

## V. Anuncios

### A. Contratación del Sector Público

#### ADMINISTRACIÓN LOCAL

**13985** *Anuncio de licitación de: Junta de Gobierno del Ayuntamiento de Arroyomolinos. Objeto: Prestación de asistencia de personal de sala y de asistencia técnica para el desarrollo de actividades escénicas y otros eventos a realizar en el auditorio de las artes y salas de titularidad municipal. Expediente: 3/18.*

1. Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de la información:

- a) Organismo: Junta de Gobierno del Ayuntamiento de Arroyomolinos.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Junta de Gobierno del Ayuntamiento de Arroyomolinos.
- c) Obtención de documentación e información:
  - 1) Dependencia: Junta de Gobierno del Ayuntamiento de Arroyomolinos.
  - 2) Domicilio: Plaza Mayor, 1.
  - 3) Localidad y código postal: Arroyomolinos, 28939, España.
  - 4) Teléfono: +34 916899200.
  - 5) Telefax: +34 916095317.
  - 6) Correo electrónico: [contratacion@ayto-arroyomolinos.org](mailto:contratacion@ayto-arroyomolinos.org).
  - 7) Dirección de Internet del perfil del contratante: <http://contrataciondelestado.es>.
- d) Número de expediente: 3/18.

2. Objeto del contrato:

- a) Tipo: Servicios.
- b) Descripción: Prestación de asistencia de personal de sala y de asistencia técnica para el desarrollo de actividades escénicas y otros eventos a realizar en el auditorio de las artes y salas de titularidad municipal.
- d) Lugar de ejecución/entrega:
  - 1) Domicilio: Los indicados en el Pliego de Prescripciones Técnicas.
- e) Plazo de ejecución/entrega: 2 años.
- f) Admisión de prórroga: Prorrogable por mutuo acuerdo de las partes, hasta un máximo de dos (2) años más.
- i) CPV (Referencia de Nomenclatura): 92312000 (Servicios artísticos), 71318100 (Servicios de luminotecnia y de iluminación natural), 92320000 (Servicios de explotación de instalaciones artísticas) y 92370000 (Técnico de sonido).

3. Tramitación y procedimiento:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- d) Criterios de adjudicación: Oferta económica precios unitarios requeridos y Proyecto de servicio ofertado.

4. Valor estimado del contrato: 222.461,40 euros.

5. Presupuesto base de licitación:

- a) Importe neto: 52.967,00 euros. Importe total: 64.090,07 euros.

6. Garantías exigidas. Definitiva (%): 5.
7. Requisitos específicos del contratista:
  - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Solvencia económica y financiera: Cifra anual de negocio (Las incluidas en la cláusula 21 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares). Solvencia técnica y profesional: Certificados de control de calidad expedidos por los institutos o servicios oficiales (Las incluidas en la cláusula 21 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares).
  - c) Otros requisitos específicos: Capacidad de obrar (Las incluidas en la cláusula 21 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares); No prohibición para contratar (Las incluidas en la cláusula 21 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares); No estar incurso en incompatibilidades (Las incluidas en la cláusula 21 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares); Cumplimiento con las obligaciones con la Seguridad Social (Las incluidas en la cláusula 21 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares); Cumplimiento con las obligaciones tributarias (Las incluidas en la cláusula 21 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares); Para las empresas extranjeras, declaración de sometimiento a la legislación española (Las incluidas en la cláusula 21 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares).
8. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:
  - a) Fecha límite de presentación: (Decimoquinto día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial del Estado).
  - b) Modalidad de presentación: Manual.
  - c) Lugar de presentación:
    - 1) Dependencia: Unidad Administrativa de Contratación.
    - 2) Domicilio: Plaza Mayor, 1.
    - 3) Localidad y código postal: Arroyomolinos, 28939, España.
  - e) Admisión de variantes: No.
  - f) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: 3 meses.
9. Apertura de Ofertas:
  - a) Descripción: Apertura sobre administrativa, Apertura sobre oferta económica y Apertura sobre oferta técnica.
  - b) Dirección: Plaza Mayor, 1 (Salón de Plenos), Plaza Mayor, 1 (Salón de Actos, Ayuntamiento de Arroyomolinos) y Plaza Mayor, 1 (Salón de Plenos).
  - c) Localidad y código postal: Arroyomolinos, 28939, España, Arroyomolinos, 28939, España y Arroyomolinos, 28939, España.
  - d) Fecha y hora: El cuarto día hábil al que finalice el plazo de presentación de proposiciones, A determinar por la Mesa de Contratación y Si no se precisa subsanación de la documentación del sobre A, se procederá a la apertura del sobre B.
10. Gastos de publicidad: 1.500,00 euros.

Arroyomolinos, 28 de febrero de 2018.- Alcalde-Presidente.

ID: A180015119-1