358/2008, de 31 de julio), la Subsecretaria de Economía y Hacienda, Juana María Lázaro Ruiz.

**18451** *ORDEN EHA/3274/2008, de 7 de noviembre, por la que se corrigen errores de la Orden EHA/3138/2008, de 24 de octubre, por la que se convoca concurso general para la provisión de puestos de trabajo.*

Advertido error en la Orden de 24 de octubre de 2008, por la que se convoca concurso general (4.G.08) para la provisión de puestos de trabajo en el Ministerio de Economía y Hacienda, se procede a efectuar las siguientes correcciones:

Página 44108, el puesto núm. de orden 62, «Subgestor C» en la Gerencia Territorial de Pontevedra, en la columna Ptos., donde dice 2 debe decir 1 y se añade el mérito «Conocimiento de la lengua cooficial propia de la Comunidad Autónoma», 2 puntos.

Madrid, 7 de noviembre de 2008.—El Vicepresidente Segundo del Gobierno y Ministro de Economía y Hacienda, P. D. (Orden EHA/2358/2008, de 31 de julio), la Subsecretaria de Economía y Hacienda, Juana María Lázaro Ruiz.

**18452** *ORDEN EHA/3275/2008, de 10 de noviembre, por la que se convoca la provisión de puestos de trabajo por el sistema de libre designación.*

Conforme a lo dispuesto en el artículo 20.1.c) de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública, modificada en su redacción por la Ley 23/1988, de 28 de julio,

Este Ministerio acuerda anunciar la provisión, por el procedimiento de libre designación (12/08), de los puestos de trabajo que se relacionan en el Anexo I de la presente Orden, con arreglo a las siguientes bases:

Primera.—Los puestos de trabajo que se convocan podrán ser solicitados por los funcionarios que reúnan los requisitos establecidos para el desempeño de los mismos.

Éstos podrán solicitar, por orden de preferencia, los puestos que se incluyen en el Anexo I.

Segunda.—Los interesados dirigirán sus solicitudes, una para cada uno de los puestos de trabajo a los que deseen optar, a la Sra. Subsecretaria de Economía y Hacienda (Subdirección General de Recursos Humanos, calle Alcalá, 9, 4.ª planta, 28071 Madrid), en el Anexo II en el que se alegarán los méritos que se consideren oportunos.

Tercera.—Además de los datos personales y número de Registro de Personal, los aspirantes incluirán en la solicitud su curriculum vitae, en el que consten títulos académicos, años de servicio, puestos de trabajo desempeñados en las Administraciones Públicas, estudios y cursos realizados y otros méritos que se estime oportuno poner de manifiesto, y harán constar detalladamente las características del puesto que vinieran desempeñando y el nivel del mismo.

Cuarta.—El plazo de presentación de solicitudes será de quince días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de esta Orden, y se presentarán en los Registros y oficinas previstos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, desarrollado por el Real Decreto 772/1999, de 7 de mayo. Estas últimas oficinas tienen obligación de cursar las solicitudes recibidas dentro de las veinticuatro horas a partir de su presentación.

Quinta.—Los nombramientos derivados de la presente convocatoria, cuya resolución se publicará en el «Boletín Oficial del Estado», deberán efectuarse en el plazo máximo de un mes contado desde la finalización del de presentación de solicitudes; dicho plazo podrá prorrogarse hasta un mes más.

El plazo para tomar posesión en el nuevo puesto de trabajo será de tres días hábiles, si no implica cambio de residencia del funcionario o de un mes si comporta cambio de residencia o el reingreso al servicio activo.

El plazo de toma de posesión empezará a contarse a partir del día siguiente al del cese o al del cambio de la situación administrativa que en cada caso corresponda.

Sexta.—Los funcionarios públicos en servicio activo deberán adjuntar, si son elegidos y prestan sus servicios en Ministerio u Organismo distinto del convocante, certificado extendido por la Unidad de personal donde se encuentren destinados, especificando el grado personal consolidado y la fecha de consolidación, el nivel del puesto de trabajo que estuvieran desempeñando y el tiempo de servicios efectivos reconocido para el cómputo de trienios.

Séptima.—Contra la presente Orden, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse, potestativamente, recurso de reposición en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación, ante el mismo órgano que la ha dictado, o recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses ante los Juzgados Centrales de lo Contencioso-Administrativo (Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa).

Madrid, 10 de noviembre de 2008.—El Vicepresidente Segundo del Gobierno y Ministro de Economía y Hacienda, P. D. (Orden EHA/2358/2008, de 31 de julio), la Subsecretaria de Economía y Hacienda, Juana María Lázaro Ruiz.

**ANEXO I**

Plaza B.O.E.	Denominación del puesto	Nº de puestos	Nivel	Complemento Específico	Localidad	Grupo	Méritos a valorar	Observaciones
1	<b>SUBSECRETARIA DE ECONOMIA Y HACIENDA</b> <b>DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO DEL ESTADO</b> <b>DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO DEL ESTADO</b> UNIDAD DE APOYO VOCAL ASESOR	1	30	19552,00	MADRID	A1	<p>Licenciado en informática. Experiencia en elaboración de planes para la implantación de sistemas informáticos y seguimiento de su ejecución. Experiencia en redacción de presupuestos e informes técnicos relacionados con las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TIC). Experiencia en ejecución de los presupuestos de gastos e inversiones relacionados con el uso de las TIC en la Administración Pública. Experiencia en gestión de proyectos de construcción de aplicaciones informáticas de negocios basadas en Internet. Experiencia en coordinación de grupos de trabajo para la construcción y explotación de sistemas informáticos. Experiencia en elaboración de planes para la implantación de sistemas informáticos y seguimiento de su ejecución. Experiencia en redacción de presupuestos e informes técnicos relacionados con las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TIC). Experiencia en ejecución de los presupuestos de gastos e inversiones relacionados con el uso de las TIC en la Administración Pública. Experiencia en gestión de proyectos de construcción de aplicaciones informáticas de negocios basadas en Internet. Experiencia en coordinación de grupos de trabajo para la construcción y explotación de sistemas informáticos. Experiencia en implantación de sistemas informáticos en la Administración Pública.</p>	
2	<b>SECRETARIA DE ESTADO DE HACIENDA Y PRESUPUESTOS</b> <b>SECRETARIA GENERAL DE PRESUPUESTOS Y GASTOS</b> <b>SECRETARIA GENERAL DE PRESUPUESTOS Y GASTOS</b> SECRETARIA DEL SECRETARIO GENERAL VOCAL ASESOR	1	30	19552,00	MADRID	A1	<p>Pertener al Cuerpo Superior de Tecnicos Comerciales y Economistas del Estado. Experiencia en asuntos económicos y financieros de la Unión Europea y relaciones económicas internacionales. Experiencia en la elaboración de informes para la Comisión de Secretarios de Estado y Subsecretarios y la Comisión Delegada del Gobierno para Asuntos Económicos. Dominio en inglés y francés.</p>	

**ANEXO II****DATOS PERSONALES**

Primer Apellido:		Segundo Apellido:		Nombre:	
D.N.I.:	Fecha de Nacimiento:	Cuerpo o Escala a que pertenece:		Número de Registro de Personal:	
Domicilio (calle y número):			Provincia:	Localidad:	Teléfono:

**DESTINO ACTUAL**

Ministerio:		Dependencia:		Localidad:	
Denominación del puesto de trabajo:		Nivel C. Destino:	C. específico	Grado consolidado	Fecha de posesión:

Solicita: Ser admitido a la convocatoria pública para proveer puestos de trabajo por el sistema de libre designación anunciada por Orden de fecha ..... (Boletín Oficial del Estado de .....) para el puesto de trabajo siguiente:

ORDEN PREF.	PUESTO DE TRABAJO	NIVEL	CENTRO DIRECTIVO/UNIDAD/OO.AA.	LOCALIDAD

**MERITOS QUE SE ALEGAN:**

En ..... a ..... de ..... de 2.008  
(Lugar, fecha y firma)

SRA. SUBSECRETARIA DEL MINISTERIO DE ECONOMIA Y HACIENDA.-  
SUBDIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS.-  
C/ Alcalá, nº 9 4ª planta -  
28071 MADRID.-