

II. AUTORIDADES Y PERSONAL

B. Oposiciones y concursos

MINISTERIO DE HACIENDA

2345 *Resolución de 22 de enero de 2026, de la Presidencia de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, por la que se convoca la provisión de puesto de trabajo por el sistema de libre designación.*

De conformidad con lo establecido en el artículo 20.1.b) de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública, según redacción dada por la Ley 23/1988, de 28 de julio, en uso de las atribuciones conferidas por el artículo 103 de la Ley 31/1990, de 27 de diciembre,

Esta Presidencia ha dispuesto convocar la provisión, por el procedimiento de libre designación (02/2026), de los puestos de trabajo que se relacionan en el anexo I de la presente resolución, con arreglo a las siguientes

Bases

Primera.

Los puestos de trabajo que se convocan podrán ser solicitados por los funcionarios que reúnan los requisitos establecidos para el desempeño de los mismos.

Segunda.

Los interesados dirigirán sus solicitudes, una para cada puesto al que deseen optar, a la Dirección del Departamento de Recursos Humanos de la AEAT, calle Lérida, 32-34, 28020 Madrid.

Tercera.

Las solicitudes, ajustadas al modelo publicado como anexo II de esta resolución, se presentarán dentro del plazo de quince días hábiles, contados a partir del día siguiente a aquel en que tenga lugar la publicación de esta resolución en el «Boletín Oficial del Estado», en el Registro de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, en los Registros del Ministerio de Hacienda, o en el de la respectiva unidad de ámbito periférico, según la localización de los puestos de trabajo, o de acuerdo con el artículo 16.4 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. También se podrán presentar en la Sede Electrónica de la Agencia Tributaria, en la siguiente ubicación: Todos los trámites–Procedimientos no tributarios–Empleo Público–Libre Designación.

Los participantes que, a la fecha de publicación de esta convocatoria, presten servicios en la Agencia Estatal de Administración Tributaria podrán, en el mismo plazo establecido en el párrafo anterior, presentar su solicitud de participación en esta convocatoria por vía telemática, a través de la Oficina Virtual del Empleado de la Intranet de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, debiendo para ello seleccionar en Provisión de Puestos la opción Libre Designación.

Cuarta.

Los participantes incluirán con la solicitud el currículum y la documentación anexa que consideren oportuna. Esta documentación puede ser adjuntada o complementada

posteriormente al acto de registro de la instancia, dentro del mismo plazo de presentación, por vía telemática, si se optó por esta modalidad para la instancia, o en cualquier caso a través de un Registro Oficial haciendo referencia al número o código de registro de la instancia.

Quinta.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse potestativamente recurso de reposición en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación, ante la Presidencia de la Agencia Estatal de Administración Tributaria o recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado», ante los Juzgados Centrales de lo Contencioso-Administrativo, no pudiendo interponerse simultáneamente ambos recursos.

Madrid, 22 de enero de 2026.—El Presidente de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, P. D. (Resolución de 9 de mayo de 2022), la Directora del Departamento de Recursos Humanos, M. Consuelo Sánchez García.

ANEXO I

N.º orden	Centro directivo Puesto de trabajo	N.º plazas	Localidad	Subgrupo	Admón.	Nivel	Comp. específico	Cuerpo/ Formación/ Titulación/ Observaciones	Experiencia/Conocimientos
1	DIRECCION DE LA AGENCIA. GABINETE-U.COORD.RELAC.INTERNAC. INSPECTOR/A ASESOR/A Y COORDINADOR/A B1.	1	MADRID.	A1	AE	28	38.308,20	0011, 031, FC4	CONOCIMIENTOS AVANZADOS EN FISCALIDAD INTERNACIONAL. CONOCIMIENTOS Y EXPERIENCIA PREVIA, MÍNIMO DE TRES AÑOS, EN COMPROBACIONES DE PRECIOS DE TRANSFERENCIA Y EN LA TRAMITACIÓN DE ACUERDOS PREVIOS DE VALORACIÓN. SE VALORARÁ HABER COORDINADO CONTROLES SIMULTÁNEOS. DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR EN EL ÁMBITO INTERNACIONAL. CAPACIDAD DE TRABAJO EN EQUIPO. HABER PARTICIPADO EN REUNIONES TRIBUTARIAS INTERNACIONALES (IDIOMA INGLÉS). DOMINIO IDIOMA INGLÉS (MÍNIMO: NIVEL C1 DE INGLÉS EN COMPRENSIÓN DE LECTURA Y ORAL – EQUIVALENTE A UNA PUNTUACIÓN SUPERIOR A 945 EN EXAMEN TOEIC READING&LISTENING– ACREDITADO EN LOS ÚLTIMOS 5 AÑOS).
2	DIRECCION DE LA AGENCIA. GABINETE DEL DIRECTOR DE LA AGENCIA. VOCAL ADSCRITO/A N.28.	1	MADRID.	A1	AE	28	39.131,82	D.H	EXPERIENCIA EN LA APLICACIÓN DE LA NORMATIVA DE SEGURIDAD INFORMÁTICA DE LA AEAT, COMO ADMINISTRADOR/A DE SEGURIDAD PRINCIPAL O AUXILIAR. EXPERIENCIA EN LA TRAMITACIÓN DE CONVENIOS, ÓRDENES MINISTERIALES, RESOLUCIONES E INSTRUCCIONES. EXPERIENCIA EN LA TRAMITACIÓN DE CONFLICTOS ANTE LA JUNTAS ARBITRALES DE CONCIERTO Y CONVENIO ECONÓMICO EXPERIENCIA EN LA TRAMITACIÓN DE ASUNTOS CON ORGANISMOS INTERNACIONALES Y EXPEDIENTES DE LA RED SOLVIT. SE VALORARÁ LICENCIATURA O GRADO EN DERECHO O EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS. PREFERENTEMENTE, DEL C.S.INSPECTORES DE HACIENDA DEL ESTADO.
3	DEPARTAMENTO DE GESTION TRIBUTARIA. S.G. DE INFORMACION Y ASISTENCIA TRIB. JEFE/A SERVICIO ESPECIAL.	1	MADRID.	A2	AE	26	24.823,40	EX11	AMPLIOS CONOCIMIENTOS Y EXPERIENCIA EN EL DISEÑO Y MANTENIMIENTO DE LOS PROGRAMAS DE AYUDA DE RENTA WEB. AMPLIOS CONOCIMIENTOS Y EXPERIENCIA EN EL DISEÑO Y MANTENIMIENTO DEL PROGRAMA DE AYUDA DEL MODELO 131. AMPLIOS CONOCIMIENTOS Y EXPERIENCIA EN EL DISEÑO Y MANTENIMIENTO DEL PROGRAMA DE CARTERA DE VALORES. EXPERIENCIA EN EL ÁMBITO DEL DEPARTAMENTO DE GESTIÓN TRIBUTARIA COORDINANDO CON EL DIT CUESTIONES RELACIONADAS CON RENTA WEB. AMPLIOS CONOCIMIENTOS EN EL IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS Y DE LAS DEDUCCIONES ESTABLECIDAS POR LAS COMUNIDADES AUTÓNOMAS, DEL IMPUESTO SOBRE EL PATRIMONIO Y DEL IMPUESTO TEMPORAL DE SOLIDARIDAD DE LAS GRANDES FORTUNAS.
4	DEPARTAMENTO DE GESTION TRIBUTARIA. S.G. DE VERIFICACION Y CONTROL TRIB. JEFE/A SERVICIO ESPECIAL.	1	MADRID.	A2	AE	26	24.823,40	EX11	CONOCIMIENTO NIVEL AVANZADO DE: ESPECIFICACIONES DEL PRE-303 Y SII; NORMATIVA DEL IVA. APLICACIONES INFORMÁTICAS DEL ÁREA DE GESTIÓN TRIBUTARIA. ZÚJAR USUARIO. APLICACIÓN DE DOCUMENTOS Y ESCRITOS.

N.º orden	Centro directivo Puesto de trabajo	N.º plazas	Localidad	Subgrupo	Admón.	Nivel	Comp. específico	Cuerpo/ Formación/ Titulación/ Observaciones	Experiencia/Conocimientos
5	DEPARTAMENTO DE GESTION TRIBUTARIA. OFICINA NACIONAL DE GESTION TRIBUTARIA. JEFE/A SERVICIO ESPECIAL.	1	MADRID.	A2	AE	26	24.823,40	EX11, H24	SE VALORARÁ LICENCIATURA/GRADO EN DERECHO. CONOCIMIENTOS DE LA NORMATIVA CIVIL NACIONAL E INTERNACIONAL EN MATERIA DE IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES Y DOBLE IMPOSICIÓN INTERNACIONAL. EXPERIENCIA EN DIRECCIÓN DE EQUIPOS, EN PROCEDIMIENTO INSPECTOR Y EN PROCEDIMIENTOS DE RECAUDACIÓN.
6	DEPARTAMENTO DE INSPECCION FINANCIERA Y TRIBUTARIA. S.G. DE INSPECCION TERRITORIAL. INSPECTOR/A ASESOR/A Y COORDINADOR/A D1.	1	MADRID.	A1	AE	28	46.926,88	0011, 031, D.H, FC4	FUNCIONARIO PERTENECIENTE AL CUERPO SUPERIOR DE INSPECTORES DE HACIENDA DEL ESTADO. EXPERIENCIA EN DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO. CONOCIMIENTOS RELATIVOS AL ÁREA DE INSPECCIÓN. EXPERIENCIA Y CONOCIMIENTOS EN GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN EN MATERIA DE RECURSOS HUMANOS. MANEJO DEL ZÚJAR DE RETRIBUCIONES Y PUESTOS DE TRABAJO.
7	DEPARTAMENTO DE RECAUDACION. S.G. DE RECAUDACION EJECUTIVA. JEFE/A SERVICIO ESPECIAL.	1	MADRID.	A2	AE	26	24.823,40	EX11	EXPERIENCIA EN EL ÁREA DE RECAUDACIÓN. AMPLIOS CONOCIMIENTOS EN MATERIA DE APLAZAMIENTOS Y FRACCIONAMIENTOS. EXPERIENCIA EN LA PREPARACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL DESARROLLO DE APLICACIONES INFORMÁTICAS CORPORATIVAS PARA LA TRAMITACIÓN DE LOS APLAZAMIENTOS O FRACCIONAMIENTOS DE PAGO. EXPERIENCIA EN LA ELABORACIÓN DEL MATERIAL DIDÁCTICO RELATIVO A LAS NUEVAS APLICACIONES INFORMÁTICAS CORPORATIVAS PARA LA TRAMITACIÓN DE LOS APLAZAMIENTOS O FRACCIONAMIENTOS DE PAGO, ASÍ COMO LA ATENCIÓN A LOS SERVICIOS TERRITORIALES EN LA UTILIZACIÓN DE DICHAS HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS. EXPERIENCIA EN EL MANEJO DE HERRAMIENTAS DE INFORMÁTICA CORPORATIVA. SE VALORARÁ PERTENECER AL CUERPO DE TÉCNICOS DE HACIENDA.
8	SERVICIO DE GESTION ECONOMICA. S.G. DE BIENES INMUEBLES E INSTALACIONES. ARQUITECTO/A 2.	1	MADRID.	A1	AE	28	34.175,96	EX11, 21170, CA1	TITULACIÓN ARQUITECTO PREFERENTEMENTE CUERPO ARQUITECTOS DE LA HACIENDA PUBLICA. DESEMPEÑO DE FUNCIONES EN TODO EL ÁMBITO TERRITORIAL DEL ESTADO. DISEÑO, REDACCIÓN Y DIRECCIONES DE OBRA DE PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN. CONOCIMIENTOS EN VALORACIÓN DE BIENES INMUEBLES DE TRASCENDENCIA TRIBUTARIA. EXPERIENCIA EN GESTIÓN, PLANIFICACIÓN INMOBILIARIA Y CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA. EXPERIENCIA DE TRABAJO EN EQUIPO. EXPERIENCIA EN GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE OBRA.
9	SERVICIO DE GESTION ECONOMICA. S.G. ADJUNTA DE REGIMEN INTERIOR. SUBDIRECTOR/A ADJUNTO/A.	1	MADRID.	A1	AE	29	34.175,96	EX11	EXPERIENCIA EN: GESTIÓN, ADMINISTRACIÓN Y CONTROL DE SUMINISTROS, SERVICIOS Y BIENES MATERIALES; DIRECCIÓN, IMPULSO Y GESTIÓN DE LOS SERVICIOS GENERALES Y DE RÉGIMEN INTERIOR; COORDINACIÓN DE LA VIGILANCIA Y SEGURIDAD DE LOS EDIFICIOS; GESTIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO ORDINARIO DE LOS EDIFICIOS DE SERVICIOS CENTRALES DE LA AEAT; DIRECCIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO. CONOCIMIENTOS EN MATERIA DE CONTRATACIÓN Y CONOCIMIENTO DE APLICACIONES ESPECÍFICAS PARA LA LICITACIÓN Y EJECUCIÓN CONTRACTUAL COMO SIGEF.

N.º orden	Centro directivo Puesto de trabajo	N.º plazas	Localidad	Subgrupo	Admón.	Nivel	Comp. específico	Cuerpo/ Formación/ Titulación/ Observaciones	Experiencia/Conocimientos
10	DELEGACION CENTRAL DE GRANDES CONTRIBUYENTES. DEPENDENCIA DE ASISTENCIA Y SERV. TRIB. AREA DE INSPECCION. UNIDADES DE GESTION. JEFE/A SERVICIO.	1	MADRID.	A2	AE	26	21.857,64	EX11, D.H	AMPLIOS CONOCIMIENTOS DE IVA Y DE SUMINISTRO INMEDIATO DE INFORMACIÓN (SII). AMPLIOS CONOCIMIENTOS Y EXPERIENCIA EN LA UTILIZACIÓN DE LAS APLICACIONES GESTORAS DE IVA, ESPECIALMENTE DE GRANDES EMPRESAS. DOMINIO DE LA HERRAMIENTA ZÚJAR EN RELACIÓN A LA SELECCIÓN DE RIESGOS DE IVA. SE VALORARÁ LA EXPERIENCIA EN PUESTO SIMILAR.
11	DELEGACION CENTRAL DE GRANDES CONTRIBUYENTES. DEPENDENCIA DE CONTROL TRIBUT. Y ADUAN. AREA DE INSPECCION. OFICINA TECNICA. JEFE/A ADJUNTO/A OFICINA TECNICA.	1	MADRID.	A1	AE	29	56.713,58	0011, D.H, FC4	EXPERIENCIA EN EL ANÁLISIS Y REVISIÓN DE EXPEDIENTES DE COMPROBACIÓN EN MATERIA DE SOCIEDADES E IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE NO RESIDENTES (IRNR). EXPERIENCIA EN REDACCIÓN DE PONENCIAS E INFORMES EN MATERIA DE SOCIEDADES, IRNR Y PROCEDIMIENTO INSPECTOR. EXPERIENCIA EN LA EJECUCIÓN DE SENTENCIAS Y RESOLUCIONES RELATIVAS A LOS IMPUESTOS OBJETO DE LIQUIDACIÓN POR LA OFICINA TÉCNICA. AMPLIOS CONOCIMIENTOS DE LA JURISPRUDENCIA Y DOCTRINA SOBRE SOCIEDADES, IRNR, PROCEDIMIENTO INSPECTOR Y EJECUCIÓN DE RESOLUCIONES Y SENTENCIAS.
12	DELEGACION CENTRAL DE GRANDES CONTRIBUYENTES. DEPENDENCIA GESTION DE MEDIOS Y RECURSOS. DELEGACION CENTRAL. JEFE/A DEP. ADJUNTO/A GEST.MEDIOS Y REC.	1	MADRID.	A1	AE	29	56.713,58	EX11, D.H	AMPLIOS CONOCIMIENTOS Y EXPERIENCIA EN LOS PROCEDIMIENTOS DE RECURSOS HUMANOS Y GESTIÓN ECONÓMICA Y EN LAS APLICACIONES CORPORATIVAS DE DICHAS ÁREAS. EXPERIENCIA EN DIRECCIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO. EXPERIENCIA EN PUESTOS DE JEFATURA DE SIMILAR CONTENIDO.
13	DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS. S.G. DE RELACIONES LABORALES. JEFE/A SERVICIO ESPECIAL.	1	MADRID.	A2	AE	26	24.823,40	EX11	AMPLIOS CONOCIMIENTOS Y EXPERIENCIA EN LA TRAMITACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE ACCIÓN SOCIAL DE LA AEAT, ASI COMO EN EL MANEJO DE LAS APLICACIONES DE RECURSOS HUMANOS DE LA AEAT Y HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS ESPECÍFICAS (APLICACIONES INFORMÁTICAS DE ACCIÓN SOCIAL, GERME, GEPETO, REDMINE, ZÚJAR, ZOOM). EXPERIENCIA EN ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO. EXPERIENCIA EN ELABORACIÓN DE INFORMES Y REALIZACIÓN DE ESTUDIOS SOBRE LAS MATERIAS DE SU COMPETENCIA. EXPERIENCIA EN MATERIA DE PAGOS DE ACCIÓN SOCIAL DE LA AEAT Y SEGUIMIENTO PRESUPUESTARIO CON SIGEF, CÁLCULOS PARA AJUSTES DE MÓDULOS Y CIERRE ANUAL DEL PLAN DE ACCIÓN SOCIAL. IMPRESIONANTE EXPERIENCIA EN REUNIONES CON ORGANIZACIONES SINDICALES Y NEGOCIACIÓN COLECTIVA. SE VALORARÁ EXPERIENCIA EN MATERIAS DE IGUALDAD, POLÍTICAS SOCIALES Y RECONOCIMIENTO DE MÉRITOS ASI COMO PERTENENCIA AL CUERPO TÉCNICO DE HACIENDA.

N.º orden	Centro directivo Puesto de trabajo	N.º plazas	Localidad	Subgrupo	Admón.	Nivel	Comp. específico	Cuerpo/ Formación/ Titulación/ Observaciones	Experiencia/Conocimientos
14	DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS. DIRECCION ADJUNTA DE RECURSOS HUMANOS. JEFE/A SERVICIO ESPECIAL.	1	MADRID.	A2	AE	26	24.823,40	EX11	EXPERIENCIA EN COORDINACIÓN Y DESARROLLO DE PROYECTOS INFORMÁTICOS RELACIONADOS CON LA GESTIÓN DE PRESENCIA Y CONTROL DE ACCESOS EN EL ENTORNO DE LA AEAT. EXPERIENCIA EN GESTIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO Y CREACIÓN DE RESÚMENES Y MANUALES PARA LA FORMACIÓN INTERNA DE LOS EQUIPOS DE RRHH/CONTROL HORARIO EN EL ENTORNO DE LA AEAT A NIVEL NACIONAL. CONOCIMIENTOS DE MEDIOS DE CONTROL DE ACCESO FÍSICO A LOS EDIFICIOS DE LA AEAT, APLICACIONES CORPORATIVAS PARA SU EXPLOTACIÓN Y NORMATIVA VIGENTE EN ESTE ÁREA. CONOCIMIENTO DE LA APLICACIÓN ÉVALOS Y FINGERCARDADMIN PARA CONTROL Y CONFIGURACIÓN DE RELOJES Y TORNOS DE ACCESO. CONOCIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS DE RECURSOS HUMANOS. CONOCIMIENTOS AVANZADOS DE LA APLICACIÓN ZÚJAR EN MATERIA DE PERSONAL Y CONTROL HORARIO. CONOCIMIENTO EN ELABORACIÓN DE INFORMES GENIO Y CONOCIMIENTO AVANZADO DE MACROS PARA EXPLOTACIÓN DE DATOS MEDIANTE EXCEL / ACCESS.
15	DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS. DIRECCION ADJUNTA DE RECURSOS HUMANOS. JEFE/A SERVICIO ESPECIAL.	1	MADRID.	A2	AE	26	24.823,40	EX11	EXPERIENCIA EN LA GESTIÓN DE LA SEGURIDAD INFORMÁTICA EN LA AEAT: INTEGRACIÓN DE APLICACIONES EN GIA, MANTENIMIENTO Y GESTIÓN DE ACCESOS A LAS APLICACIONES CORPORATIVAS. EXPERIENCIA EN DESARROLLO DE HERRAMIENTAS DE COORDINACIÓN DE PROYECTOS Y EN DIRECCIÓN DE PROYECTOS INFORMÁTICOS RELACIONADOS CON LA GESTIÓN ORDINARIA DE RECURSOS HUMANOS. CONOCIMIENTOS DE LA NORMATIVA Y DE LAS HERRAMIENTAS CORPORATIVAS DE ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA: EXPEDIENTE ELECTRÓNICO, FIRMA ELECTRÓNICA, REGISTRO Y NOTIFICACIONES. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES. CONOCIMIENTOS AVANZADOS DE LA APLICACIÓN ZÚJAR PARA RRHH Y DE LA ELABORACIÓN DE INFORMES GENIO. CONOCIMIENTO DE LA HERRAMIENTA OPEN TEXT Y DE LA ESTRUCTURA DE INFORMACIÓN EN ENTORNOS WEB DE LA AGENCIA TRIBUTARIA. CONOCIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS DE RECURSOS HUMANOS. SE VALORARÁ TITULACIÓN UNIVERSITARIA EN INFORMÁTICA.
16	DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS. DIRECCION ADJUNTA DE RECURSOS HUMANOS. JEFE/A AREA.	1	MADRID.	A1	AE	28	33.476,38	EX11	EXPERIENCIA EN PUESTOS DIRECTIVOS O PREDIRECTIVOS. EXPERIENCIA EN LA GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS. EXPERIENCIA EN ELABORACIÓN DE PROPUESTAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS ADMINISTRATIVOS, ESPECIALMENTE, DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS ADMINISTRATIVOS EN MATERIA DE EMPLEO PÚBLICO PROPIO DE LA AEAT. EXPERIENCIA EN LA ELABORACIÓN DE INFORMES JURÍDICOS, ASÍ COMO EN LA TRAMITACIÓN DE PETICIONES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA EN APLICACIÓN DE LA LEY 19/2013, DE 9 DE DICIEMBRE. EXPERIENCIA EN EL ANÁLISIS Y ESTUDIOS DE IMPACTO DE CONVENIOS Y PROPUESTAS LEGISLATIVAS GENERALES. EXPERIENCIA EN TRABAJOS DE APOYO DE GABINETE: PREPARACIÓN DE RESPUESTAS A PREGUNTAS PARLAMENTARIAS, RESPUESTAS A SOLICITUDES DE DATOS EN MATERIA DE RECURSOS HUMANOS, PREPARACIÓN DE CONTESTACIONES A LAS DECISIONES DEL DEFENSOR DE PUEBLO, QUEJAS CIUDADANAS ETC. SE VALORARÁ LICENCIATURA/GRADO EN DERECHO.

N.º orden	Centro directivo Puesto de trabajo	N.º plazas	Localidad	Subgrupo	Admón.	Nivel	Comp. específico	Cuerpo/ Formación/ Titulación/ Observaciones	Experiencia/Conocimientos
17	DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS. DIRECCION ADJUNTA DE RECURSOS HUMANOS. SUBDIRECTOR/A ADJUNTO/A.	1	MADRID.	A1	AE	29	34.175,96	EX11	EXPERIENCIA EN DISEÑO Y GESTIÓN DE CONVOCATORIAS DE PROCESOS SELECTIVOS DE ACCESO A LOS CUERPOS ADSCRITOS A LA AEAT Y EN SU PLANIFICACIÓN, COORDINACIÓN, EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO, ASÍ COMO EN ACTUACIONES PARA IMPULSO, DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN DE HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE GESTIÓN, INNOVACIÓN Y MEJORA DE LOS PROCEDIMIENTOS, Y DE SIGP, RCP Y SIREs CON FUNCIÓN PÚBLICA. EXPERIENCIA EN COORDINACIÓN DE UNIDADES DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS IMPLICADAS EN LOS PROCEDIMIENTOS DE PLANIFICACIÓN Y ESTUDIO DE NECESIDADES, PROVISIÓN Y GESTIÓN DE LA INCORPORACIÓN DEL PERSONAL DE NUEVO INGRESO, ASÍ COMO RELACIONES CON OTRAS UNIDADES EXTERNAS COMPETENTES EN ESTA MATERIA. ELABORACIÓN DE INFORMES Y ESTADÍSTICAS SOBRE EFECTIVOS DE LA AEAT. CONOCIMIENTO EN MATERIA DE CONTRATACIÓN Y PRESUPUESTOS PARA GESTIÓN DE PROCESOS SELECTIVOS.
18	DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS. S.G. DE RELACIONES LABORALES. SUBDIRECTOR/A ADJUNTO/A.	1	MADRID.	A1	AE	29	34.175,96	EX11	IMPRESINDIBLE EXPERIENCIA EN RELACIONES LABORALES Y NEGOCIACIÓN COLECTIVA. IMPRESINDIBLE EXPERIENCIA EN MATERIA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES. FORMACIÓN AVANZADA EN IGUALDAD DE GÉNERO. EXPERIENCIA EN EXPEDIENTES DE CONTRATACIÓN. EXPERIENCIA EN GESTIÓN DE SUBVENCIONES, GESTIÓN DE BECAS. EXPERIENCIA EN GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y COORDINACIÓN DE EQUIPOS. CONOCIMIENTO Y MANEJO AVANZADO DE APLICACIONES DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y GESTIÓN ECONÓMICA DE LA AGENCIA TRIBUTARIA (ZÚJARES, GEPETO, SIGEF, GERME). SE VALORARÁN CONOCIMIENTOS Y EXPERIENCIA EN GESTIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA.
19	DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS. S.G. DE PROGRAMACION E INCENTIVACION. JEFE/A UNIDAD.	1	MADRID.	A1	AE	28	39.131,82	EX11	EXPERIENCIA EN LA GESTIÓN, EJECUCIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE CRÉDITOS DE PRODUCTIVIDAD, INCLUYENDO LOS CORRESPONDIENTES AL PLAN DE INTENSIFICACIÓN DE ACTUACIONES DE LA AEAT. EXPERIENCIA EN TRAMITACIÓN Y GESTIÓN DE GASTO Y PAGO DE EXPEDIENTES DE GRATIFICACIONES POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS. EXPERIENCIA EN PREPARACIÓN DE INFORMES Y REALIZACIÓN DE ESTUDIOS SOBRE RETRIBUCIONES PÚBLICAS, ESPECIALMENTE DE NATURALEZA VARIABLE.
20	DEPARTAMENTO DE INFORMATICA TRIBUTARIA. S.G. DE PLANIF.Y COORDINACION INFORMATICA. JEFE/A SERVICIO ESPECIAL INFORMATICA.	1	MADRID.	A2	AE	26	24.823,40	EX11	IMPRESINDIBLE EXPERIENCIA EN: GESTIÓN Y COORDINACIÓN DE EQUIPOS; PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS; ELABORACIÓN DE NÓMINAS; MANEJO DE HERRAMIENTAS DE GESTIÓN DE PERSONAL (TRAMITA, GEPETO, SIGP). SE VALORARÁ EXPERIENCIA EN: USO DE HERRAMIENTA CORPORATIVA ZÚJAR DE ANALÍTICA DE DATOS; ELABORACIÓN Y GESTIÓN DE PRESUPUESTOS; TRAMITACIÓN DE DIETAS.
21	DEPARTAMENTO DE INFORMATICA TRIBUTARIA. S.G. DE APLICACIONES. JEFE/A SERVICIO ESPECIAL INFORMATICA.	1	MADRID.	A2	AE	26	24.823,40	EX11	PERTENECER A UN CUERPO TIC. IMPRESINDIBLE EXPERIENCIA EN: GESTIÓN DE PROYECTOS INFORMÁTICOS DE DESARROLLO DE APLICACIONES; COORDINACIÓN DE EQUIPOS DE DESARROLLO DE APLICACIONES. SE REQUIERE: EXPERIENCIA EN EL DESARROLLO DE APLICACIONES WEB CON FRAMEWORK ZK; EXPERIENCIA EN EL DESARROLLO DE APLICACIONES PARA LA PRESENTACIÓN DE DECLARACIONES Y AUTOLIQUDACIONES TRIBUTARIAS; FORMACIÓN Y EXPERIENCIA DE DESARROLLO DE APLICACIONES EN ENTORNOS MAVEN, JAVA Y ORACLE Y USO DE HERRAMIENTAS DE INTEGRACIÓN CONTINUA CON JENKINS Y HERRAMIENTAS DE TESTING. SE VALORARÁ TENER CONOCIMIENTOS TRIBUTARIOS EN EL ÁMBITO DE LOS IMPUESTOS DE IVA Y SOCIEDADES.

N.º orden	Centro directivo Puesto de trabajo	N.º plazas	Localidad	Subgrupo	Admón.	Nivel	Comp. específico	Cuerpo/ Formación/ Titulación/ Observaciones	Experiencia/Conocimientos
22	DEPARTAMENTO DE INFORMATICA TRIBUTARIA. S.G. DE TECNOLOGIAS ANAL.INF.E INV.FRAUDE. JEFE/A SERVICIO ESPECIAL INFORMATICA.	1	MADRID.	A2	AE	26	24.823,40	EX11	PERTENECER A UN CUERPO TIC. SE REQUIERE EXPERIENCIA EN: ANÁLISIS Y DESARROLLO DE APLICACIONES Y SERVICIOS WEB EN ENTORNOS JAVA Y BASES DE DATOS RELACIONALES; DESARROLLO DE APLICACIONES COBOL/DB2; PROYECTOS DE MIGRACIÓN DE APLICACIONES INFORMÁTICAS DE ENTORNO PROPIETARIO IBM Z/OS; LENGUAJE COBOL Y BASES DE DATOS DB2 A SISTEMAS WEB CON TECNOLOGÍA JAVA Y BASE DE DATOS ORACLE. SE VALORARÁ EXPERIENCIA EN: DESARROLLO DE APLICACIONES DE TRAMITACIÓN AUTOMATIZADA DE APLAZAMIENTOS/FRACCIONAMIENTOS DE DEUDA; RESOLUCIÓN DE INCIDENCIAS INFORMÁTICAS DENTRO DEL ÁMBITO DE LA GESTIÓN RECAUDATORIA; USO DE HERRAMIENTAS CORPORATIVAS DE ANÁLISIS DE DATOS ZÚJAR DENTRO DEL ÁMBITO DE LA GESTIÓN RECAUDATORIA. SE VALORARÁ FORMACIÓN EN: DESARROLLO DE SERVICIOS WEB CON TECNOLOGÍA JAVA; METODOLOGÍAS DE DESARROLLO ÁGILES.
23	DEPARTAMENTO DE INFORMATICA TRIBUTARIA. S.G. DE TECNOLOGIAS ANAL.INF.E INV.FRAUDE. JEFE/A SERVICIO ESPECIAL INFORMATICA.	1	MADRID.	A2	AE	26	24.823,40	EX11	PERTENECER A UN CUERPO TIC. SE REQUIERE: EXPERIENCIA EN GESTIÓN DE PROYECTOS INFORMÁTICOS Y COORDINACIÓN DE EQUIPOS DE DESARROLLO DE APLICACIONES; FORMACIÓN Y EXPERIENCIA EN EL DESARROLLO DE APLICACIONES EN ENTORNOS JEE Y ORACLE. SE VALORARÁN: EXPERIENCIA EN METODOLOGÍAS ÁGILES DE DESARROLLO DE SOFTWARE Y EN HERRAMIENTAS DE INTEGRACIÓN CONTINUA; EXPERIENCIA EN ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA.
24	DEPARTAMENTO DE INFORMATICA TRIBUTARIA. S.G. DE EXPLOTACION. SUBDIRECTOR/A ADJUNTO/A.	1	MADRID.	A1	AE	29	34.175,96	EX11	PERTENECER A UN CUERPO TIC. IMPRESCINDIBLE: EXPERIENCIA EN PLANIFICACIÓN Y DIRECCIÓN DE PROYECTOS INFORMÁTICOS DE DESARROLLO DE APLICACIONES; EXPERIENCIA Y CONOCIMIENTO EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES (TIC); EXPERIENCIA EN LA COORDINACIÓN Y DIRECCIÓN DE GRUPOS DE TRABAJO EN RELACIÓN CON LA COORDINACIÓN TECNOLÓGICA EN EL ÁMBITO DE LAS TIC. SE REQUIERE: CONOCIMIENTOS FUNCIONALES Y TÉCNICOS SOBRE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA CALIDAD DEL SOFTWARE, INCLUYENDO SISTEMAS AUTOMATIZADOS DE PRUEBAS DE SOFTWARE, DE ANÁLISIS DEL CÓDIGO FUENTE, DE ANÁLISIS Y DE PRUEBAS DE RENDIMIENTO; CONOCIMIENTOS EN FRAMEWORKS DE DESARROLLO Y EN ARQUITECTURA DE APLICACIONES; CONOCIMIENTOS EN DEVOPS, EN DESARROLLO DE APLICACIONES MÓVILES SE VALORARÁ: CONOCIMIENTOS DE TECNOLOGÍAS SPA; CONOCIMIENTOS TRIBUTARIOS.
25	SERVICIO JURIDICO DE LA AGENCIA. SERV. JURIDICO REGIONAL DE MADRID. JEFE/A SERVICIO ESPECIAL.	1	MADRID.	A2	AE	26	24.823,40	EX11, D.H	CONOCIMIENTO Y EXPERIENCIA EN EL USO DE LAS APLICACIONES INFORMÁTICAS DEL SERVICIO JURÍDICO: ARGOS PENAL Y ARGOS CONCURSAL. CONOCIMIENTO Y EXPERIENCIA EN EL USO DE LA APLICACIÓN REGES DE LA ABOGACÍA DEL ESTADO.
26	SERVICIO DE PLANIFICACION Y RELACIONES. INSTITUCIONALES. S.G. DE COMUNICACION EXTERNA. JEFE/A AREA.	1	MADRID.	A1	AE	28	33.476,38	EX11	EXPERIENCIA EN TRAMITACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DERIVADOS DE LA NORMATIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA. EXPERIENCIA EN LA DIRECCIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO.
27	SERVICIO DE PLANIFICACION Y RELACIONES. S.G. DE COMUNICACION EXTERNA. JEFE/A AREA.	1	MADRID.	A1	A3	28	33.476,38		EXPERIENCIA EN LA TRAMITACIÓN DE CONVENIOS Y PROTOCOLOS CON OTRAS ADMINISTRACIONES. EXPERIENCIA EN MATERIA DE FOMENTO DEL EMPLEO.

N.º orden	Centro directivo Puesto de trabajo	N.º plazas	Localidad	Subgrupo	Admón.	Nivel	Comp. específico	Cuerpo/ Formación/ Titulación/ Observaciones	Experiencia/Conocimientos
28	SERVICIO DE PLANIFICACION Y RELACIONES INSTITUCIONALES. S.G.DE COMUNICACION EXTERNA. SUBDIRECTOR/A ADJUNTO/A.	1	MADRID.	A1	AE	29	34.175,96		EXPERIENCIA EN EDUCACIÓN CÍVICO-TRIBUTARIA. TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES DE PUBLICIDAD. CONOCIMIENTO EN MATERIAS RELACIONADAS CON LA IMAGEN INSTITUCIONAL. CONOCIMIENTOS DE INGLÉS. DISPONIBILIDAD PARA LA ASISTENCIA A REUNIONES INTERNACIONALES.
29	SERVICIO DE PLANIFICACION Y RELACIONES INSTITUCIONALES. S.G. DE COMUNICACION EXTERNA. INSPECTOR/A ASESOR/A Y COORDINADOR/A B1.	1	MADRID.	A1	AE	28	38.308,20	0011, 031, FC4	EXPERIENCIA EN LA TRAMITACIÓN DE CONVENIOS DE INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN CON OTRAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y EN TRABAJOS DESARROLLADOS EN EL MARCO DE LOS FOROS DE RELACIÓN COOPERATIVA.
30	DELEGACION ESPECIAL DE ANDALUCIA, CEUTA Y MELILLA. HUELVA. ADMINISTRACION DE LA PALMA DEL CONDADO. ADMINISTRADOR/A AGENCIA G.B.	1	PALMA DEL CONDADO, LA.	A2	AE	26	30.045,96	0014, FC4	EXPERIENCIA EN PUESTOS SIMILARES. EXPERIENCIA EN DIRECCIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO. CONOCIMIENTOS EN LOS PROCEDIMIENTOS DE GESTIÓN TRIBUTARIA. EXPERIENCIA Y CONOCIMIENTO EN LOS PROTOCOLOS Y ORGANIZACIÓN DE EQUIPOS DE INFORMACIÓN Y ASISTENCIA, DIRECCIONAL Y FUNCIONAL.
31	DELEGACION ESPECIAL DE ANDALUCIA, CEUTA Y MELILLA. DELEGACION HUELVA-SEDE HUELVA. AREA DE RR.HH. Y GESTION ECONOMICA. JEFE/A DEPENDENCIA SECRETARIA GENERAL.	1	HUELVA.	A2	AE	26	30.045,96		EXPERIENCIA EN PUESTOS SIMILARES CONOCIMIENTOS EN MATERIA DE RECURSOS HUMANOS Y GESTION ECONÓMICA GESTIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO. EXPERIENCIA Y CONOCIMIENTO EN APLICACIONES PROPIAS DE RECURSOS HUMANOS, EXPERIENCIA Y CONOCIMIENTOS APLICACIONES PROPIAS DE GESTIÓN ECONÓMICA, ENTRE OTRAS SIGEF Y GESCAJA.
32	DELEGACION ESPECIAL DE ANDALUCIA, CEUTA Y MELILLA. DELEGACION JAEN-SEDE JAEN. AREA DE RR.HH. Y GESTION ECONOMICA. JEFE/A DEPENDENCIA SECRETARIA GENERAL.	1	JAEN.	A2	AE	26	30.045,96		EXPERIENCIA EN PUESTOS SIMILARES CONOCIMIENTOS EN MATERIA DE RECURSOS HUMANOS Y GESTION ECONÓMICA GESTIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO. EXPERIENCIA Y CONOCIMIENTO EN APLICACIONES PROPIAS DE RECURSOS HUMANOS. EXPERIENCIA Y CONOCIMIENTOS APLICACIONES PROPIAS DE GESTIÓN ECONÓMICA, ENTRE OTRAS SIGEF Y GESCAJA.
33	DELEGACION ESPECIAL DE ANDALUCIA, CEUTA Y MELILLA. AD.ADU.IIEE.DE AEROPTO.MALAGA-COSTA SOL. ADMINISTRADOR/A ADUANAS II.EE.	1	MALAGA.	A2	AE	26	34.175,96	0014, 010, FC4	EXPERIENCIA EN PUESTOS SIMILARES DE AMBITO AEROPORTUARIO. CAPACIDAD DE DIRECCIÓN. CONOCIMIENTOS EN MATERIA DE GESTIÓN ADUANERA.
34	DELEGACION ESPECIAL DE ANDALUCIA, CEUTA Y MELILLA. UNIDAD COMBINADA DE MALAGA. AREA DE ADUANAS/VIGILANCIA ADUANERA. JEFE/A UNIDAD COMBINADA 1.	1	MALAGA.	A1	AE	28	34.175,96	EX11, D.H, FC4, H24	EXPERIENCIA EN PUESTOS SIMILARES CONOCIMIENTOS EN LOS PROCEDIMIENTOS DE VIGILANCIA ADUANERA. PERTENECER AL CUERPO SUPERIOR DE VIGILANCIA ADUANERA. GESTIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO.
35	DELEGACION ESPECIAL DE ANDALUCIA, CEUTA Y MELILLA. GRANADA-SEDE REGIONAL. AREA DE INSPECCION. INSPECTOR/A COORDINADOR/A B.	1	GRANADA.	A1	AE	28	40.371,66	0011, 031, D.H, FC4	EXPERIENCIA EN GESTIÓN DE EXPEDIENTES DE INVESTIGACIÓN DE TRAMAS Y AUXILIO JUDICIAL EN DELITOS CONTRA LA HACIENDA PÚBLICA. EXPERIENCIA EN LA COORDINACIÓN Y SUPERVISIÓN DE EQUIPOS. CONOCIMIENTOS EN EL ÁREA DE INSPECCIÓN. GESTION DE EQUIPOS DE TRABAJO.

N.º orden	Centro directivo Puesto de trabajo	N.º plazas	Localidad	Subgrupo	Admón.	Nivel	Comp. específico	Cuerpo/ Formación/ Titulación/ Observaciones	Experiencia/Conocimientos
36	DELEGACION ESPECIAL DE ANDALUCIA, CEUTA Y MELILLA. SEVILLA-SEDE REGIONAL. AREA DE INSPECCION. INSPECTOR/A COORDINADOR/A B.	1	SEVILLA.	A1	AE	28	40.371,66	0011, 031, D.H, FC4	EXPERIENCIA EN TRAMITACIÓN Y REVISIÓN DE EXPEDIENTES EN SEDE DE OFICINA TÉCNICA DE INSPECCIÓN. EXPERIENCIA EN LA COORDINACIÓN Y SUPERVISIÓN DE PONENTES EN CUESTIONES RELATIVAS A ACUERDOS DE LIQUIDACIÓN, EXPEDIENTES SANCIONADORES Y EJECUCIÓN DE FALLOS. CONOCIMIENTOS EN EL ÁREA DE INSPECCIÓN. GESTION DE EQUIPOS DE TRABAJO.
37	DELEGACION ESPECIAL DE ANDALUCIA, CEUTA Y MELILLA. MALAGA-SEDE REGIONAL. AREA DE INSPECCION. INSPECTOR/A COORDINADOR/A.	1	MALAGA.	A1	AE	28	44.438,10	0011, 031, D.H, FC4	EXPERIENCIA EN PUESTOS SIMILARES. CONOCIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS DE INSPECCIÓN. EXPERIENCIA EN GESTION DE EQUIPOS DE TRABAJO.
38	DELEGACION ESPECIAL DE ANDALUCIA, CEUTA Y MELILLA. SEVILLA-SEDE REGIONAL. AREA DE RECAUDACION. JEFE/A DEP.REG.ADJUNTO/A RECAUDACION.	1	SEVILLA.	A1	AE	28	46.878,30	0011, 031, CA3, D.H, FC4	EXPERIENCIA EN PUESTOS SIMILARES. DIRECCIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO. ALTOS CONOCIMIENTOS EN LOS PROCEDIMIENTOS DE RECAUDACIÓN.
39	DELEGACION ESPECIAL DE ANDALUCIA, CEUTA Y MELILLA. MALAGA-SEDE REGIONAL. AREA DE INSPECCION. INSPECTOR/A REGIONAL ADJUNTO/A.	1	MALAGA.	A1	AE	29	50.192,10	0011, 031, D.H, FC4	EXPERIENCIA EN PUESTOS DE SIMILAR CONTENIDO Y ESPECIALIZACIÓN. CAPACIDAD DE DIRECCIÓN.
40	DELEGACION ESPECIAL DE ANDALUCIA, CEUTA Y MELILLA. SEVILLA-SEDE REGIONAL. AREA DE ADUANAS. JEFE/A DEPENDENCIA REG.ADUANAS II.EE.	1	SEVILLA.	A1	AE	29	63.243,18	0011, 030, FC4	EXPERIENCIA EN PUESTOS SIMILARES ALTOS CONOCIMIENTOS EN LOS PROCEDIMIENTOS DE ADUANAS, IMPUESTOS ESPECIALES Y MEDIOAMBIENTALES EXPERIENCIA EN COORDINACIÓN TÉCNICA Y DISTRIBUCIÓN DE TAREAS ENTRE LAS ÁREAS REGIONALES, LAS SEDES DESCONCENTRADAS Y LAS ADMINISTRACIONES DE ADUANAS E IMPUESTOS ESPECIALES. EXPERIENCIA EN GESTIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO. ALTA CAPACIDAD DE DIRECCIÓN.
41	DELEGACION ESPECIAL DE ARAGON. ZARAGOZA. ADMINISTRACION DE ALBAREDA. AREA DE GESTION. INSPECTOR/A COORDINADOR/A.	1	ZARAGOZA.	A1	AE	28	39.131,82	0011, 031, FC4	SE VALORARÁ: EXPERIENCIA EN EL ÁREA DE GESTIÓN TRIBUTARIA. EXPERIENCIA Y HABILIDADES EN LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE EQUIPOS. ALTO NIVEL DE RESPONSABILIDAD Y CAPACIDAD PARA LA TOMA DE DECISIONES. EXPERIENCIA Y CONOCIMIENTOS EN MATERIA DE INFORMACIÓN Y ASISTENCIA AL CONTRIBUYENTE. EXPERIENCIA EN SELECCIÓN DE EXPEDIENTES Y TRAMITACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE CONTROL GESTOR. CONOCIMIENTOS EN ZÚJAR, GENIO Y RIESGOS HERMES.

N.º orden	Centro directivo Puesto de trabajo	N.º plazas	Localidad	Subgrupo	Admón.	Nivel	Comp. específico	Cuerpo/ Formación/ Titulación/ Observaciones	Experiencia/Conocimientos
42	DELEGACION ESPECIAL DE ARAGON ZARAGOZA. ADMINISTRACION DE ALBAREDA. AREA DE JEFATURA. ADMINISTRADOR/A AGENCIA G.A.	1	ZARAGOZA.	A1	AE	28	50.192,10	0011, FC4	SE VALORARÁ: EXPERIENCIA EN EL ÁREA DE GESTIÓN TRIBUTARIA. EXPERIENCIA Y HABILIDADES EN LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE EQUIPOS. ALTO NIVEL DE RESPONSABILIDAD Y CAPACIDAD PARA LA TOMA DE DECISIONES. EXPERIENCIA Y CONOCIMIENTOS EN MATERIA DE INFORMACIÓN Y ASISTENCIA AL CONTRIBUYENTE. EXPERIENCIA EN SELECCIÓN DE EXPEDIENTES Y TRAMITACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE CONTROL GESTOR. CONOCIMIENTOS EN ZÚJAR, GENIO Y RIESGOS HERMES.
43	DELEGACION ESPECIAL DE ASTURIAS. DELEGACION GIJON-SEDE GIJON. AREA DE GESTION. TECNICO/A JEFE/A GESTION TRIBUTARIA.	1	GIJON.	A2	AE	26	34.175,96	0014, 012, FC4	EXPERIENCIA EN EL ÁREA DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y CONOCIMIENTOS DE LAS APLICACIONES GESTORAS. EXPERIENCIA EN PUESTOS SIMILARES. CONOCIMIENTO EN APLICACIÓN GENIO Y CONOCIMIENTOS DE ZÚJAR. EXPERIENCIA EN DIRECCIÓN, SUPERVISIÓN Y COORDINACIÓN DE EQUIPOS.
44	DELEGACION ESPECIAL DE CANARIAS. LAS PALMAS DE GRAN CANARIA-SEDE REGIONAL. AREA DE RECAUDACION. JEFE/A DEP.REG.ADJUNTO/A RECAUDACION.	1	PALMAS DE GRAN CANARIA, LAS.	A1	AE	28	42.411,88	0011, 031, CA3, D.H, FC4	EXPERIENCIA EN PUESTOS SIMILARES. EXPERIENCIA EN DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE EQUIPOS. CONOCIMIENTOS EN PROCEDIMIENTOS DE RECAUDACIÓN.
45	DELEGACION ESPECIAL DE CANARIAS. LAS PALMAS DE GRAN CANARIA-SEDE REGIONAL. AREA DE RECAUDACION. JEFE/A DEPENDENCIA REG.RECAUDACION.	1	PALMAS DE GRAN CANARIA, LAS.	A1	AE	29	50.192,10	0011, 031, FC4	EXPERIENCIA EN PUESTOS SIMILARES. EXPERIENCIA EN DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE EQUIPOS. CONOCIMIENTOS EN PROCEDIMIENTOS DE RECAUDACIÓN.
46	DELEGACION ESPECIAL DE CANARIAS. LAS PALMAS DE GRAN CANARIA-SEDE REGIONAL. AREA DE ADUANAS. JEFE/A DEPENDENCIA REG.ADUANAS II.EE.	1	PALMAS DE GRAN CANARIA, LAS.	A1	AE	29	53.458,30	0011, 030, FC4	EXPERIENCIA EN PUESTOS SIMILARES. EXPERIENCIA EN DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE EQUIPOS. CONOCIMIENTOS EN LOS PROCEDIMIENTOS DE ADUANAS E II.EE.
47	DELEGACION ESPECIAL DE CASTILLA LA MANCHA. TOLEDO. ADMINISTRACION DE QUINTANAR DE LA ORDEN. ADMINISTRADOR/A AGENCIA G.B.	1	QUINTANAR DE LA ORDEN.	A2	AE	26	30.045,96	0014, FC4	EXPERIENCIA EN PUESTO DE NATURALEZA SIMILAR. CONOCIMIENTO EN GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDATORIA.
48	DELEGACION ESPECIAL DE CASTILLA Y LEON. VALLADOLID-SEDE REGIONAL. AREA DE GESTION. INSPECTOR/A REGIONAL ADJUNTO/A.	1	VALLADOLID.	A1	AE	28	44.732,24	0011, 031, FC4	EXPERIENCIA EN EL ÁREA DE GESTIÓN. EXPERIENCIA EN PUESTOS SIMILARES. EXPERIENCIA EN GESTIÓN DE EQUIPOS.
49	DELEGACION ESPECIAL DE CATALUÑA. BARCELONA-SEDE REGIONAL. AREA DE INSPECCION. UNIDAD REG.GESTION GRANDES EMPRESAS. JEFE/A SERVICIO ESP.GRANDES EMPRESAS.	1	BARCELONA.	A2	AE	26	24.823,40	0014, 033, D.H, FC4	EXPERIENCIA EN PUESTOS SIMILARES. EXPERIENCIA EN EL MANEJO DE LAS APLICACIONES DE GESTIÓN TRIBUTARIA GESTIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO.

N.º orden	Centro directivo Puesto de trabajo	N.º plazas	Localidad	Subgrupo	Admón.	Nivel	Comp. específico	Cuerpo/ Formación/ Titulación/ Observaciones	Experiencia/Conocimientos
50	DELEGACION ESPECIAL DE CATALUÑA GIRONA. ADMINISTRACION DE LA BISBAL. AREA DE ADMINISTRADOR/A AGENCIA G.B.	1	BISBAL D'EMPORDA, LA.	A2	AE	26	30.045,96	0014, FC4	EXPERIENCIA PREVIA EN PUESTO DE ADMINISTRADOR O EN PUESTO DE JEFATURA EN EL ÁREA DE GESTIÓN. CONOCIMIENTO DE LA NORMATIVA DE LOS PRINCIPALES PROCEDIMIENTOS TRIBUTARIOS EN EL ÁMBITO DE GESTIÓN TRIBUTARIA. CONOCIMIENTO DE LAS PRINCIPALES APLICACIONES INFORMÁTICAS DEL ÁREA DE GESTIÓN. EXPERIENCIA EN DIRECCIÓN DE EQUIPOS.
51	DELEGACION ESPECIAL DE CATALUÑA. GIRONA. ADMINISTRACION DE OLOT. ADMINISTRADOR/A AGENCIA G.B.	1	OLOT.	A2	AE	26	30.045,96	0014, FC4	EXPERIENCIA PREVIA EN PUESTO DE ADMINISTRADOR O EN PUESTO DE JEFATURA EN EL ÁREA DE GESTIÓN. CONOCIMIENTO DE LA NORMATIVA DE LOS PRINCIPALES PROCEDIMIENTOS TRIBUTARIOS EN EL ÁMBITO DE GESTIÓN TRIBUTARIA. CONOCIMIENTO DE LAS PRINCIPALES APLICACIONES INFORMÁTICAS DEL ÁREA DE GESTIÓN. EXPERIENCIA EN DIRECCIÓN DE EQUIPOS.
52	DELEGACION ESPECIAL DE CATALUÑA. GIRONA-SEDE REGIONAL. AREA DE INSPECCION. INSPECTOR/A REGIONAL ADJUNTO/A.	1	GIRONA.	A1	AE	28	50.192,10	0011, 031, D.H, FC4	EXPERIENCIA EN SUPERVISIÓN, ANÁLISIS Y PROPUESTAS DE UNIDADES Y EQUIPOS DE INSPECCIÓN. EXPERIENCIA EN LA TRAMITACIÓN DE DELITOS CONTRA LA HACIENDA PÚBLICA. EXPERIENCIA EN LA GESTIÓN DE EXPEDIENTE SANCIONADORES. CONOCIMIENTO AVANZADO DE LOS PROCEDIMIENTOS Y ACTUACIONES DE INSPECCION. CONOCIMIENTO CRITERIOS REGULARIZACIÓN INSPECTORA. EXPERIENCIA EN LA DIRECCIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO.
53	DELEGACION ESPECIAL DE GALICIA. PONTEVEDRA. BASE MARITIMA DE VILAGARCIA DE AROUSA AREA DE ADUANAS/VIGILANCIA ADUANERA. JEFE/A BASE 2.	1	VILAGARCIA DE AROUSA.	A2	AE	26	24.921,26	EX11, D.H, FC4, H24	EXPERIENCIA EN PUESTOS SIMILARES. CONOCIMIENTOS EN LOS PROCESOS DE MANTENIMIENTO DE LAS EMBARCACIONES. DIRECCIÓN Y CONTROL DEL PERSONAL EMBARCADO.
54	DELEGACION ESPECIAL DE GALICIA. A CORUÑA-SEDE REGIONAL. AREA DE RR.HH. Y GESTION ECONOMICA. INGENIERO/A 2.	1	CORUÑA, A.	A1	AE	28	34.175,96	EX11, 2A010, CA1, DFA	INGENIERO SUPERIOR AGRÓNOMO O DE MONTES, O GRADO DE INGENIERÍA (O SU CORRESPONDENCIA MÁSTER MECES 3, EQF NIVEL 7). PREFERIBLEMENTE PERTENENCIA AL CUERPO DE INGENIEROS DE MONTES Y AGRÓNOMOS DEL ESTADO. EXPERIENCIA EN CONTROL Y GESTIÓN DE TRABAJO DE EMPRESAS EXTERNAS, ASI COMO DE SU CUMPLIMIENTO DE PLAZOS Y OBJETIVOS, Y VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD DEL TRABAJO. EXPERIENCIA Y/O FORMACIÓN EN VALORACIÓN DE INMUEBLES DE CARÁCTER RÚSTICO O RURAL, YA SEA PARA SUBASTA, ALQUILERES, CONCESIONES ADMINISTRATIVAS O DERECHOS REALES. ESTO IMPLICA CONOCIMIENTO DE DISTINTOS MÉTODOS DE VALORACIÓN: VALORACIÓN POR MERCADO, MÉTODO DEL COSTE, CAPITALIZACIÓN DE RENTAS, OTROS. SE VALORARÁ EXPERIENCIA EN CONTRATACIÓN PÚBLICA. DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR. SE VALORARÁ POSESIÓN DE PERMISO DE CONDUCIR CLASE B.
55	DELEGACION ESPECIAL DE LA RIOJA. LA RIOJA-SEDE REGIONAL. AREA DE INFORMATICA. JEFE/A DEPENDENCIA REG.INFORM.TRIB.	1	LOGROÑO.	A1	AE	28	44.438,10		CONOCIMIENTOS EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y EN LA INFORMÁTICA CORPORATIVA DE LA AEAT; EXPERIENCIA EN DIRECCIÓN DE EQUIPOS HUMANOS Y EN FUNCIONES DE JEFATURA.

N.º orden	Centro directivo Puesto de trabajo	N.º plazas	Localidad	Subgrupo	Admón.	Nivel	Comp. específico	Cuerpo/ Formación/ Titulación/ Observaciones	Experiencia/Conocimientos
56	DELEGACION ESPECIAL DE MADRID. AD. ADU. IIEE. DE MADRID. AREA DE ADUANAS. JEFE/A SERVICIO ESPECIAL HORARIO.	1	MADRID.	A2	AE	26	24.823,40	0014, 010, FC4, H24	ALTO NIVEL DE CONOCIMIENTO DE LA NORMATIVA ADUANERA. EXPERIENCIA EN LA DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN DE EQUIPOS, Y EN LAS RELACIONES CON LOS INTEGRANTES DE LA COMUNIDAD LOGÍSTICA AEROPORTUARIA. DISPONIBILIDAD HORARIA PARA DESARROLLAR SU COMETIDO, Y SOLVENCIA PARA RELACIONARSE CON LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN.
57	DELEGACION ESPECIAL DE MADRID. AD. ADU.II. EE. DE MADRID. AREA DE ADUANAS. JEFE/A SERVICIO ESPECIAL HORARIO.	1	MADRID.	A2	AE	26	24.823,40	0014, 010, FC4, H24	ALTO NIVEL DE CONOCIMIENTO DE LA NORMATIVA ADUANERA. EXPERIENCIA EN DESPACHO DE MERCANCÍAS, ASÍ COMO EN LA DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN DE EQUIPOS. HABILIDADES FORMATIVAS. DISPONIBILIDAD HORARIA PARA DESARROLLAR SU COMETIDO.
58	DELEGACION ESPECIAL DE MADRID. SEDE REGIONAL. AREA DE RECAUDACION. JEFE/A DEP.REG.ADJUNTO/A RECAUDACION.	1	MADRID.	A1	AE	28	46.878,30	0011, 031, CA3, D.H, FC4	EXPERIENCIA EN DIRECCIÓN DE EQUIPOS. CONOCIMIENTOS DEL PROCEDIMIENTO RECAUDATORIO, ESPECIALMENTE RELATIVOS A INVESTIGACIÓN EN MATERIA RECAUDATORIA, TRASLACIONES DE RESPONSABILIDAD, PROCESOS CONCURSALES Y EXPEDIENTES DE DELITO FISCAL.
59	DELEGACION ESPECIAL DE MADRID. ADMINISTRACION DE MARIA DE MOLINA. INSPECTOR/A COORDINADOR/A.	1	MADRID.	A1	AE	28	46.878,30	0011, FC4	CONOCIMIENTO DE LAS HERRAMIENTAS Y PROCEDIMIENTOS DE RECAUDACIÓN Y GESTIÓN TRIBUTARIA. EXPERIENCIA EN DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE EQUIPOS. EXPERIENCIA EN PUESTOS SIMILARES.
60	DELEGACION ESPECIAL DE MADRID. AD.ADU.IIEE.DE MADRID. AREA DE ADUANAS. INSPECTOR/A COORDINADOR/A.	1	MADRID.	A1	AE	28	46.878,30	0011, 030, FC4	ALTO NIVEL DE CONOCIMIENTO DE LA NORMATIVA ADUANERA. EXPERIENCIA DIRIGIENDO EQUIPOS DEDICADOS AL DESPACHO ADUANERO. HABILIDADES FORMATIVAS. SOLVENCIA PARA RELACIONARSE CON LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN.
61	DELEGACION ESPECIAL DE MADRID. ADMINISTRACION DE ALCOBENDAS. ADMINISTRADOR/A AGENCIA G.A.	1	ALCOBENDAS.	A1	AE	29	50.192,10	0011, FC4	EXPERIENCIA EN LA DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE EQUIPOS. CONOCIMIENTO EN GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDATORIA.
62	DELEGACION ESPECIAL DE MADRID. MADRID-SEDE REGIONAL. AREA DE GESTION. INSPECTOR/A REGIONAL ADJUNTO/A.	1	MADRID.	A1	AE	29	51.541,00	0011, 031, FC4	EXPERIENCIA EN PUESTOS DE LIBRE DESIGNACIÓN EN EL ÁREA DE GESTIÓN. SE VALORARÁ LA EXPERIENCIA EN LA DIRECCIÓN DE EQUIPOS DE COMPROBACIÓN DEL IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES EN EL ÁREA DE GESTIÓN Y DE EQUIPOS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS Y SOLICITUDES DE RECTIFICACIÓN DEL IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES. CONOCIMIENTOS DE LA HERRAMIENTA ZÚJAR. EXPERIENCIA EN LA IMPARTICIÓN DE SESIONES FORMATIVAS EN LA AGENCIA TRIBUTARIA.
63	DELEGACION ESPECIAL DE PAIS VASCO. BIZKAIA-SEDE REGIONAL. AREA DE ADUANAS/VIGILANCIA ADUANERA. JEFE/A UNIDAD 2.	1	BILBAO.	A2	AE	26	24.921,26	EX11, D.H, FC4, H24	EXPERIENCIA EN PUESTOS DE NATURALEZA SIMILAR EN EL ÁREA DE VIGILANCIA ADUANERA. EXPERIENCIA EN DIRECCIÓN, SUPERVISIÓN Y COORDINACIÓN DE EQUIPOS. EXPERIENCIA EN INVESTIGACIÓN DE DELITOS RELACIONADOS CON LAS COMPETENCIAS DE VIGILANCIA ADUANERA. EXPERIENCIA EN ELABORACIÓN DE ATESTADOS E INFORMES. EXPERIENCIA EN EL USO DE LAS BASES DE DATOS DE LA AEAT.

N.º orden	Centro directivo Puesto de trabajo	N.º plazas	Localidad	Subgrupo	Admón.	Nivel	Comp. específico	Cuerpo/ Formación/ Titulación/ Observaciones	Experiencia/Conocimientos
64	DELEGACION ESPECIAL DE PAIS VASCO. BIZKAIA-SEDE REGIONAL. AREA DE GESTION. TECNICO/A JEFE/A GESTION TRIBUTARIA.	1	BILBAO.	A2	AE	26	30.045,96	0014, 012, FC4	CONOCIMIENTOS EN INFORMACIÓN Y ASISTENCIA. EXPERIENCIA EN DIRECCIÓN, SUPERVISIÓN Y COORDINACIÓN DE EQUIPOS Y GESTION DE CAMPAÑAS DE RENTA. CONOCIMIENTO Y EXPERIENCIA EN EL USO DE APLICACIONES DE GESTIÓN TRIBUTARIA: VERIFACTU, APLICACIÓN GENIO (CON CURSO QUE LO ACREDITE) y ZUJAR (CON CURSO ACREDITATIVO AEAT). CONOCIMIENTO EN AUTOLIQUIDACIONES RECTIFICATIVAS DE IMPUESTOS Y APLICACIÓN GESTORA. CONOCIMIENTO EN EL CONCIERTO ECONÓMICO CON LA C.A. PAÍS VASCO.

Leyenda:
0011: Cuerpo Superior de Inspectores de Hacienda del Estado.
0014: Cuerpo Técnico de Hacienda.
010: Especialidad Gestión Aduanera.
012: Especialidad Gestión y Liquidación.
030: Especialidad Inspección de Aduanas e Impuestos Especiales.
031: Especialidad Inspección Financiera y Tributaria.
033: Especialidad Inspección Auxiliar o Gestión Liqu.
21170: Arquitecto.
2A010: Ingeniero Superior.
CA1: Conocimientos en Valoración de Bienes Inmuebles con Trascendencia Tributaria.
CA3: Conocimientos de Gestión Recaudatoria.
D.H: Puestos con destino en Servicios Centrales o Territoriales a determinar en su cobertura.
DFA: Posible desempeño de funciones fuera del ámbito geográfico de su delegación especial.
EX11: Todos los Cuerpos o Escalas, excepto Sector Docencia, Investigación, Sanidad (no afecta al personal estatutario de funciones administrativas regulado art.12,3 del Estatuto de Personal no Sanitario de la SS).
FC4: Reservado a empleado público de nacionalidad española.
H24: Disponibilidad las 24 horas del día.

ANEXO II

Agencia Estatal de Administración Tributaria

DATOS PERSONALES

Primer apellido		Segundo apellido		Nombre	
D.N.I.	F. Nacimiento	Domicilio, calle y número			Localidad.
Provincia	Teléfono Particular	Teléfono Trabajo	Correo electrónico		

DESTINO ACTUAL

Ministerio	Centro Directivo	Localidad	
Descripción del Puesto de Trabajo		Nivel	Complemento Específico
Cuerpo o Escala desde el que desempeña el puesto		N.R.P.	

SOLICITA: Ser admitido a la convocatoria pública para proveer puestos de trabajo por el sistema de libre designación, anunciada por Resolución de fecha ____/____/_____, ("Boletín Oficial del Estado" de ____/____/_____), al considerar el interesado que reúne los requisitos exigidos para el puesto de trabajo que se cita:

(Cumplimentar UNA solicitud por puesto)

Nº Ord	Puesto de trabajo	Nivel	C. Específico	Centro Directivo	Localidad

Si se encuentra en excedencia en el cuerpo con el que participa en esta convocatoria (bien porque el puesto tiene reserva de cuerpo o el grupo es distinto del que se encuentra en activo), indique el N.R.P. que tenía en el cuerpo con el que participa (N.R.P.: _____). Se considera que el hecho de presentación de esta instancia es una solicitud de reingreso en el mismo, condicionado a la obtención de la plaza.

SE ADJUNTA CURRÍCULUM.

☐

En _____, a _____ de _____ de 2026.

(Lugar, fecha y firma)

☐ Autorizo, de acuerdo con la L.O. 3/2018 en materia de protección de datos, a la utilización y publicación de mis datos personales, en relación con esta oferta de destinos.

DIRECCIÓN DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DE LA A. E. A.T.

Calle Lérida 32,34. 28020 Madrid.