

II. AUTORIDADES Y PERSONAL

B. Oposiciones y concursos

MINISTERIO DE DEFENSA

11975 *Resolución 400/38264/2025, de 5 de junio, de la Subsecretaría, por la que se convoca la provisión de puestos de trabajo por el sistema de libre designación.*

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 20.1.b) y c) de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública, así como, en el artículo 52 del Reglamento General de Ingreso del Personal al servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado, aprobado por Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, se efectúa convocatoria para proveer puestos de trabajo de libre designación, con arreglo a las siguientes bases:

Primera.

Los puestos de trabajo que se convocan podrán ser solicitados por los funcionarios públicos que reúnan los requisitos establecidos para su desempeño y que se relacionan en el anexo I de la presente resolución.

Segunda.

Los interesados dirigirán sus solicitudes, según modelo del anexo II, a la Sra. Subsecretaria de Defensa (Subdirección General de Personal Civil).

Tercera.

Las solicitudes se presentarán dentro del plazo de quince días hábiles, contados desde el día siguiente al de la publicación de esta resolución en el «Boletín Oficial del Estado», en la Oficina de Asistencia en Materia de Registro del Ministerio de Defensa, paseo de la Castellana, 109, 28071 Madrid, o por cualquiera de las formas previstas en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Cuarta.

Además de los datos consignados en el modelo de solicitud, los aspirantes acompañarán a la misma su *curriculum vitae*, en el que figuren títulos académicos, años de servicio, puestos de trabajo desempeñados en la Administración, estudios y cursos realizados y otros méritos que se estime oportuno poner de manifiesto. Así mismo harán constar detalladamente las características del puesto de trabajo que vinieran desempeñando.

Quinta.

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse, potestativamente, recurso de reposición, en el plazo de un mes, ante el órgano que dicta el acto, conforme a lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas; o bien, directamente recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid o del

que corresponda al domicilio del demandante, a elección del mismo, de acuerdo con lo previsto en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa.

Madrid, 5 de junio de 2025.–La Subsecretaria de Defensa, Adoración Mateos Tejada.

ANEXO I

Convocatoria de puestos de trabajo de libre designación

Puestos de trabajo	Número de puestos	Nivel	Complemento específico	Admón.	Localidad	Grupo	Méritos preferentes
MINISTERIO DE DEFENSA							
Secretaría de Estado de Defensa							
<i>Centro de Sistemas y Tecnologías de la Información y las Comunicaciones</i>							
Unidad de Apoyo							
– Jefe/Jefa de Unidad.	1	28	16.349,34	AE	Madrid.	A1	<ul style="list-style-type: none"> – Antigüedad de al menos dos años en la Administración General del Estado. – Experiencia en procesos de contratación pública. – Experiencia Planificación, redacción, supervisión y gestión de expedientes de contratación TIC. – Experiencia con Herramientas ITSM. – Experiencia en la participación en los Planes Anuales de Contratación de la Administración General del Estado. – Experiencia en la Dirección y gestión de los medios y recursos personales y materiales asignados. – Conocimiento en Ciberseguridad. – Experiencia en el Diseño e implementación de estrategias basadas en mejores prácticas como ITIL y TOGAF. – Disponer de HPS Nivel Reservado nacional, o estar en disposición de obtenerla.

Puestos de trabajo	Número de puestos	Nivel	Complemento específico	Admón.	Localidad	Grupo	Méritos preferentes
Subdirección General de Planes y Servicios de Información y Telecomunicaciones							
– Técnico/Técnica de Comunicaciones (OTAN).	1	20	8.447,32	AE	Madrid.	A2/C1	<ul style="list-style-type: none"> – Experiencia en la gestión y explotación de centrales telefónicas y de sistemas de mensajería (facsimilar, burofax, SMS, correo electrónico, etc.) desplegados en los centros de comunicaciones con servicio 24 x 7 x 365; y, en puestos de operador de centros de comunicaciones, así como en el desempeño de trabajos administrativos. – Conocimientos de los sistemas de mensajería militar, equipos informáticos y equipos de telecomunicaciones a nivel de usuario; de ofimática a nivel de usuario; y, de idiomas, preferentemente inglés básico hablado. – Estar en posesión o tener compromiso de solicitar la habilitación personal de seguridad (HPS) nacional, OTAN y UE. – Disponibilidad Horaria.
<i>Instituto de Vivienda, Infraestructura y Equipamiento de la Defensa</i>							
Subdirección General Técnica y de Enajenación							
– Jefe/Jefa de Unidad.	1	28	16.349,34	A3	Madrid.	A1	<ul style="list-style-type: none"> – Ingeniero/a de Caminos o Arquitecto/a. – Experiencia en Urbanismo.
Ejército de Tierra							
<i>Cuartel General del Mando de Apoyo a la Maniobra</i>							
– Secretario/Secretaria.	1	17	8.447,32	AE	A Coruña.	C1/C2	<ul style="list-style-type: none"> – Experiencia en puesto de trabajo similar. – Disponibilidad horaria.

ANEXO II**MINISTERIO DE DEFENSA****DATOS PERSONALES:**

Primer apellido		Segundo apellido:		Nombre:	
DNI:	Cuerpo o Escala:		Grupo:	NRP:	
Domicilio, calle y número:		Localidad:	Provincia:		Teléfono:

DESTINO ACTUAL:

Ministerio:		Centro directivo:		Localidad:	
Puesto:		Nivel:	Complemento específico:		Situación

SOLICITA: Ser admitido a la convocatoria pública para proveer un puesto de trabajo por el sistema de libre designación, anunciado por Resolución de fecha («Boletín Oficial del Estado» de), para el puesto de trabajo siguiente:

Designación del puesto de trabajo	C. específico	Centro directivo o Unidad de que dependa	Localidad

Se adjunta currículum.

En a de de 2025
(firma del interesado)

SRA. SUBSECRETARIA DE DEFENSA.
(SUBDIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL CIVIL).
MINISTERIO DE DEFENSA.
P.º de Castellana, 109.
28046 MADRID.

Le informamos que los datos facilitados serán incorporados al tratamiento "Gestión básica de personal", cuya finalidad será realizar las actuaciones necesarias para gestionar su expediente personal. La entidad responsable del tratamiento de sus datos es la Subdirección General de Costes y Planificación de Recursos Humanos, ubicada en el Paseo de la Castellana, 109. El tratamiento de sus datos se lleva a cabo con base en los artículos del RGPD: 6.1.c), tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del Tratamiento y 9.2.b), tratamiento necesario para el cumplimiento de obligaciones y el ejercicio de derechos específicos del responsable del tratamiento o del interesado en el ámbito del Derecho laboral y de la seguridad y protección social.
No se cederán datos a terceros salvo obligación legal.
Podrá ejercer gratuitamente sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación y portabilidad de los datos a través de la Sede electrónica del Ministerio de Defensa, de manera presencial en el mismo centro o en cualquier oficina de registro oficial o a través del correo del DPD@mde.es firmadas por la plataforma valide.
Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en el siguiente enlace Política de privacidad Ministerio de Defensa.