

II. AUTORIDADES Y PERSONAL

B. Oposiciones y concursos

MINISTERIO DE DEFENSA

1057 Orden DEF/115/2013, de 28 de enero, por la que se convoca la provisión de puestos de trabajo por el sistema de libre designación.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 20.1.c) de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública, modificado en su redacción por la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público, así como lo dispuesto en el artículo 52 del Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado,

Este Ministerio acuerda anunciar la provisión, por el procedimiento de libre designación, de los puestos de trabajo que se relacionan en el anexo I de esta orden, con arreglo a las siguientes bases:

Primera.

Los puestos de trabajo que se convocan podrán ser solicitados por los funcionarios que reúnan los requisitos establecidos para el desempeño de los mismos.

Segunda.

Los interesados dirigirán sus solicitudes, según modelo del anexo II, a la Sra. Directora General de Personal (Subdirección General de Personal Civil).

Tercera.

Las solicitudes se presentarán dentro del plazo de quince días hábiles, contados desde el día siguiente al de la publicación de esta orden en el «Boletín Oficial del Estado», en el Registro General del Ministerio de Defensa, Paseo de la Castellana, 109, 28046, Madrid, o por cualquiera de las formas previstas en el artículo 38 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Cuarta.

Además de los datos consignados en el modelo de solicitud, los aspirantes acompañarán a la misma su currículum vitae, en el que figuren títulos académicos, años de servicio, puestos de trabajo desempeñados en la Administración, estudios y cursos realizados y otros méritos que se estime oportuno poner de manifiesto. Así mismo harán constar detalladamente las características del puesto de trabajo que vinieran desempeñando.

Madrid, 28 de enero de 2013.–El Ministro de Defensa, P.D. (Orden 62/1994, de 13 de junio), la Directora General de Personal del Ministerio de Defensa, Adoración Mateos Tejada.

ANEXO I

Convocatoria de puestos de trabajo de libre designación

Puestos de trabajo	Número de puestos	Nivel	Complemento específico	Localidad	Grupo	Méritos preferentes
MINISTERIO DE DEFENSA Secretaría de Estado de Defensa <i>Instituto Nacional de Técnica Aeroespacial «Esteban Terradas»</i> Subdirección General de Relaciones Institucionales y Política Comercial – Jefe/Jefa de Área de Coordinación.	1	28	13.665,12	Torrejón de Ardoz (Madrid).	A1	<ul style="list-style-type: none"> – Licenciado/a en Ciencias Económicas y en Derecho. – Experiencia en gestión comercial y contractual de proyectos aeroespaciales, así como en gestión de contratos de transferencia de tecnología. – Nivel alto de inglés.
Subdirección General de Experimentación y Certificación – Director/Directora de Departamento.	1	29	15.723,54	Torrejón de Ardoz (Madrid).	A1	<ul style="list-style-type: none"> – Ingeniero/a Aeronáutico. Especialidad: Motores, misiles y motopropulsores MBA. – Experiencia en gestión de proyectos y gestión comercial y contractual de proyectos en el sector de motores de aviación; en el desarrollo de negocio y gestión de contratos de I+D y transferencia de tecnología; y en actividades de mantenimiento de empresas fabricantes de motores. – Nivel algo de inglés y francés.

Puestos de trabajo	Número de puestos	Nivel	Complemento específico	Localidad	Grupo	Méritos preferentes
<p>– Jefe/Jefa de Área de Talleres.</p> <p><i>Ejército del Aire</i> Cuartel General del Mando Aéreo General</p>	1	28	12.537,56	Torrejón de Ardoz (Madrid).	A1	<p>– Experiencia en proyectos, realización y puesta a punto de los sistemas de ensayos de desarrollo, certificación y durabilidad de grandes turbofanos civiles; coordinación y supervisión de programas internacionales; planificación, gestión y seguimiento de proyectos de ensayos turborreactores en banco de pruebas; y en la gestión de recursos humanos, materiales y económicos.</p> <p>– Nivel alto de inglés.</p>
– Secretario/Secretaria.	1	17	7.060,20	Madrid.	C1/C2	

ANEXO II

MINISTERIO DE DEFENSA

DATOS PERSONALES:

Primer Apellido:		Segundo Apellido:		Nombre:	
D.N.I.:	Cuerpo o Escala:		Grupo:	N.R.P.:	
Domicilio, Calle y Número:		Localidad:	Provincia:		Teléfono:

DESTINO ACTUAL:

Ministerio:		Centro Directivo:		Localidad:	
Puesto:		Nivel:	Complemento Específico:		Situación:

SOLICITA: Ser admitido a la convocatoria pública para proveer un puesto de trabajo por el sistema de libre designación, anunciado por Orden de fecha..... ("Boletín Oficial del Estado" de), para el puesto de trabajo siguiente:

Designación del Puesto de trabajo	C. Específico	Centro Directivo o Unidad de que depende	Localidad

Se adjunta currículum

En a de de 2.0
(firma del interesado)

SRA. DIRECTORA GENERAL DE PERSONAL
SUBDIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL CIVIL
MINISTERIO DE DEFENSA
P.º de Castellana, 109

28046 MADRID