

I. DISPOSICIONS GENERALS

MINISTERI D'ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES

3574 *Reial decret 248/2009, de 27 de febrer, pel qual s'aprova l'oferta d'ocupació pública per a l'any 2009.*

L'article 23 de la Llei 2/2008, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2009, disposa que el nombre total de places de nou ingrés del personal del sector públic ha de ser, com a màxim, igual al 30 per 100 de la taxa de reposició d'efectius, i s'ha de concentrar en els sectors, funcions i categories professionals que es considerin prioritaris o que afectin el funcionament dels serveis públics essencials i, en especial, per al desplegament de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència. Dins d'aquest límit, l'oferta d'ocupació pública ha d'incloure els llocs i les places ocupats per personal interí, contractat o nomenat en l'exercici anterior a què es refereix la lletra a) de l'apartat 1 de l'article 10 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, excepte aquells sobre els quals hi hagi reserva de lloc o estiguin inclosos en processos de provisió.

La limitació a què fa referència el paràgraf anterior no és aplicable a:

- a) El personal de l'Administració de justícia, per al qual el nombre de places es determina d'acord amb el que disposa la Llei 38/1988, de 28 de desembre, de demarcació i de planta judicial.
- b) Les administracions públiques amb competències educatives per al desplegament de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, en relació amb la determinació del nombre de places per a l'accés als cossos de funcionaris docents.
- c) Les administracions públiques amb competències sanitàries en relació amb la cobertura de les places corresponents als hospitals i centres de salut del Sistema Nacional de Salut.
- d) El personal de les administracions públiques que tingui encomanades les funcions de control i vigilància del compliment de la normativa en l'ordre social, la gestió de les polítiques actives d'ocupació i de les prestacions per desocupació.
- e) Institucions penitenciàries.

Pel que fa a la cobertura de les places corresponents a seguretat aèria, el límit màxim és del cent per cent de la taxa de reposició d'efectius.

El paràgraf primer de l'apartat tres de l'article 23 de la Llei 2/2008 estableix que el Govern, amb els límits assenyalats anteriorment, pot autoritzar, a través de l'oferta d'ocupació pública, amb l'informe favorable previ del Ministeri d'Economia i Hisenda, a proposta del Ministeri d'Administracions Públiques i a iniciativa dels departaments o organismes públics competents en la matèria, la convocatòria de places vacants de nou ingrés que es refereixin al personal de l'Administració civil de l'Estat, els seus organismes autònoms i agències estatals, personal civil de l'Administració militar, els seus organismes autònoms i agències estatals, personal de l'Administració de la Seguretat Social, personal estatutari de la Seguretat Social, personal de l'Administració de justícia, forces armades i forces i cossos de seguretat de l'Estat, i personal dels ens públics Agència Estatal d'Administració Tributària, Consell de Seguretat Nuclear, Agència de Protecció de Dades, i de l'entitat pública empresarial Loteries i Apostes de l'Estat.

L'article 23 de la Llei 2/2008, al paràgraf tercer de l'apartat tres, també assenjala que els ministeris d'Administracions Públiques i d'Economia i Hisenda poden autoritzar conjuntament les corresponents convocatòries de llocs o places vacants de les entitats públiques empresarials, organismes i ens públics no esmentats anteriorment, respectant la taxa de reposició d'efectius establerta amb caràcter general.

Així, l'oferta d'ocupació pública per a l'any 2009, a més dels sectors exceptuats del límit general del 30 per 100 de la taxa de reposició, considera prioritari el sector de

tecnologies de la informació i de les comunicacions, especialment aquest any en què ha de culminar la implantació de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, i la incidència en aquest camp del desplegament de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.

Així mateix, en l'actual conjuntura econòmica es considera sector prioritari el de la Hisenda pública, control i lluita contra el frau fiscal i control de la despesa pública.

L'apartat dos del ja esmentat article 23 de la Llei 2/2008, manté el criteri de no procedir a la contractació de personal temporal ni al nomenament de funcionaris interins de l'article 10.1 de la Llei 7/2007, excepte en casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables, amb l'autorització conjunta dels ministeris d'Administracions Públiques i d'Economia i Hisenda, amb la indicació que, en qualsevol cas, les places corresponents als nomenaments computen als efectes de complir el límit màxim de la taxa de reposició d'efectius en l'oferta d'ocupació pública corresponent al mateix any en què aquells es produeixin, i si no és possible, en la següent oferta d'ocupació pública, llevat que es decideixi la seva amortització.

Amb la finalitat d'agilitar els nomenaments de funcionaris interins assenyalats en el paràgraf anterior i respondre adequadament a la urgència i necessitat inajornable que ho justifiquen, s'ha de seguir aplicant, amb caràcter general, el sistema de llistes de candidats per a la selecció de personal funcionari interí en els termes establerts a la Resolució de la Secretaria d'Estat per a l'Administració Pública de 24 de febrer de 2009, per la qual s'estableix el procediment d'aprovació i gestió de llistes de candidats dels cossos de l'Administració General de l'Estat, la selecció dels quals s'encomana a la Comissió Permanent de Selecció. Així mateix, es pot utilitzar aquesta possibilitat, amb l'autorització prèvia de la Direcció General de la Funció Pública, a la resta de cossos i escales inclosos en l'oferta.

L'apartat quatre de l'article 23 de la Llei 2/2008 recull l'exigència d'autorització prèvia conjunta dels ministeris d'Administracions Públiques i d'Economia i Hisenda per a la contractació de personal fix o temporal a l'estranger, tant si es fa d'acord amb la legislació local o la legislació espanyola.

Aquest Reial decret estableix els principis que han de regir la planificació dels recursos humans, així com els criteris que han d'orientar els processos de selecció dels candidats que s'ajustin més a les necessitats de l'Administració General de l'Estat. En aquest sentit, l'Estatut bàsic de l'empleat públic, a l'article 55, recull els principis rectors de l'accés a l'ocupació pública i l'adquisició de la relació de servei. Entre altres, assenjala l'«adequació entre el contingut dels processos selectius i les funcions o tasques a desenvolupar» (article 55.2.e).

Aquesta prescripció adquireix especial rellevància en el conjunt d'una Administració pública immersa en un procés de canvi profund, propiciat per la incorporació massiva de les tecnologies de la informació i les comunicacions i per la transposició de la normativa europea que introduirà canvis profunds en el dret públic espanyol. En aquest context, l'Administració està obligada a adaptar els processos selectius per poder donar resposta a les demandes dels ciutadans, tenint especial cura de la connexió entre el tipus de proves que s'han de superar i l'adequació al desenvolupament dels llocs de treball convocats (article 61.2 Estatut bàsic de l'empleat públic), alhora que es reforcen els aspectes formatius dels processos de selecció.

D'altra banda, l'oferta d'ocupació pública preveu la promoció interna, regulada a l'article 18 de la Llei 7/2007, com un dret dels empleats públics, així com la possibilitat d'articular processos selectius de promoció interna horitzontal que es complementaran amb formació posterior.

En aquest marc i en els termes que estableix l'article 70.2 de la Llei 7/2007, correspon al Govern autoritzar la convocatòria pública de les places vacants, amb assignació pressupostària, que s'han de proveir amb personal de nou ingrés d'acord amb els criteris anteriorment exposats. De la mateixa manera, i amb l'habilitació que sanciona l'apartat 3 de l'article 70 abans esmentat, la present oferta d'ocupació pública conté les mesures que

s'entenen necessàries per a una adequada planificació dels recursos humans de l'Administració General de l'Estat.

Així, a proposta de la ministra d'Administracions Públiques, amb l'informe favorable del Ministeri d'Economia i Hisenda, escoltada la Comissió Superior de Personal, d'acord amb el Consell d'Estat i amb la deliberació prèvia del Consell de Ministres en la reunió del dia 27 de febrer de 2009.

DISPOSO:

Article 1. *Aprovació de l'oferta d'ocupació pública.*

1. En compliment del que disposen l'article 70 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, i l'article 23 de la Llei 2/2008, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2009, s'aprova l'oferta d'ocupació pública per a 2009 en els termes que estableix aquest Reial decret.

2. Als processos selectius derivats de l'oferta d'ocupació pública per a 2009 els és aplicable l'Ordre APU/3416/2007, de 14 de novembre, per la qual s'estableixen les bases comunes que han de regir els processos selectius per a l'ingrés o l'accés a cossos o escales a l'Administració General de l'Estat.

Les bases específiques de cada procés s'han de publicar al «Butlletí Oficial de l'Estat» abans de l'1 de maig de 2009. El primer exercici dels processos selectius derivats d'aquesta oferta ha de començar abans del 15 de juny de 2009.

Les convocatòries de personal laboral, en l'àmbit del II Conveni únic per a personal laboral de l'Administració General de l'Estat, es regeixen pel que disposen els articles 29, 30 i 31 de l'esmentat Conveni. Les convocatòries de la resta del personal laboral s'han d'ajustar al que estableixin els convenis respectius.

Les convocatòries han de rebre l'informe favorable de la Direcció General de la Funció Pública. A aquests efectes, els departaments ministerials han d'enviar les bases específiques dels processos a aquesta Direcció General abans del 15 de març de 2009.

Els departaments han d'utilitzar els mitjans informàtics i telemàtics disponibles per agilitar les convocatòries i adoptar mesures concretes per a la reducció de càrregues administratives, en el marc de l'Acord per al desenvolupament del Pla de reducció de càrregues administratives i la millora de la regulació, de 20 de juny de 2008.

3. Els processos selectius s'han d'ajustar al calendari assenyalat a l'apartat anterior, llevat dels casos excepcionals, que han de ser autoritzats per la Direcció General de la Funció Pública, i s'han de regir pels principis d'eficàcia, eficiència i anualitat. Els nous efectius han de prendre possessió de les places, o ser nomenats funcionaris en pràctiques, en l'exercici de 2009, excepte en casos excepcionals que ha d'autoritzar, si s'escau, de forma motivada la Direcció General de la Funció Pública.

Article 2. *Quantificació de l'oferta d'ocupació pública.*

L'oferta d'ocupació pública de 2009 inclou les necessitats de recursos humans, amb assignació pressupostària, que s'han de proveir mitjançant la incorporació de personal de nou ingrés. Tal com estableix l'Estatut bàsic de l'empleat públic, l'oferta d'ocupació pública, com a instrument de planificació dels recursos humans disponibles, defineix i quantifica els efectius en funció de les necessitats i prioritats dels departaments i de les polítiques públiques prioritàries del Govern. Aquesta distribució s'ha de fer d'acord amb el que disposen l'articulat i els annexos d'aquest Reial decret.

Article 3. *Planificació de recursos humans.*

1. La planificació dels recursos humans a l'Administració General de l'Estat es vincula al compliment dels següents objectius de la política d'ocupació: l'atenció dels sectors prioritaris o que afectin el funcionament dels serveis públics essencials, el correcte dimensionament del volum d'efectius en el marc d'austeritat de la despesa pública, la

racionalització de cossos i escales, i l'eficàcia en la distribució territorial, així com la reducció de la temporalitat en el sector públic.

2. D'acord amb l'apartat anterior, s'aplica el criteri de la reposició selectiva de baixes, fet que suposa que els nous ingressos s'han de dirigir als sectors, funcions i territoris més necessitats d'efectius. Així doncs, es dóna preferència en la reposició als sectors prioritaris i a les activitats i funcions essencials de l'organització. Així mateix, es busca la millora en la distribució funcional i territorial de la plantilla, i s'afavoreix la incorporació de nous efectius als territoris amb més necessitats, reforçant especialment la presència de l'Administració General de l'Estat en el territori i racionalitzant els serveis comuns i unitats horitzontals dels departaments, amb l'objectiu d'aconseguir el seu redimensionament adequat.

3. Tenint en compte la limitació de la taxa de reposició, i per poder respondre a la demanda d'efectius de cossos generals, el Ministeri d'Administracions Públiques, a través de la Direcció General de la Funció Pública, ha de determinar la distribució dels nous efectius d'aquests cossos, i els ha d'adscriure als diferents departaments segons la planificació general dels recursos humans i les polítiques que s'han de dur a terme a aquest efecte.

4. Les convocatòries de provisió de llocs, els reingressos al servei actiu i els processos de promoció interna han de seguir aquestes orientacions. El mateix objectiu ha d'inspirar les operacions de reubicació d'efectius pels procediments previstos en el Reglament general d'ingrés, provisió de llocs de treball i promoció professional, aprovat pel Reial decret 364/1995, de 10 de març.

5. Els reingressos al servei actiu per adscripció provisional dels funcionaris en situació administrativa que no comporti reserva de lloc de treball s'han de produir, si s'escau, en centres, organismes i territoris necessitats de personal i preferentment en llocs ocupats per personal interí.

6. La Secretaria d'Estat per a l'Administració Pública pot establir criteris que permetin la mobilitat, mitjançant la participació en concursos de mèrits, dels qui estiguin destinats en determinades àrees d'atenció prioritària, atenent les necessitats específiques de cada àrea i la planificació general dels recursos humans.

Article 4. *Criteris generals d'aplicació en els processos selectius.*

D'acord amb l'article 55 de la Llei 7/2007, s'assenyalen els següents principis rectors per a l'accés a l'ocupació pública i l'adquisició de la relació de servei:

a) En el marc de l'article 55.2 de la Llei 7/2007 abans esmentada, la selecció del personal funcionari i laboral inclòs en la present oferta s'ha de fer mitjançant procediments en els quals es garanteixin els principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat, així com els següents:

1. Publicitat de les convocatòries i de les seves bases.
2. Transparència.
3. Imparcialitat i professionalitat dels membres d'òrgans de selecció i els seus membres.
4. Independència i discrecionalitat tècnica en l'actuació dels òrgans de selecció.
5. Adequació entre el contingut dels processos selectius i les funcions o tasques a desenvolupar.
6. Agilitat, sense perjudici de l'objectivitat, en els processos de selecció.

b) D'acord amb l'article 61.1 de la Llei 7/2007, els processos selectius tenen caràcter obert i han de garantir la lliure concurrència, sense perjudici del que s'estableix per a la promoció interna i de les mesures de discriminació positiva previstes a l'esmentada Llei.

c) Les bases específiques de les convocatòries derivades de la present oferta han de recollir la necessària adequació entre els continguts dels processos selectius i les funcions o tasques a desenvolupar, tal com estableix l'article 55.2 e) de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, i poden incloure, si s'escau, les especialitats necessàries amb grups específics de matèries per assolir aquest objectiu, integrant-se en el mateix cos o escala i amb el mateix contingut funcional.

d) Els processos selectius dels cossos i escales que tinguin un tronc comú i temaris similars es poden convocar de forma unitària amb tribunals i òrgans de selecció comuns. Es poden establir programes, proves o mòduls de cursos selectius comuns a diferents cossos o escales de l'Administració General de l'Estat, quan la naturalesa dels processos i les funcions a desenvolupar ho aconselli, amb l'acord previ dels departaments afectats.

e) En el marc del que estableix l'article 61.2 de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, les proves i programes selectius han d'estar orientats a la comprovació dels coneixements i la capacitat analítica dels aspirants, així com la selecció i avaluació d'habilitats i destreses associades als llocs de treball, potenciant els exercicis de caràcter pràctic. A més, quan l'índole de les funcions a desenvolupar ho aconselli, i amb la finalitat d'assegurar l'objectivitat i racionalitat dels processos selectius, d'acord amb l'article 61.5 de la Llei 7/2007, les proves selectives es poden completar amb proves psicotècniques o d'aptitud amb la realització d'entrevistes, amb la disminució del pes de les proves basades en l'exposició memorística. Els cursos selectius, han de tenir caràcter teoricopràctic i han d'estar adreçats a completar la formació en habilitats i destreses dels funcionaris en pràctiques.

En els processos selectius en què hi hagi proves físiques, aquestes han d'establir barems diferents per a dones i homes quan la naturalesa de les proves ho requereixi o hi hagi alguna justificació legítima i proporcionada per fer-ne un tractament diferent. Tot això, en el marc del que estableix l'article 5 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Si alguna de les aspirants no pot completar el procés selectiu a causa d'embaràs de risc o part degudament acreditats, la seva situació queda condicionada a la finalització d'aquest i a la superació de les fases que hagin quedat ajornades, en els termes que estableixin les bases de convocatòria a aquests efectes.

f) Amb caràcter general, en els processos selectius derivats de la present oferta d'ocupació pública, les bases de convocatòria poden establir la conservació de la nota dels exercicis, sempre que la nota superi el 60 per cent de la qualificació màxima. La validesa d'aquesta mesura és aplicable a la convocatòria immediatament següent, sempre que aquesta sigui anàloga en el contingut i en la forma de qualificació.

g) En els processos selectius en què hi hagi una fase de concurs, s'ha de preveure, específicament entre altres mèrits, la valoració de l'experiència acreditada pels candidats que, amb caràcter interí o temporal, hagin desenvolupat funcions anàlogues.

h) S'han de fer públiques en el termini màxim de 48 hores a comptar de la finalització de la prova específica, les plantilles correctores dels processos selectius que incloguin la realització de proves amb respostes alternatives.

i) Els temaris de proves selectives derivats d'aquesta oferta han d'incloure en els temes relatius a les polítiques públiques una referència especial a les polítiques socials, entre altres les polítiques d'igualtat, i contra la violència de gènere, així com d'aquelles adreçades a l'atenció a persones discapacitades i/o dependents.

j) Els tribunals i òrgans de selecció han d'actuar amb imparcialitat, professionalitat, independència, discrecionalitat tècnica i amb austeritat i agilitat, a l'hora d'ordenar el desenvolupament dels processos de selecció, sense perjudici de l'objectivitat, en els termes que prescriu l'article 55.2 de la Llei 7/2007.

k) La composició dels tribunals i òrgans de selecció ha de tendir al principi de representació equilibrada entre dones i homes. Aquesta mesura s'ha de tenir en compte a l'hora de nomenar els membres que han d'ocupar les presidències i secretaries d'aquells.

S'ha de promoure la participació en els tribunals i òrgans de selecció de persones amb discapacitat en els processos en què hi hagi torn de reserva per a aquest col·lectiu.

l) Les convocatòries dels processos selectius i les seves bases s'han de publicar en el «Butlletí Oficial de l'Estat» i, a més, s'han de difondre amb la utilització amb aquest fi de les pàgines web dels departaments i organismes, i s'han de remetre a la pàgina www.060.es. S'han d'aprofitar les possibilitats que ofereixen els avenços tecnològics en l'àmbit dels processos selectius, potenciant la presentació electrònica de sol·licituds i facilitant informació a través d'Internet.

A aquests efectes, els diferents ministeris i organismes que ofereixin places han d'incloure a la seva pàgina web una adreça dedicada a processos selectius, en la qual han de recollir cadascuna de les convocatòries i els actes que en derivin, i incorporar, quan això sigui possible, les relacions d'aspirants admesos i exclosos, així com les relacions d'aprovat a cadascun dels exercicis d'acord amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

m) La presentació d'instàncies i, si s'escau, el pagament de la taxa corresponent s'ha de fer de forma telemàtica en els departaments ministerials i organismes públics que disposin d'aquesta possibilitat en els seus registres electrònics.

Els departaments ministerials i els organismes públics que no disposin de registre electrònic per a la tramitació de les inscripcions dels candidats en les proves selectives poden establir convenis d'encàrrec de gestió amb el Ministeri d'Administracions Públiques per facilitar que aquella es realitzi a través del registre ubicat a la pàgina web www.060.es.

n) Amb la finalitat de canalitzar els principis continguts a la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, les convocatòries de processos selectius derivades de la present oferta poden establir l'obligatorietat que els aspirants que superin les proves sol·licitin destinació utilitzant exclusivament mitjans electrònics, quan es donin les condicions pertinents, de conformitat amb el que disposa l'article 27.6 de la Llei damunt dita.

ñ) Totes les informacions que afectin les convocatòries i el desenvolupament de processos selectius, les ha de trametre a la bústia empleopublico@map.es l'òrgan convocant, amb la finalitat de permetre el màxim seguiment possible a través dels canals d'atenció al ciutadà.

El Ministeri d'Administracions Públiques ha de facilitar que sigui el mateix tribunal o òrgan de selecció el que se subscrigui al 060 per rebre les alertes per SMS i per correu electrònic amb la finalitat d'analitzar l'adequació de la informació subministrada.

El tractament de la informació per mitjans telemàtics ha de tenir en compte el que estableix la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

o) A les bases de convocatòria s'ha de tenir en compte la necessària minoració de càrregues administratives al ciutadà, i facilitar i simplificar les relacions entre l'Administració convocant i els aspirants.

p) Els departaments poden implantar mesures de caràcter econòmic per facilitar la preparació, com ara ajudes o beques, així com altres tipus de mesures, que s'han d'arbitrar d'acord amb les disponibilitats pressupostàries i que han de respectar els principis constitucionals d'accés a la funció pública i el suport a la promoció interna.

q) D'acord amb el que estableix el Reial decret 522/2006, de 28 d'abril, pel qual se suprimeix l'aportació de fotocòpies de documents d'identitat en els procediments administratius de l'Administració General de l'Estat i dels seus organismes públics vinculats o dependents, no es requereix la fotocòpia del document acreditatiu d'identitat o targeta equivalent a la presentació de sol·licituds per participar en processos selectius.

Article 5. *Persones amb discapacitat.*

D'acord amb el que preveu l'article 59 de la Llei 7/2007, s'ha de reservar un 7 per cent de les places ofertes per ser cobertes per persones amb discapacitat, considerant com a tals les definides a l'apartat 2 de l'article 1, de la Llei 51/2003, de 2 de desembre, d'igualtat d'oportunitats, no-discriminació i accessibilitat universal de persones amb discapacitat, sempre que superin els processos selectius i acreditin la seva discapacitat, així com la compatibilitat en l'exercici de les funcions, de manera que, progressivament, s'assoleixi el 2 per cent dels efectius totals a l'Administració General de l'Estat. Del 7 per cent de places reservades, el 2 per cent ho han de ser específicament per a persones que acreditin discapacitat intel·lectual.

El 7 per cent de reserva abans esmentat s'ha d'aplicar en els mateixos termes a les convocatòries d'accés lliure i promoció interna, així com a les convocatòries de personal laboral fix i temporal.

Al contingut d'aquest article li és aplicable el que estableix el Reial decret 2271/2004, de 3 de desembre, pel qual es regula l'accés a l'ocupació pública i la provisió de llocs de treball de les persones amb discapacitat.

En les proves selectives, incloent-hi els cursos de formació o períodes de pràctiques, s'hi han d'establir per a les persones amb discapacitat amb un grau de minusvalidesa igual o superior al 33 per cent que ho sol·licitin, les adaptacions i els ajustos raonables necessaris de temps i mitjans per a la seva realització, d'acord amb el que disposa l'Ordre PRE/1822/2006, de 9 de juny, per la qual s'estableixen criteris generals per a l'adaptació de temps addicionals en els processos selectius per a l'accés a l'ocupació pública de persones amb discapacitat.

Les places reservades per a persones amb discapacitat es poden convocar conjuntament amb les places ordinàries o mitjançant convocatòria independent a la dels processos lliures, i s'ha de garantir, en tot cas, el caràcter individual dels processos. En el cas que algun dels aspirants amb discapacitat que es presenti per la quota de reserva superi els exercicis i no obtingui plaça en aquesta quota, tot i tenir una puntuació superior a l'obtinguda per altres aspirants del sistema d'accés general, aquest ha de ser inclòs pel seu ordre de puntuació en el sistema d'accés general.

A l'annex I d'aquest Reial decret hi ha la reserva de places en cossos, escales o categories les activitats o funcions dels quals són compatibles, en major mesura, amb la possible existència d'una minusvalidesa. El nombre de places reservades ha de quedar recollit a les corresponents bases específiques de les convocatòries.

Les places reservades per a les persones amb discapacitat que quedin desertes en els processos d'accés lliure no es poden acumular al torn general i s'han d'afegir a la quota de l'oferta de l'any següent, fins a un límit màxim del 10 per 100.

En els processos de promoció interna, les places reservades per a persones amb discapacitat que quedin desertes s'acumulen a les del torn general.

Article 6. *Promoció interna.*

1. A la promoció interna li són aplicables els criteris d'austeritat i contenció establerts per a l'oferta d'ocupació pública a l'article 23 de la Llei 2/2008.

2. En el marc de l'article 18 de la Llei 7/2007, es convoquen 2.008 places per als diferents grups i subgrups de classificació professional del personal funcionari de carrera, amb la distribució per cossos i escales que figuren a l'annex II. Aquests processos selectius de promoció interna es poden convocar conjuntament amb les convocatòries ordinàries de nou ingrés, o mitjançant convocatòria independent.

3. Per grups de titulació, la distribució de places de promoció interna és següent:

Grup A	Subgrup A1	430
	Subgrup A2	528
Grup C	Subgrup C1	647
	Subgrup C2	346
Personal no sanitari d'INGESA		39
Personal sanitari d'INGESA		18
Total		2.008

4. La promoció interna s'ha de fer mitjançant processos selectius que garanteixin el compliment dels principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat, així com els previstos a l'article 55.2 de la Llei 7/2007.

D'acord amb la disposició transitòria segona de la Llei 7/2007, el personal laboral fix que a l'entrada en vigor de la mateixa Llei estigui exercint funcions de personal funcionari, o passi a desenvolupar-les en virtut de proves de selecció o promoció convocades abans d'aquesta data, les pot seguir desenvolupant. Aquest personal també pot participar en els processos selectius de promoció interna en els cossos i escales als quals figurin adscrits les funcions o els llocs que desenvolupi, de manera conjunta amb el personal funcionari.

Tant el personal laboral com el funcionari ha tenir la titulació exigida, tenir una antiguitat de dos anys, com a mínim, de servei actiu en el grup professional o subgrup des del qual es promociona, complir la resta dels requisits que s'exigeixin i superar les proves selectives corresponents.

Són les bases específiques de cada convocatòria les que han de determinar els col·lectius que poden participar en cada procés i les característiques i condicions del mateix procés.

Al personal laboral fix que participi en aquests processos se li ha de valorar com a mèrit en la fase de concurs els serveis efectius prestats com a personal laboral fix, així com les proves selectives superades per accedir a aquesta condició. Així mateix, s'ha de facilitar la formació específica en els casos que sigui convenient.

5. D'acord amb el que preveu l'article 22.2 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública, es poden convocar processos selectius per promoció interna horitzontal per a l'accés a cossos i escales de l'Administració General de l'Estat des d'altres del seu mateix subgrup, sempre que els candidats exerceixin funcions substancialment coincidents o anàlogues en el seu contingut professional i en el seu nivell tècnic, en derivin avantatges per a la gestió dels serveis, tinguin la titulació requerida, hagin prestat serveis efectius durant almenys dos anys com a funcionaris de carrera en cossos o escales del mateix grup de titulació del cos o escala al qual pretenen accedir i se superin les proves corresponents.

Per a l'any 2009, es convocaran processos selectius d'accés per promoció interna horitzontal a l'escala d'investigadors titulars dels organismes públics de recerca des de l'escala de tècnics superiors especialistes dels organismes públics de recerca.

Article 7. *Personal laboral de l'Administració General de l'Estat.*

Les places que es convoquin per al personal laboral que figuren a l'annex I d'aquest Reial decret han d'atenir-se, en tot cas, al que estableixen l'article 9.2 de l'Estatut bàsic de l'empleat públic i l'article 15 de la Llei 30/1984.

Prèviament a la convocatòria de proves selectives per a l'ingrés a les places de personal laboral que figuren a l'annex I, s'ha d'acreditar l'existència de dotació pressupostària.

Article 8. *Personal vinculat al servei exterior.*

1. En els termes establerts a l'apartat quatre de l'article 23 de la Llei 2/2008, la contractació de personal fix o temporal a l'estranger, d'acord amb la legislació local o, si s'escau, la legislació espanyola, requereix l'autorització conjunta prèvia dels ministeris d'Administracions Públiques i d'Economia i Hisenda, d'acord amb el procediment establert conjuntament pels dos departaments, sempre que hi hagi dotació pressupostària de les places vacants.

2. Es continua amb el Pla quadriennal 2007-2010 de suport a l'acció exterior en els termes que estableix l'Ordre AECI/2783/2006, de 7 de setembre.

Article 9. *Contractació laboral fixa a les entitats públiques empresarials i ens públics.*

La contractació en aquests organismes ha de respectar la limitació que, amb caràcter general, estableix l'article 23 de la Llei 2/2008.

En conseqüència, durant l'any 2009 la contractació de personal laboral fix s'ha de limitar a cobrir les vacants que es considerin imprescindibles per al funcionament normal de les entitats públiques empresarials i ens públics. Només amb caràcter excepcional, es pot contractar personal per a nous llocs de treball quan es tracti de la posada en funcionament de noves àrees d'activitat que es considerin prioritàries.

L'autorització conjunta dels ministeris d'Administracions Públiques i d'Economia i Hisenda a què es refereix el paràgraf tercer de l'apartat tres de l'article 23 de la Llei 2/2008, s'ha de fer d'acord amb el següent procediment singular, que consta de dues fases:

1a Convocatòria de places que responen a la planificació anual de contractació dels ens públics o entitats públiques empresarials:

Amb l'estudi previ per part dels ministeris d'Administracions Públiques i d'Economia i Hisenda de la previsió de necessitats de contractació remeses pels diferents organismes, i tenint en compte les limitacions establertes a l'article 23 de la Llei 2/2008, s'ha de quantificar el nombre màxim de places que pot convocar en aquesta fase cada entitat pública empresarial o ens públic, en la relació que figura a l'annex I d'aquest Reial decret.

2a Convocatòria de places que responen a necessitats sobrevingudes durant l'exercici:

Tenen caràcter excepcional i residual, i només es poden autoritzar en el cas que es produeixin durant l'exercici vacants que no estiguin inicialment previstes, o necessitats sobrevingudes, que hagin de ser cobertes sense demora per no menyscar l'activitat normal de l'organisme afectat. La convocatòria d'aquestes places addicionals ha de ser prèviament autoritzada pels ministeris d'Administracions Públiques i d'Economia i Hisenda, d'acord amb el procediment específic establert per aquests departaments.

Així mateix, per tal de possibilitar l'adequada optimització dels recursos humans existents en el sector públic, les entitats públiques empresarials i ens públics poden contractar, amb l'autorització prèvia conjunta dels ministeris d'Administracions Públiques i d'Economia i Hisenda, personal funcionari o laboral fix procedent de departaments o organismes públics inclosos en l'àmbit de l'oferta d'ocupació pública definit a l'article 23 tres, paràgraf primer, de la Llei 2/2008. El Ministeri d'Administracions Públiques ha de determinar el procediment pel qual es garanteixi la publicitat i la lliure concurrència en aquest tipus de contractacions.

Article 10. *Personal de caràcter temporal.*

Tal com estableix l'apartat dos de l'article 23 de la Llei 2/2008, durant l'any 2009 no es procedeix a la contractació de personal temporal, ni al nomenament de funcionaris interins de l'article 10.1 de la Llei 7/2007, excepte en casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables, amb l'autorització prèvia conjunta dels ministeris d'Administracions Públiques i d'Economia i Hisenda. En qualsevol cas, les places corresponents als nomenaments a què es refereix l'article 10.1.a) de la Llei 7/2007 i les contractacions de personal interí per vacant, computen als efectes de complir el límit màxim de la taxa de reposició d'efectius en l'oferta d'ocupació pública corresponent al mateix any en què aquells es produeixen i, si no és possible, en la següent oferta d'ocupació pública, llevat que es decideixi la seva amortització.

La contractació indefinida dels professors de religió s'ha d'atènyer al que disposa la Instrucció conjunta de 15 de novembre de 2007, de les secretàries generals per a l'Administració Pública i de Pressupostos i Despeses, sobre procediment d'autorització de contractes de personal laboral i nomenament de funcionaris interins.

El nomenament de funcionaris interins docents i la contractació temporal de personal d'administració i serveis destinats en centres docents públics, així com la cobertura temporal de places de personal al servei de l'Administració de justícia, exigeix, en tot cas, l'autorització conjunta dels ministeris d'Administracions Públiques i d'Economia i Hisenda.

Els contractes per cobrir necessitats estacionals finalitzen automàticament en vèncer el seu termini temporal. En les contractacions temporals, s'ha de tenir en compte el que estableix l'article 12.dos de la Llei 43/2006, de 29 de desembre, per a la millora del creixement i de l'ocupació.

Amb l'objecte de reduir els terminis d'incorporació dels funcionaris interins, s'han d'aprofitar, amb caràcter general, les actuacions portades a terme en processos selectius ordinaris, d'acord amb la Resolució de la Secretaria d'Estat per a l'Administració Pública de 24 de febrer de 2009, per la qual s'estableix el procediment d'aprovació i gestió de llistes de candidats dels cossos de l'Administració General de l'Estat, la selecció dels quals s'encomana a la Comissió Permanent de Selecció. Per a la resta dels cossos i escales, és necessària l'autorització de la Direcció General de la Funció Pública.

Article 11. Personal de l'Administració de justícia, cossos de funcionaris docents i personal estatutari de la Seguretat Social.

1. En aplicació de l'apartat tres de l'article 23.tres de la Llei 2/2008, i tenint en compte les necessitats de personal al servei de l'Administració de justícia derivades de les exigències del desplegament de la Llei 38/1988, de 28 de desembre, de demarcació i planta judicial, s'autoritza el Ministeri de Justícia a convocar proves selectives per a l'ingrés en els cossos que s'esmenten a l'annex II d'aquest Reial decret.

2. En aplicació del mateix apartat tres, i tenint en compte les necessitats de personal docent derivades de les exigències de desplegament de la Llei 2/2006, de 3 de maig, d'educació, s'autoritza el Ministeri d'Educació, Política Social i Esport a convocar proves selectives en els termes de l'annex I d'aquest Reial decret.

3. Així mateix, i tenint en compte les necessitats de personal estatutari de la Seguretat Social en les direccions territorials de Ceuta i Melilla de l'Institut Nacional de Gestió Sanitària, s'autoritza el Ministeri de Sanitat i Consum a convocar proves selectives en els termes de l'annex II.

Article 12. Encàrrec de gestió.

1. En el cas que no hi hagi llistes de candidats procedents dels processos selectius ordinaris, en el marc del que disposa l'article 15 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, per raons d'eficàcia i amb l'informe favorable previ de la Direcció General de la Funció Pública, es pot encomanar la gestió material de proves selectives de personal funcionari interí als ministeris o organismes dels quals depenguin els llocs de treball que hagin de ser coberts pels funcionaris interins.

2. La competència per a la convocatòria de proves selectives per a personal laboral fix, pels procediments d'accés lliure i promoció interna, correspon a la Direcció General de la Funció Pública, que pot encomanar-ne la gestió als diferents departaments ministerials, segons el que estableix l'article 30 del II Conveni únic per al personal laboral de l'Administració General de l'Estat.

3. La gestió material que s'encomana en els dos apartats anteriors s'ha de concretar en les activitats següents: recepció de sol·licituds de participació en les proves selectives; proposta de les resolucions per les quals es declari aprovades les llistes d'admesos i exclosos i s'assenyalin el lloc i la data d'inici del primer exercici, així com la relació d'aspirants exclosos, amb indicació de les causes d'exclusió; proposta dels membres que han de formar els tribunals qualificadors de les proves; gestió de l'operativa necessària per al desenvolupament material dels exercicis; recepció dels documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en les convocatòries a què fa referència l'article 23 del Reglament general d'ingrés del personal al servei de l'Administració General de l'Estat i de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris civils de l'Administració General de l'Estat, aprovat pel Reial decret 364/1995, de 10 de març, i qualsevol altre tràmit relacionat amb les activitats del procés selectiu la gestió del qual s'encomana, sempre que no suposi l'alteració de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici.

Les despeses originades per la gestió material objecte d'aquestes tasques són a càrrec de la secció pressupostària del ministeri o organisme al qual s'encomani la gestió.

El termini de vigència dels encàrrecs de gestió ha de constar en l'instrument de formalització de l'encàrrec.

L'encàrrec de gestió no suposa la cessió de la titularitat de les competències ni dels elements substantius del seu exercici. És responsabilitat de l'òrgan competent o en el qual aquest hagi delegat dictar els actes o les resolucions de caràcter jurídic que donin suport o en els quals s'integri la concreta activitat material objecte del present encàrrec de gestió.

Disposició addicional primera. *Oferta d'ocupació de les corporacions locals.*

Les corporacions locals que aprovin la seva oferta d'ocupació pública han de remetre els acords aprovatoris de l'oferta a l'Administració General de l'Estat als efectes del que estableix l'article 56.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, respectant la taxa de reposició d'efectius del 30 per 100 que estableix amb caràcter bàsic la Llei 2/2008.

Disposició addicional segona. *Participació en tribunals de proves selectives.*

La composició dels tribunals i òrgans de selecció s'ha d'atènyer al que estableix l'article 60 de la Llei 7/2007.

No poden formar part de tribunals i òrgans de selecció per a l'ingrés en cossos o escales de funcionaris o en categories de personal laboral els qui tinguin la consideració d'alt càrrec, d'acord amb el que estableix la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat.

Disposició final única. *Entrada en vigor.*

Aquest Reial decret entra en vigor l'endemà de la publicació en el «Butlletí Oficial de l'Estat».

Madrid, 27 de febrer de 2009.

JUAN CARLOS R.

La ministra d'Administracions Públiques,
ELENA SALGADO MÉNDEZ

ANNEX I

NOU INGRÉS

Quota general	Reserva discapacitats	Total places
---------------	-----------------------	--------------

Administració General de l'Estat

Personal funcionari

Subgrup A1

Cossos de l'Administració de l'Estat

	Quota general	Reserva discapacitats	Total places
0903	23	2	25
0605	5	0	5
0001	42	3	45
0006	5	0	5
0305	4	0	4
1209	4	0	4
1406	13	1	14
0100	3	0	3
1000	8	0	8
0700	4	0	4
1402	5	0	5
0102	9	1	10
1111	35	3	38
0606	7	0	7

		Quota general	Reserva discapacitats	Total places
0621	SUPERIOR DE GESTIÓ CADASTRAL	5	0	5
0011	SUPERIOR D'INSPECTORS D'HISENDA DE L'ESTAT	28	2	30
1400	SUPERIOR DE METEORÒLEGS DE L'ESTAT	3	0	3
1166	SUPERIOR DE SISTEMES I TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ ADM. E. ...	59	6	65
0601	SUPERIOR DE TÈCNICS COMERCIALS I ECONOMISTES DE L'ESTAT	13	1	14
0013	SUPERIOR INSPECTORS D'ASSEGURANCES DE L'ESTAT	4	0	4
0012	SUPERIOR INTERVENTORS I AUDITORS DE L'ESTAT	7	0	7
Cossos i escales de l'Administració de la Seguretat Social				
1600	SUPERIOR DE LLETRATS DE L'ADMINISTRACIÓ DE LA SEGURETAT SOCIAL	6	0	6
1604	SUPERIOR DE TÈCNICS DE L'ADMINISTRACIÓ DE LA SEGURETAT SOCIAL	6	0	6
Ecales d'organismes autònoms				
5404	CIENTÍFICS TITULARS DEL CSIC	45	5	50
5012	INVESTIGADORS TITULARS DELS OPIS	15	1	16
6000S	TÈCNICA DE GESTIÓ D'O. A., ESP. SANITAT I CONSUM.	9	1	10
5900	TÈCNICS FACULTATIUS SUPERIORS D'O. A. DEL M. MEDI AMBIENT.	9	0	9
5013	TÈCNICS SUPERIORS ESPECIALISTES DELS OPIS.	9	1	10
5405	TITULATS SUPERIORS ESPECIALITZATS DEL CSIC	28	2	30
Total A1		413	29	442
Subgrup A2				
Cossos de l'Administració de l'Estat				
0617	ARQUITECTES TÈCNICS AL SERVEI DE LA HISENDA PÚBLICA	5	0	5
0313	AJUDANTS D'ARXIU, BIBLIOTEQUES I MUSEUS	6	0	6
0616	DIPLOMATS COMERCIALS DE L'ESTAT	5	0	5
0619	DIPLOMATS EN ESTADÍSTICA DE L'ESTAT	9	1	10
1416	DIPLOMATS EN METEOROLOGIA DE L'ESTAT	8	0	8
0009	EXECUTIU DEL SVA	11	1	12
1122	GESTIÓ DE L'ADMINISTRACIÓ CIVIL DE L'ESTAT	39	3	42
1177	GESTIÓ DE SISTEMES I INFORMÀTICA DE L'ADMINISTRACIÓ DE L'ESTAT ..	35	3	38
1419	ENGINYERS TÈCNICS AERONÀUTICS.	12	1	13
1011	ENGINYERS TÈCNICS D'OBRES PÚBLIQUES.	9	1	10
0615	ENGINYERS TÈCNICS DEL SOIVRE.	8	0	8
0015	TÈCNIC D'AUDITORIA I COMPTABILITAT	25	2	27
0014	TÈCNIC D'HISENDA	158	12	170
Ecales d'organismes autònoms				
6458	INFERMERS SUBINSPECTORS DEL C. INSPECCIÓ SANITÀRIA ADM. S. S. ...	1	0	1
6014S	GESTIÓ D'ORGANISMES AUTÒNOMS, ESP. SANITAT I CONSUM.	9	0	9
5913	TITULATS ESCOLES TÈCNIQUES DE GRAU MITJÀ O. A. DE M. AMBIENT. ...	7	0	7
Total A2		347	24	371
Subgrup C1				
Cossos de l'Administració de l'Estat				
0010	AGENTS DEL SVA.	28	2	30
1135H	GENERAL ADMINISTRATIU ADM. EST., ESP. AGENTS HISENDA PÚBLICA. ...	37	3	40
1429	OBSERVADORS DE METEOROLOGIA DE L'ESTAT	8	0	8
Total C1		73	5	78

Quota general	Reserva discapacitats	Total places
---------------	-----------------------	--------------

Subgrup C2

Cossos de l'Administració de l'Estat

1146	GENERAL AUXILIAR DE LA ADM. DE L'ESTAT	458	50	508
	Total C2	458	50	508
	Total personal funcionari	1.291	108	1.399

Personal laboral

	CONVENI ÚNIC	432	45	477
	MINISTERI D'AFERS EXTERIORS I COOPERACIÓ	1	0	1
	MINISTERI DE CIÈNCIA I INNOVACIÓ	7	0	7
	MINISTERI D'ECONOMIA I HISENDA	3	0	3
	MINISTERI DE FOMENT	8	0	8
	MINISTERI D'INTERIOR	2	0	2
	MINISTERI DE LA PRESIDÈNCIA	6	0	6
	MINISTERI DE TREBALL I IMMIGRACIÓ	2	0	2
	Total personal laboral	461	45	506
	Total general Administració General de l'Estat	461	45	506

E. P. empresarials i ens públics*Personal funcionari*

Subgrup A1

Cossos de l'Administració de l'Estat

1300	SUPERIOR C. TÈCNIC SEGURETAT NUCLEAR I P. RADIOLÒGICA CSN	4	0	4
	Total A1	4	0	4
	Total personal funcionari	4	0	4

Personal laboral

	ADMINISTRADOR D'INFRASTRUCTURES FERROVIÀRIES (ADIF)	126	9	135
	AEROPORTS ESPANYOLS I NAVEGACIÓ AÈRIA (AENA)	172	13	185
	CENTRE PER AL DESENVOLUPAMENT TECNOLÒGIC INDUSTRIAL (CDTI) ..	5	0	5
	COMISSIÓ DEL MERCAT DE LES TELECOMUNICACIONS	6	0	6
	COMISSIÓ NACIONAL DE L'ENERGIA	5	0	5
	COMISSIÓ NACIONAL DEL MERCAT DE VALORS (CNMV)	4	0	4
	CONSELL DE SEGURETAT NUCLEAR	1	0	1
	CONSORCI DE COMPENSACIÓ D'ASSEGURANCES	3	0	3
	ENTITAT PÚBLICA EMPRESARIAL DEL SÒL	4	0	4
	ENTITAT PÚBLICA EMPRESARIAL RED.ES	2	0	2
	FÀBRICA NACIONAL DE MONEDA I TIMBRE	38	3	41
	FERROCARRILS DE VIA ESTRETA (FEVE)	12	1	13
	INSTITUT CERVANTES	1	0	1
	INSTITUT CRÈDIT OFICIAL	5	0	5
	INSTITUT ESPANYOL DE COMERÇ EXTERIOR (ICEX)	9	1	10
	MUSEU NACIONAL DEL PRADO	8	0	8
	PORTS DE L'ESTAT I AUTORITATS PORTUÀRIES	88	7	95
	SOCIETAT DE SALVAMENT I SEGURETAT MARÍTIMA (SASEMAR)	7	0	7
	Total personal laboral	496	34	530
	Total general E. P. empresarials i ens públics	500	34	534

		Quota general	Reserva discapacitats	Total places
Personal del Ministeri d'Educació, Política Social i Esport				
<i>Personal funcionari</i>				
Subgrup A2				
Cossos de l'Administració de l'Estat				
0597	MESTRES	139	11	150
Total A2		139	11	150
Total personal funcionari		139	11	150
Total general personal del M. d'Educació, Política Social i Espors		139	11	150

Personal de l'Administració de justícia				
	COS SUPERIOR JURÍDIC DE SECRETARIS JUDICIALS	270	20	290
	COS DE METGES FORENSES	32	2	34
	COS DE FACULTATIUS DE L'INSTITUT NACIONAL DE TOXICOLOGIA I C. FORENSES	20	2	22
	COS DE TÈCNICS ESPECIALISTES DE L'INSTITUT NACIONAL DE T. I C. FORENSES	32	2	34
	COS DE GESTIÓ PROCESSAL I ADMINISTRATIVA	631	47	678
	COS DE TRAMITACIÓ PROCESSAL I ADMINISTRATIVA	1.213	91	1.304
	AUXILI JUDICIAL	485	36	521
Total		2.683	200	2.883

D'aquestes places, corresponen al Ministeri de Justícia:

	COS SUPERIOR JURÍDIC DE SECRETARIS JUDICIALS	270	20	290
	COS DE METGES FORENSES	6	0	6
	COS DE FACULTATIUS DE L'INSTITUT NACIONAL DE TOXICOLOGIA I C. FORENSES	20	2	22
	COS DE TÈCNICS ESPECIALISTES DE L'INSTITUT NACIONAL DE T. I C. FORENSES	32	2	34
	COS DE GESTIÓ PROCESSAL I ADMINISTRATIVA	28	2	30
	COS DE TRAMITACIÓ PROCESSAL I ADMINISTRATIVA	100	7	107
	AUXILI JUDICIAL	47	4	51
Total		503	37	540

Correspon a comunitats autònomes que han rebut traspessos de mitjans personals les places següents:

	COS DE METGES FORENSES	26	2	28
	COS DE GESTIÓ PROCESSAL I ADMINISTRATIVA	603	45	648
	COS DE TRAMITACIÓ PROCESSAL I ADMINISTRATIVA	1.113	83	1.197
	AUXILI JUDICIAL	437	33	470
Total		2.180	163	2.343

Col·lectius exclosos del 30% de la taxa de reposició (article 23 de la Llei 2/2008)

Personal funcionari

Subgrup A1

Cossos de l'Administració de l'Estat

0900	FACULTATIU DE SANITAT PENITENCIÀRIA	15	0	15
1502	SUPERIOR D'INSPECTORS DE TREBALL I SEGURETAT SOCIAL	93	7	100
0902	SUPERIOR DE TÈCNICS D'INSTITUCIONS PENITENCIÀRIES	80	0	80

		Quota general	Reserva discapacitats	Total places
Escala d'organismes autònoms				
6305	TITULATS SUPERIORS DE L'INSHT	13	1	14
Total A1		201	8	209
Subgrup A2				
Cossos de l'Administració de l'Estat				
0911	ATS D'INSTITUCIONS PENITENCIÀRIES	36	0	36
1122	GESTIÓ DE L'ADMINISTRACIÓ CIVIL DE L'ESTAT	74	6	80
1510	SUBINSPECTORS D'OCUPACIÓ I SEGURETAT SOCIAL	51	4	55
Total A2		161	10	171
Subgrup C1				
Cossos de l'Administració de l'Estat				
0921	AJUDANTS D'INSTITUCIONS PENITENCIÀRIES	1.123	0	1.123
Total C1		1.123	0	1.123
Subgrup C2				
Cossos de l'Administració de l'Estat				
1146	GENERAL AUXILIAR DE L'ADM. DE L'ESTAT	573	60	633
Total C2		573	60	633
Total personal funcionari		2.058	78	2.136
<i>Personal laboral</i>				
CONVENI ÚNIC		286	32	318
Total personal laboral		286	32	318
Total general Administració General de l'Estat		2.356	110	2.466

ANNEX II**PROMOCIÓ INTERNA**

		Quota general	Reserva discapacitats	Total places
Administració General de l'Estat				
<i>Personal funcionari</i>				
Subgrup A1				
Cossos de l'Administració de l'Estat				
0605	ARQUITECTES DE LA HISENDA PÚBLICA	2	0	2
1209	FARMACÈUTICS TITULARS	5	0	5
1406	ENGINYERS AERONÀUTICS	10	0	10
1000	ENGINYERS DE CAMINS, CANALS I PORTS	2	0	2
0102	NACIONAL VETERINARI	6	0	6
1111	SUPERIOR D'ADMINISTRADORS CIVILS DE L'ESTAT	3	0	3
0606	SUPERIOR D'ESTADÍSTICS DE L'ESTAT	5	0	5
0011	SUPERIOR D'INSPECTORS D'HISENDA DE L'ESTAT	28	2	30
1502	SUPERIOR D'INSPECTORS DE TREBALL I SEGURETAT SOCIAL	39	4	43

	Quota general	Reserva discapacitats	Total places
1400 SUPERIOR DE METEORÒLEGS DE L'ESTAT	5	0	5
1166 SUPERIOR DE SISTEMES I TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ ADM. E.	2	0	2
0601 SUPERIOR DE TÈCNICS COMERCIALS I ECONOMISTES DE L'ESTAT	5	0	5
0902 SUPERIOR DE TÈCNICS D'INSTITUCIONS PENITENCIÀRIES	15	0	15
0012 SUPERIOR INTERVENTORS I AUDITORS DE L'ESTAT	4	0	4
Cossos i escales de l'Administració de la Seguretat Social			
1630 SUPERIOR DE SISTEMES I TECNOLOGIES DE L'ADM. DE LA S. S.	2	0	2
Ecales d'organismes autònoms			
5301 CIENTÍFICS SUPERIORS DE L'INTA	8	0	8
5404 CIENTÍFICS TITULARS DEL CSIC	5	0	5
5403 INVESTIGADOR CIENTÍFIC DEL CSIC	65	5	70
5012 INVESTIGADORS TITULARS DELS OPIS	22	2	24
5402 PROFESSORS D'INVESTIGACIÓ DEL CSIC	46	4	50
6000 TÈCNICA DE GESTIÓ D'ORGANISMES AUTÒNOMS	92	8	100
5013 TÈCNICS SUPERIORS ESPECIALISTES DELS OPIS	18	1	19
6305 TITULATS SUPERIORS DE L'INSHT	5	0	5
5405 TITULATS SUPERIORS ESPECIALITZATS DEL CSIC	9	1	10
Total A1	403	27	430
Subgrup A2			
Cossos de l'Administració de l'Estat			
0617 ARQUITECTES TÈCNICS AL SERVEI DE LA HISENDA PÚBLICA	2	0	2
0313 AJUDANTS D'ARXIU, BIBLIOTEQUES I MUSEUS	6	0	6
0619 DIPLOMATS EN ESTADÍSTICA DE L'ESTAT	2	0	2
1416 DIPLOMATS EN METEOROLOGIA DE L'ESTAT	5	0	5
0009 EXECUTIU DEL SVA	9	1	10
0913 ESPECIAL D'INSTITUCIONS PENITENCIÀRIES	74	6	80
1122 GESTIÓ DE L'ADMINISTRACIÓ CIVIL DE L'ESTAT	164	16	180
1177 GESTIÓ DE SISTEMES I INFORMÀTICA DE L'ADMINISTRACIÓ DE L'ESTAT	23	3	26
1419 ENGINYERS TÈCNICS AERONÀUTICS	5	0	5
0406 ENGINYERS TÈCNICS D'ARSENALS DE L'ARMADA	3	0	3
1011 ENGINYERS TÈCNICS D'OBRES PÚBLIQUES	2	0	2
1510 SUBINSPECTORS D'OCUPACIÓ I SEGURETAT SOCIAL	5	0	5
0015 TÈCNIC D'AUDITORIA I COMPTABILITAT	9	1	10
0014 TÈCNIC D'HISENDA	46	4	50
Ecales d'organismes autònoms			
6014 GESTIÓ D'ORGANISMES AUTÒNOMS	93	7	100
5022 TÈCNICS ESPECIALISTES DE GRAU MITJÀ DELS OPIS	36	3	39
5310 TITULATS TÈCNICS ESPECIALITZATS DE L'INTA	3	0	3
Total A2	487	41	528
Subgrup C1			
Cossos de l'Administració de l'Estat			
1135H GENERAL ADMINISTRATIU ADM. EST., ESP. AGENTS HISENDA PÚBLICA	46	4	50
1135 GENERAL ADMINISTRATIU DE L'ADMINISTRACIÓ DE L'ESTAT	431	32	463
0416 MESTRES D'ARSENALS DE L'ARMADA	9	1	10
1429 OBSERVADORS DE METEOROLOGIA DE L'ESTAT	6	0	6
1188 TÈCNICS AUXILIARS D'INFORMÀTICA DE L'ADM. DE L'ESTAT	20	2	22

		Quota general	Reserva discapacitats	Total places
Escales d'organismes autònoms				
5000	AGENTS MEDIAMBIENTALS D'O. A. DEL M. MEDI AMBIENT	37	3	40
5321	ANALISTES I OPERADORS LABORATORI DE L'INTA.	4	0	4
5024	AJUDANTS D'INVESTIGACIÓ DELS OPIS.	48	4	52
Total C1		601	46	647
Subgrup C2				
Cossos de l'Administració de l'Estat				
1146	GENERAL AUXILIAR DE L'ADM. DE L'ESTAT	317	25	342
Escales d'organismes autònoms				
5048	AUXILIARS D'INVESTIGACIÓ DELS OPIS.	4	0	4
Total C2		321	25	346
Total personal funcionari.		1.812	139	1951
<i>Personal de l'Institut de Gestió Sanitària</i>				
Personal no sanitari				
	ADMINISTRATIUS FUNCIO ADMINISTRATIVA	6	0	6
	AUXILIARS ADMINISTRATIUS	9	1	10
	ZELADORS	6	0	6
	GRUP DE GESTIÓ DE FUNCIO ADMINISTRATIVA	6	0	6
	GRUP TÈCNIC DE LA FUNCIO ADMINISTRATIVA	4	0	4
	TÈCNICS ESPECIALISTES EN LABORATORI.	7	0	7
Total personal no sanitari		38	1	39
Personal sanitari				
	DIPLOMAT SANITARI ATS/DUE	18	0	18
Total personal sanitari.		18	0	18
Total general		1.868	140	2.008