

2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto: Suministro de fundentes para vialidad invernal en las carreteras de la Diputación Foral de Gipuzkoa.
- c) División por lotes y número: No.
- d) Lugar de entrega: Territorio Histórico de Gipuzkoa.
- e) Plazo de entrega: Según Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Criterio único de adjudicación, precio más bajo.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 250.267,50 euros (IVA excluido).

5. Garantía provisional. No se exige.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Servicio de Contratación de la Dirección General de Gestión y Planificación.
- b) Domicilio: Plaza de Gipuzkoa, s/n. - 2.ª planta.
- c) Localidad y código postal: 20004 Donostia-San Sebastián.

- d) Teléfono: 943 112366 / 943 113773.
- e) Telefax: 943 429417.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Sin límite.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver Pliego de Cláusulas Administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 5 de enero de 2009.
- b) Documentación a presentar: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Diputación Foral de Gipuzkoa - Registro General del Departamento de Infraestructuras Viarias.

2. Domicilio: Plaza Gipuzkoa, s/n.

3. Localidad y código postal: 20004-Donostia-San Sebastián.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses desde el final del plazo de presentación de ofertas.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Diputación Foral de Gipuzkoa - Departamento de Infraestructuras Viarias - Dirección General de Gestión y Planificación.
- b) Domicilio: Plaza Gipuzkoa, s/n.
- c) Localidad: 20004-Donostia-San Sebastián.

d) Fecha: Se publicará en el perfil del contratante y se notificará a los licitadores.

e) Hora: Se publicará en el perfil del contratante y se notificará a los licitadores.

11. Gastos de anuncios. Los gastos del presente anuncio en el Boletín Oficial del Estado así como en el Boletín Oficial de Gipuzkoa serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas». 13 de noviembre de 2008.

13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.gipuzkoa.net](http://www.gipuzkoa.net).

Donostia-San Sebastián, 17 de noviembre de 2008.—La Secretaria Técnica, Elixabete Martínez Iruetagoiena.

**67.289/08. Anuncio del Cabildo de Fuerteventura sobre suministro, instalación y mantenimiento de una plataforma integrada de comunicaciones para «El Centro de Coordinación Cooperativa» en el Cabildo de Fuerteventura.**

1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Cabildo de Fuerteventura.

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.

c) Número de expediente: S-010/08.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro, instalación y mantenimiento de una plataforma integrada de comunicaciones para «El Centro de Coordinación Operativa» en el Cabildo de Fuerteventura.

d) Lugar de entrega: Oficinas de Seguridad y Emergencias del Cabildo de Fuerteventura.

e) Plazo de entrega: 4 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 304.000,00 € excluido el Impuesto General Indirecto Canario.

5. Garantía provisional. Equivalente al 3% del valor estimado del contrato.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Cabildo de Fuerteventura.

b) Domicilio: C/ Rosario, n.º 7.

c) Localidad y código postal: Puerto del Rosario, 35600.

d) Teléfono: 928.86.23.00 / 928/86.23.40.

e) Telefax: 928/86.23.34.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: en el plazo de 52 días naturales a contar desde la remisión del anuncio al Diario Oficial de las Comunidades Europeas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver cláusula 7 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: cincuenta y dos días naturales a contar desde la remisión del anuncio al Diario Oficial de las Comunidades Europeas.

b) Documentación a presentar: Véase pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Cabildo de Fuerteventura.

2. Domicilio: C/ Rosario, n.º 7.

3. Localidad y código postal: Puerto del Rosario 35600.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 2 meses.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Cabildo de Fuerteventura.
- b) Domicilio: C/ Rosario, n.º 7.

c) Localidad: Puerto del Rosario 35600.

d) Fecha: 14 de febrero de 2009.

e) Hora: 9:00 horas.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de este anuncio serán por cuenta de la empresa adjudicataria, así como los gastos del anuncio del Boletín Oficial de la Provincia de Las Palmas.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas». 11 de noviembre de 2008.

13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. Perfil del contratante ([www.cabildofuer.es](http://www.cabildofuer.es)).

Puerto del Rosario, 11 de noviembre de 2008, 11 de noviembre de 2008.—Consejero delegado de Economía, Hacienda y Nuevas Tecnologías, D. Andrés Valerón Hernández.

**67.300/08. Anuncio del Cabildo Insular de Tenerife en el que se convoca la contratación del servicio de transporte del Personal y Complementarios del Cabildo Insular de Tenerife.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Excmo. Cabildo Insular de Tenerife.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio Administrativo de Coordinación y Planificación de Recursos Humanos.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: La prestación del servicio de transporte regular de uso especial, destinado al personal del Cabildo, así como, personal de los OO.AA y empresas públicas vinculadas o dependientes del Cabildo, en caso de adhesión de estas entidades al citado servicio, en función de las necesidades que concurren en cada momento. El transporte discrecional y no permanente que, esta Administración, pone a disposición de su personal, y otros beneficiarios, de forma complementaria y/o puntual, para la asistencia y realización de diversas actividades.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Varios criterios de valoración.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 200.000,00 euros, impuestos no incluidos, por dos años de ejecución.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Excmo. Cabildo Insular de Tenerife, Oficinas del Centro de Servicios al Ciudadano de la Isla de Tenerife.

b) Domicilio: Plaza de España, s/n.

c) Localidad y código postal: 38003 Santa Cruz de Tenerife.

d) Teléfono: 901501901.

e) Telefax: 922239704.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 20 de diciembre de 2008.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación (grupos, subgrupos y categoría): Ver cláusula 4 del Pliego.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver cláusula 4 del Pliego.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 20-12-2008.

b) Documentación a presentar: Ver cláusula 10 del Pliego.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Registro General del Excmo. Cabildo Insular de Tenerife en los siguientes horarios:

Horario General: En días hábiles, de lunes a viernes de 9:00 a 18:00 horas y los sábados de 9:00 a 13:00 horas.

Horario especial, a partir del 15 de diciembre: Lunes, miércoles y viernes de 9:00 a 14:00 horas, martes y jueves de 9:00 a 18:00 horas y sábados de 9:00 a 13:00 horas.

2. Domicilio: Plaza de España, s/n.

3. Localidad y código postal: 38003 Santa Cruz de Tenerife.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses desde la apertura de las proposiciones.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Excmo. Cabildo Insular de Tenerife.
- b) Domicilio: Plaza de España, s/n.

c) Localidad: Santa Cruz de Tenerife.

d) Fecha: 22 de diciembre de 2008.

e) Hora: 12:00.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas». 30 de octubre de 2008.

13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.tenerife.es](http://www.tenerife.es).

Santa Cruz de Tenerife, 11 de noviembre de 2008.—  
Coordinadora General del Área de Recursos Humanos y  
Defensa Jurídica, Rosa Baena Espinosa.

**68.787/08. Resolución Ayuntamiento Móstoles que anuncia el procedimiento abierto para: Suministro de equipos informáticos y Suministro de periféricos y equipos departamentales para el Ayuntamiento de Móstoles.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto:
    1. Suministro equipos informáticos.
    2. Suministro periféricos y equipos departamentales.
  3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
    - a) Tramitación: Ordinaria.
    - b) Procedimiento: Abierto.
    - c) Forma: Pluralidad de criterios.
  4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros).
    1. 150.106,15.
    2. 90.048,27.
  6. Obtención de documentación e información.
    - a) Entidad: Departamento de Contratación.
    - b) Domicilio: Plaza España, 1.
    - c) Localidad y código postal: 28934 Móstoles.
  8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
    - a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales contados a partir del día siguiente de la publicación del anuncio en el BOE.
    - b) Documentación a presentar: Especificados en pliegos.

- c) Lugar de presentación:
  1. Entidad: Departamento de Contratación.
  2. Domicilio: Plaza España, 1.
  3. Localidad y código postal: 28934 Móstoles.
9. Apertura de las ofertas.
  - a) Entidad: Salón de Plenos.
  - b) Domicilio: Plaza España, 1.
  - c) Localidad: Móstoles.
  - d) Fecha: Se comunica por fax o por e-mail.
  - e) Hora: 13.

13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.ayto-mostoles.es](http://www.ayto-mostoles.es).

Móstoles, 20 de noviembre de 2008.—José María Castillo, Concejel Hacienda.

**68.788/08. Resolución del Ayuntamiento de Móstoles por la que se anuncia el procedimiento abierto para la contratación de un seguro todo riesgo de daños materiales.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Seguro todo riesgo de daños materiales.
  3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
    - a) Tramitación: Urgente.
    - b) Procedimiento: Abierto.
    - c) Forma: Pluralidad de criterios.
  4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 332.000.
  6. Obtención de documentación e información.
    - a) Entidad: Departamento de Contratación.
    - b) Domicilio: Plaza España, 1.
    - c) Localidad y código postal: 28934 Móstoles.
  8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
    - a) Fecha límite de presentación: Ocho días naturales, contados a partir del día siguiente de la publicación del anuncio en el BOE.

b) Documentación a presentar: Especificados en pliegos.

- c) Lugar de presentación:
  1. Entidad: Departamento de Contratación.
  2. Domicilio: Plaza España, 1.
  3. Localidad y código postal: 28934 Móstoles.
9. Apertura de las ofertas.
  - a) Entidad: Salón de plenos del Ayuntamiento.
  - b) Domicilio: Plaza España, 1.
  - c) Localidad: Móstoles.
  - d) Fecha: Se comunica por fax o por e-mail.
  - e) Hora: 13.

12. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.ayto-mostoles.es](http://www.ayto-mostoles.es).

Móstoles, 20 de noviembre de 2008.—José María Castillo, Concejel de Hacienda.

## UNIVERSIDADES

**68.887/08. Resolución de la Universidad de Burgos, de 17 de noviembre de 2008, por la que se modifica el procedimiento abierto para la contratación del servicio de «Mantenimiento de las instalaciones de calefacción, climatización, frío y agua caliente sanitaria». Expediente número 08069SARA-SR/PA. Publicado en el «Boletín Oficial del Estado» número 283, de 24 de noviembre de 2008.**

1. Se modifica el pliego de cláusulas administrativas particulares en su cláusula tercera.
2. Se amplía el plazo de presentación de ofertas hasta las 14 horas del día 7 de enero de 2009.
3. Fecha de apertura de ofertas: 22 de enero de 2009, a las 12,00 horas, en la sala polivalente de la Biblioteca Universitaria.

Burgos, 17 de noviembre de 2008.—El Rector, Alfonso Murillo Villar.