

## V. Anuncios

### A. Contratación del Sector Público

#### ADMINISTRACIÓN LOCAL

**47162** *Anuncio de la Secretaría General Técnica de la Gerencia de la Ciudad del Ayuntamiento de Madrid, por la que se hace pública la licitación del contrato de servicio de mantenimiento integral del complejo Boetticher.*

1. Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de la información:
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Régimen Administrativo y Económico.
  - c) Obtención de documentación e información:
    - 1) Dependencia: Servicio de Régimen Administrativo y Económico.
    - 2) Domicilio: C/ Montalbán n.º 1, 3.ª planta.
    - 3) Localidad y código postal: Madrid 28014.
    - 4) Teléfono: 91 480 3396.
    - 6) Correo electrónico: [radministrativogc@madrid.es](mailto:radministrativogc@madrid.es).
    - 7) Dirección de Internet del perfil del contratante: [www.madrid.es](http://www.madrid.es).
    - 8) Fecha límite de obtención de documentación e información: 21 de octubre de 2016.
  - d) Número de expediente: 300-2016-00420.
2. Objeto del contrato:
  - a) Tipo: Servicios.
  - b) Descripción: Mantenimiento integral del complejo Boetticher.
  - c) División por lotes y número de lotes/Número de unidades: No.
  - d) Lugar de ejecución/entrega:
    - 1) Domicilio: Nave Boetticher, calle Cifuentes, 5.
    - 2) Localidad y código postal: Madrid 28021.
  - e) Plazo de ejecución/entrega: 12 meses.
  - f) Admisión de prórroga: Sí.
  - i) CPV (Referencia de Nomenclatura): 50.700000-2 50.800000-3.
3. Tramitación y procedimiento:
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - d) Criterios de adjudicación: Pluralidad de criterios.
4. Valor estimado del contrato: 432.904,08 euros, IVA excluido.
5. Presupuesto base de licitación:
  - a) Importe neto: 204.827,04 euros. Importe total: 247.840,72 euros.
6. Garantías exigidas. Definitiva (%): 5% del importe de adjudicación del contrato (IVA excluido).
7. Requisitos específicos del contratista:
  - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los indicados en el apartado 12 del Anexo I del Pliego de Clausulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:
- a) Fecha límite de presentación: 31 de octubre de 2016.
  - b) Modalidad de presentación: Según se detalla en la cláusula 18 del PCAP, de lunes a viernes, de 9:00 a 14:00 horas. También se podrá llevar a cabo la presentación de proposiciones por correo certificado, en cuyo caso el envío se comunicará en la dirección de correo electrónico [radministrativogc@madrid.es](mailto:radministrativogc@madrid.es).
  - c) Lugar de presentación:
    - 1) Dependencia: Servicio de Régimen Administrativo y Económico .
    - 2) Domicilio: C/ Montalbán, n.º 1, 3.ª planta.
    - 3) Localidad y código postal: Madrid 28014.
    - 4) Dirección electrónica: [radministrativogc@madrid.es](mailto:radministrativogc@madrid.es).
  - f) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: 2 meses.
9. Apertura de Ofertas:
- a) Descripción: Criterios no valorables en cifras o porcentajes.
  - b) Dirección: C/ Montalbán, n.º 1.
  - c) Localidad y código postal: Madrid.
  - d) Fecha y hora: 10 de noviembre de 2016, a las 10.00 horas.
10. Gastos de publicidad: A cargo del adjudicatario.
11. Fecha de envío del anuncio al "Diario Oficial de la Unión Europea": 20 de septiembre de 2016.

Madrid, 26 de septiembre de 2016.- La Secretaria General Técnica de la Gerencia de la Ciudad del Ayuntamiento de Madrid, Estrella Fernández Díez.

ID: A160068454-1