

**II. AUTORIDADES Y PERSONAL****B. Oposiciones y concursos****MINISTERIO DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL  
Y DEPORTES**

- 999** *Resolución de 12 de enero de 2026, de la Secretaría de Estado de Educación, por la que se convoca concurso para la selección y nombramiento de directores y directoras en los centros docentes públicos no universitarios en las Ciudades de Ceuta y Melilla.*

La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, dentro del título V que regula la «Participación, autonomía y gobierno de los centros», en su capítulo IV dedicado a la «Dirección de los centros públicos», establece el proceso de selección y nombramiento de directores y directoras de los centros públicos no universitarios, recogido en los artículos 133 a 137. Según el artículo 133, en la selección deben participar tanto la comunidad educativa como la Administración educativa y se efectuará mediante concurso de méritos entre docentes funcionarios de carrera, que imparten alguna de las enseñanzas que se imparten en el centro, de conformidad con los principios de igualdad, publicidad, mérito y capacidad.

El artículo 134 fija los requisitos que deben cumplir los candidatos para participar en los procesos correspondientes y el artículo 135 dispone que «para la selección de los directores o directoras en los centros públicos, a excepción de los centros integrados de Formación Profesional, las Administraciones educativas convocarán concurso de méritos y establecerán los criterios objetivos y el procedimiento de valoración del proyecto presentado y de los méritos del candidato o candidata, entre los que incluirán la superación de un programa de formación sobre el desarrollo de la función directiva, impartido por el Ministerio de Educación y Formación Profesional o por las Administraciones educativas de las comunidades autónomas, con validez en todo el territorio nacional».

La Orden EFP/376/2021, de 21 de abril, por la que se regula el procedimiento para la selección, nombramiento, cese, renovación y evaluación de directoras y directores en los centros docentes públicos no universitarios de Ceuta y Melilla, en su artículo 4 dispone que «la persona titular del Ministerio de Educación y Formación Profesional convocará, con una periodicidad anual, un concurso de méritos para la selección de directores y directoras de los centros educativos públicos en los que quede vacante este puesto», según el procedimiento contemplado en los artículos desarrollados en dicha orden.

Asimismo, en su artículo 24.1 señala que los directores y las directoras que hayan sido seleccionados conforme al capítulo II, salvo los nombrados con carácter extraordinario, podrán optar a renovar su mandato por dos nuevos períodos de cuatro años cada uno, debiendo manifestar expresamente su voluntad de renovación en el cargo, mediante escrito dirigido a la Dirección Provincial correspondiente antes del 31 de diciembre del último curso del mandato. De esta forma, las vacantes producidas en caso de no desear renovar podrán incorporarse al procedimiento de selección.

En virtud de la disposición final primera de la Orden EFP/376/2021, de 21 de abril, en la presente resolución se dictan instrucciones relativas al proceso de selección y nombramiento de directores y directoras de centros públicos de Ceuta y Melilla, para el curso escolar 2026-2027.

**Primera. Objeto y ámbito de aplicación.**

1. El objeto de esta resolución es convocar concurso público de méritos para la selección y nombramiento de las personas responsables de la dirección en centros docentes públicos no universitarios de las ciudades de Ceuta y Melilla.
2. El concurso de méritos se regirá por lo establecido en la Orden EFP/376/2021, de 21 de abril, por la que se regula el procedimiento para la selección, nombramiento, cese, renovación y evaluación de directoras y directores en los centros docentes públicos no universitarios de Ceuta y Melilla, y según el calendario que se incluye como anexo a esta resolución.
3. El ámbito de aplicación comprende los centros docentes públicos no universitarios de Ceuta y Melilla dependientes del Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes, en los que se vaya a producir una vacante al finalizar el curso 2025-2026 o durante el transcurso del mismo, al cesar sus directores y directoras por alguna de las causas previstas en el apartado 1 del artículo 23 de la Orden EFP/376/2021, de 21 de abril, o al no haber presentado solicitud de renovación.
4. Se exceptúan los centros integrados de Formación Profesional que se rigen por normativa específica.

**Segunda. Vacantes.**

1. Los participantes en el concurso de méritos solo podrán optar a la dirección de un único centro docente.
2. La relación de vacantes provisionales de centros docentes públicos no universitarios de Ceuta y Melilla, en los que a la finalización del curso 2025-2026 se producirá la vacante del cargo de director o directora será publicada en los tablones de anuncios de las direcciones provinciales y se comunicará a los centros docentes afectados de acuerdo con lo establecido en el artículo 5.1 de la Orden EFP/376/2021, de 21 de abril, así como en la página de la convocatoria en el sitio web del Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes.
3. Las direcciones provinciales efectuarán una revisión detallada de los puestos incluidos en la relación provisional a la vista de la información facilitada por los centros docentes, incluyendo aquellos centros para los que no se haya presentado solicitud de renovación. La relación definitiva de puestos vacantes de director o directora se publicará en los tablones de anuncios de las respectivas direcciones provinciales y en el sitio web del Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes, en un plazo máximo de diez días desde la publicación de la relación provisional. La fecha límite para esta publicación es el 10 de febrero de 2026.

**Tercera. Requisitos de participación.**

Podrá participar en este procedimiento el personal funcionario docente de carrera que ejerza funciones docentes en alguna de las enseñanzas asignadas al centro al que se opta y que reúna los requisitos establecidos en el artículo 6 de la Orden EFP/376/2021, de 21 de abril.

**Cuarta. Presentación de solicitudes y documentación acreditativa.**

1. El plazo para la presentación de solicitudes será el comprendido entre el 11 y el 25 de febrero de 2026.
2. Los solicitantes deberán presentar una única solicitud dirigida a la persona titular de la Dirección Provincial del Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes, que corresponda al centro solicitado, según el modelo normalizado de solicitud que figura como anexo I a la Orden EFP/376/2021, de 21 de abril.
3. Las solicitudes se cumplimentarán en la sede electrónica del Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes, en aplicación de lo establecido en el artículo 14.2.e) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. Irán acompañadas de la documentación

exigida en el artículo 8 de la Orden EFP/376/2021, de 21 de abril. Los documentos deberán ser digitalizados y presentados como archivos adjuntos a la solicitud.

4. Las solicitudes irán acompañadas de la documentación exigida en el artículo 8.1 de la Orden EFP/376/2021, de 21 de abril, de acuerdo con las especificaciones que se citan en el apartado 2 del mismo artículo 8.

Quinta. *Admisión de solicitudes y comunicación.*

1. Al finalizar el plazo de presentación de solicitudes, las direcciones provinciales de Ceuta y Melilla comprobarán que los aspirantes cumplen los requisitos exigidos para participar en la presente convocatoria y comunicarán a la dirección de cada uno de los centros docentes afectados por el procedimiento de selección la existencia de candidaturas y a la Dirección General de Planificación y Gestión Educativa.

2. El director o la directora del centro, en el que existan candidaturas, convocará al claustro y al consejo escolar en el plazo, de diez días hábiles desde la recepción de la comunicación a la que se refiere el apartado 1, para designar representantes de ambos órganos en la comisión de selección.

3. En un plazo máximo de siete días hábiles desde el día siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, se publicarán en la página web del Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes, en la de la dirección provincial, así como en el tablón de anuncios y página web del centro, las listas provisionales de solicitudes admitidas y excluidas, detallando, en este último caso, los motivos de la exclusión.

4. Los solicitantes dispondrán de un plazo de diez días hábiles desde el día siguiente al de la publicación de las listas provisionales para subsanar las solicitudes excluidas y mejorar las admitidas.

5. Las subsanaciones presentadas serán estimadas o desestimadas mediante resolución de la persona titular de la dirección provincial por la que se aprueben las listas definitivas de solicitudes admitidas y excluidas, publicándose en el sitio web de la dirección provincial y enviándose a la Dirección General de Planificación y Gestión Educativa para su publicación en la página web del Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes, en un plazo máximo de tres días hábiles, contados a partir del día siguiente a la finalización del plazo de subsanación y mejora de la solicitud.

Sexta. *Proyecto de dirección.*

1. Una vez presentada la solicitud de participación en el concurso de méritos para la selección y nombramiento de directores y directoras de los centros docentes públicos, las personas candidatas podrán examinar los documentos institucionales del centro para el que han presentado la misma. La dirección actual del centro organizará el acceso a los documentos institucionales para los solicitantes que deberán identificarse y presentar el justificante de su solicitud de participación. Podrán consultarse los documentos institucionales regulados en el capítulo II del título V de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo. Se velará en el centro para que la documentación consultada no contenga datos de carácter personal.

2. El proyecto se ajustará a lo establecido en el artículo 135.4 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, y a las especificaciones recogidas en el anexo IV de la orden EFP/376/2021, de 21 de abril. Incluirá como contenido mínimo:

- Presentación y fundamentación, incluyendo la propuesta del equipo directivo del centro.
- Análisis del contexto y de las necesidades del centro.
- Objetivos.
- Planes y líneas concretas de actuación para conseguir los objetivos, incluyendo necesariamente, entre otras, medidas dirigidas a la mejora de los resultados académicos, de convivencia y absentismo, a la innovación educativa, estrategias para el fomento de

la igualdad entre mujeres y hombres, la no discriminación y la prevención de la violencia de género, así como estrategias de relación con el entorno del centro.

– Evaluación y seguimiento del proyecto.

3. El plazo de presentación del proyecto de dirección para el centro al que se opte será de quince días hábiles contados a partir del día siguiente al de la finalización del plazo de presentación de solicitudes. El proyecto deberá presentarse en formato digital, en archivo PDF o formato similar cuyo tamaño no supere los 10 MB, a través del procedimiento establecido en la sede electrónica del Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes dirigido a la persona titular de la dirección provincial. Se guardará la máxima confidencialidad en el tratamiento de estos archivos. No obstante, las personas solicitantes podrán proteger el archivo con una contraseña, responsabilizándose de su funcionamiento, que deberán comunicar a la presidencia de la comisión de valoración.

*Séptima. Organización y desarrollo del proceso de selección.*

1. El nombramiento de las personas integrantes de las comisiones de selección, titulares y suplentes, será realizado mediante resolución de la correspondiente dirección provincial, previa comunicación por parte de la dirección de los centros de los representantes del claustro y del consejo escolar. Esta resolución se publicará en el tablón de anuncios del centro o en su propia web.

2. Las direcciones provinciales enviarán copia de la resolución del nombramiento de las comisiones de selección a la Dirección General de Planificación y Gestión Educativa y se publicarán en el sitio web del Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes.

3. La fecha límite para constituir las comisiones de selección, en los centros donde corresponda, será el 10 de abril de 2026. El secretario o secretaria de la comisión de selección levantará acta de la sesión de constitución y, al término de la misma, publicará en el tablón de anuncios del centro, los nombres de las personas solicitantes que van a participar en el proceso, junto con la convocatoria de la siguiente sesión. Comprobará que se han recibido los expedientes completos de las personas candidatas, así como, en su caso, la contraseña de apertura del proyecto de dirección. Será responsable de enviar a los miembros de la comisión de selección una copia de los proyectos de dirección presentados y de custodiar debidamente, hasta el final del procedimiento, la documentación incluida en los expedientes. Otra copia del proyecto se enviará al secretario o secretaria de cada centro afectado por el proceso, para que pueda ser consultada por los miembros del consejo escolar y el claustro.

4. El procedimiento de selección se organizará en los centros docentes para los que haya solicitantes admitidos y se desarrollará según lo establecido en los artículos 11 al 21 de la Orden EFP/376/2021, de 21 de abril.

*Octava. Resolución del concurso de méritos.*

1. Antes del 28 de abril de 2026 las comisiones de selección publicarán en el tablón de anuncios del centro y de la correspondiente dirección provincial, la lista de calificaciones provisionales obtenidas, que contendrá para cada persona candidata la puntuación obtenida en el proyecto de dirección y el detalle de las puntuaciones obtenidas en cada uno de los apartados del baremo de méritos. Dicha publicación servirá de notificación a las personas interesadas.

2. Las direcciones provinciales enviarán copia de la lista de calificaciones provisionales a la Dirección General de Planificación y Gestión Educativa y se publicarán en la página web del Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes.

**Novena. Reclamaciones, recursos y lista de calificaciones definitivas.**

1. Las personas candidatas dispondrán de un plazo de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación de la lista de calificaciones provisionales, para presentar las reclamaciones que estimen oportunas y completar en su caso la documentación acreditativa de los méritos alegados, mediante escrito dirigido al presidente de la comisión de selección.

2. La comisión de selección dispondrá de dos días hábiles para la resolución de las reclamaciones presentadas. Al día siguiente a la finalización de este plazo se publicarán las calificaciones definitivas en el tablón de anuncios del centro docente y de la correspondiente dirección provincial. Las direcciones provinciales enviarán copia de la lista de calificaciones definitivas a la Dirección General de Planificación y Gestión Educativa para su publicación en la página web del Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes. La publicación de la lista de calificaciones definitivas servirá de notificación a las personas participantes. Se entenderán desestimadas las reclamaciones presentadas, cuando las puntuaciones no hayan sido modificadas.

3. Frente a la calificación definitiva cabe recurso de alzada ante la persona titular de la dirección provincial correspondiente en el plazo de un mes, cuya resolución pondrá fin a la vía administrativa.

**Décima. Propuesta de nombramiento.**

1. La presidencia de la comisión de selección trasladará a la persona titular de la Dirección Provincial correspondiente las calificaciones definitivas obtenidas por las personas solicitantes, de forma simultánea a su publicación, y elevará la propuesta de nombramiento como director o directora del centro docente a quien haya obtenido la calificación más alta.

2. La comunicación se realizará igualmente si se da la circunstancia de que no haya resultado seleccionado ningún aspirante.

3. En caso de producirse empate en la calificación definitiva se procederá conforme a lo establecido en el artículo 19.2 de la Orden EFP/376/2021, de 21 de abril.

**Undécima. Nombramiento.**

Concluido el proceso de selección las personas que hayan superado el procedimiento y sean propuestas por las comisiones de selección correspondientes, serán nombradas director o directora del centro docente respectivo por la persona titular de la dirección provincial, por un periodo de cuatro cursos académicos, con efectos de 1 de julio de 2026.

**Duodécima. Recursos.**

La presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrida potestativamente en reposición ante esta Secretaría de Estado, en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de su publicación, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o bien podrá interponerse directamente recurso contencioso-administrativo ante los juzgados centrales de lo contencioso-administrativo, conforme a lo establecido en el artículo 9.a) de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado», de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 46.1 de la citada ley.

Madrid, 12 de enero de 2026.—El Secretario de Estado de Educación, Abelardo de la Rosa Díaz.

**ANEXO****Calendario de selección de directores y directoras 2026**

- Publicación de listados provisionales de vacantes: antes del 1 de febrero de 2026.
- Publicación de listados definitivos de vacantes: fecha límite el 10 de febrero de 2026.
- Presentación de solicitudes: del 11 de febrero al 25 de febrero de 2026.
- Presentación del proyecto de dirección: del 26 de febrero al 17 de marzo de 2026.
- Comunicación y publicación a los centros de la existencia de solicitudes: 26 de febrero de 2026.
- Convocatoria del claustro y consejo escolar: del 26 de febrero al 11 de marzo de 2026.
- Publicación de las listas provisionales de solicitudes admitidas y excluidas: 5 de marzo de 2026.
- Subsanación y mejora: del 6 al 19 de marzo de 2026, ambos inclusive.
- Publicación de las listas definitivas de solicitudes admitidas y excluidas: hasta el 24 de marzo de 2026.
- Constitución de las comisiones de selección: la fecha límite para constituir la comisión será el 10 de abril de 2026.
- Actuación de las comisiones de selección: desde su constitución hasta la propuesta de nombramiento por la presidencia de la comisión.
- Publicación de las listas de calificaciones provisionales: antes del 28 de abril de 2026.
- Reclamaciones a listas de calificaciones provisionales: plazo de cinco días desde la publicación de las calificaciones provisionales.
- Resolución de reclamaciones por las comisiones: plazo de dos días hábiles a partir del día siguiente de la finalización de la presentación de reclamaciones.
- Publicación de listas de las calificaciones definitivas y propuesta de nombramiento a la dirección provincial: hasta el 11 de mayo.
- Nombramiento de los candidatos: 1 de julio.