

## V. Anuncios

### A. Anuncios de licitaciones públicas y adjudicaciones

#### ADMINISTRACIÓN LOCAL

**44770** *Anuncio de la Diputación Foral de Gipuzkoa por el que se convoca licitación para contratar el suministro y mantenimiento de impresoras a través de la Central de Contratación Foral.*

1. Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de la información:
  - a) Organismo: Diputación Foral de Gipuzkoa.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Administración Foral y Función Pública.
  - c) Obtención de documentación e información:
    - 1) Dependencia: Secretaría Técnica.
    - 2) Domicilio: Plaza Gipuzkoa, sin número.
    - 3) Localidad y código postal: San Sebastián, 20004.
    - 4) Teléfono: 943112316.
    - 5) Telefax: 943429291.
    - 6) Correo electrónico: myeregui@gipuzkoa.net.
    - 7) Dirección de Internet del perfil del contratante: [www.gfaegoitza.net](http://www.gfaegoitza.net).
    - 8) Fecha límite de obtención de documentación e información: Hasta finalización del plazo de presentación de proposiciones.
  - d) Número de expediente: X13014.
2. Objeto del contrato:
  - a) Tipo: Suministro.
  - b) Descripción: Suministro y mantenimiento de impresoras a los entes adheridos al expediente tramitado a través de la Central de Contratación Foral.
  - d) Lugar de ejecución/entrega:
    - 1) Domicilio: Diputación Foral de Gipuzkoa.
    - 2) Localidad y código postal: Gipuzkoa.
  - e) Plazo de ejecución/entrega: 2 años.
  - f) Admisión de prórroga: Dos, cada una de un año como máximo.
  - g) Establecimiento de un acuerdo marco: Acuerdo Marco, a través de la Central de Contratación Foral.
  - i) CPV (Referencia de Nomenclatura): 30120000-6.
3. Tramitación y procedimiento:
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - d) Criterios de adjudicación: Véase anexo IV del pliego de cláusulas administrativas.
4. Valor estimado del contrato: 1.000.400 €.
5. Presupuesto base de licitación:
  - a) Importe neto: 10.004 euros. Importe total: 12.104,84 euros.
7. Requisitos específicos del contratista:
  - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver apartados 9 y 10 del pliego de cláusulas administrativas.

- c) Otros requisitos específicos: Ver apartado 26 de la carátula del pliego de cláusulas administrativas.
- 8. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:
  - a) Fecha límite de presentación: 17 de enero de 2014.
  - c) Lugar de presentación:
    - 1) Dependencia: Secretaría Técnica del Departamento de Administración Foral y Función Pública.
    - 2) Domicilio: Plaza Gipuzkoa, s/n.
    - 3) Localidad y código postal: San Sebastián, 20004.
  - f) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: 3 meses.
- 9. Apertura de Ofertas:
  - b) Dirección: Plaza Gipuzkoa, s/n.
  - c) Localidad y código postal: San Sebastián.
  - d) Fecha y hora: Se notificará a los licitadores admitidos.
- 10. Gastos de publicidad: Por cuenta del adjudicatario.
- 11. Fecha de envío del anuncio al "Diario Oficial de la Unión Europea": 13 de noviembre de 2013.

San Sebastián, 21 de noviembre de 2013.- María Yeregui, Secretaria Técnica del Departamento.

ID: A130065777-1