



**Publicación de los listados provisionales de la valoración de los méritos del concurso específico convocado por Resolución de 1 de marzo de 2022, de la Dirección de la Agencia Estatal Boletín Oficial del Estado (BOE 3 de marzo).**

Una vez valorados los méritos presentados por los aspirantes a los puestos convocados, de acuerdo con la normativa vigente y con las bases de la convocatoria, la Comisión de Valoración del concurso hace públicas las listas provisionales de valoración de méritos, en la página web de la Agencia Estatal Boletín Oficial del Estado, <https://www.boe.es>, en cumplimiento de la base novena de la Resolución de convocatoria del concurso. El plazo de alegaciones será de diez días a contar desde el siguiente a la publicación de las listas provisionales de valoración. Las referidas alegaciones deberán presentarse en el Registro General de la Agencia Estatal Boletín Oficial del Estado (Avda. de Manoteras, 54 28050, Madrid), o por cualquiera de los medios previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Finalizado el plazo de presentación y tras su estudio, se publicará un listado definitivo de puntuaciones.

Madrid, a fecha de firma.

LA PRESIDENTA DEL TRIBUNAL CALIFICADOR

Susana C. Cuesta Martín



**ANEXO**

**PUNTUACIONES PROVISIONALES POR CADA PUESTO OBJETO DE SOLICITUD**

ORDEN 1 ANEXO I

**JEFE / JEFA DE SECCION DE CAJA HABILITACION 4425373**

Nº	SOLICITUDES (apellidos, nombre, dni)	GRADO máximo 10	TRABAJO DESARROLLADO máximo 25	CURSOS DE FOMACIÓN máximo 9	CURSO DE IGUALDAD 1 punto	ANTIGÜEDAD máxima 20	DESTINO PREVIO CONYUGE FUNCIONARIO máximo 5	CONCILIACIÓN máxima 5	MÉRITOS GENERALES mínimo 15 máximo 75
<a href="#"><u>1</u></a>	ALVAREZ BLANCO, MARIA ANGELES ***8562**	4,00	14,00	3,00	0,00	18,76	0,00	0,00	39,76
<a href="#"><u>2</u></a>	RELLO CORDON, JESUS ***0596**	4,00	15,20	9,00	0,00	20,00	0,00	0,00	48,20
	SOLICITUDES (apellidos, nombre, dni)	Experiencia en la tramitación de los diferentes tipos de pagos (directos, impuestos, cuotas, anticipos de caja fija, libramientos a justificar, etc.) en SOROLLA y banca electrónica. (máximo 9)		Experiencia en la realización del estado de situación de Tesorería, conciliaciones bancarias y arqueo de caja. (máximo 8)		Experiencia en la liquidación y pago de comisiones de servicio. (máximo 8)		OBSERVACIONES	MÉRITOS GENERALES mínimo 10 máximo 25
<a href="#"><u>1</u></a>	ALVAREZ BLANCO, MARIA ANGELES ***8562**	1,00		0,00		0,00		<b>NO SUPERA 2ª FASE</b>	1,00
<a href="#"><u>2</u></a>	RELLO CORDON, JESUS ***0596**	9,00		8,00		8,00			25,00



ORDEN 2 ANEXO I

**JEFE / JEFA DE SECCION DE GESTION Y COMPRAS 1225188**

Nº	SOLICITUDES (apellidos, nombre, dni)	GRADO máximo 10	TRABAJO DESARROLLADO máximo 25	CURSOS DE FOMACIÓN máximo 9	CURSO DE IGUALDAD 1 punto	ANTIGÜEDAD máxima 20	DESTINO PREVIO CONYUGE FUNCIONARIO máximo 5	CONCILIACIÓN máxima 5	MÉRITOS GENERALES mínimo 15 máximo 75
<u>1</u>	BABIANO CUADRADO, JOSE MARIA      ***1351**	4,00	14,80	3,00	0,00	20,00	0,00	0,00	41,80
<u>2</u>	ALVAREZ BLANCO, MARIA ANGELES      ***8562**	4,00	14,00	7,00	0,00	18,76	0,00	0,00	43,76
	SOLICITUDES (apellidos, nombre, dni)	Experiencia en la gestión en oficialías mayores o equivalentes. (máximo 9)		Experiencia en tramitación de adquisiciones, así como el seguimiento y la comprobación de la facturación que de las mismas se derive. (máximo 8)		Experiencia en la preparación de la parte técnica de contratos de servicios y suministros y en el control de la ejecución de los mismos. (máximo 8)		OBSERVACIONES	MÉRITOS GENERALES mínimo 10 máximo 25
<u>1</u>	BABIANO CUADRADO, JOSE MARIA      ***1351**	9,00		8,00		8,00			25,00
<u>2</u>	ALVAREZ BLANCO, MARIA ANGELES      ***8562**	0,00		5,00		8,00			13,00



ORDEN 3 ANEXO I

**JEFE / JEFA DE SECCION DE CONTROL DE INGRESOS 2857439**

Nº	SOLICITUDES (apellidos, nombre, dni)	GRADO máximo 10	TRABAJO DESARROLLADO máximo 25	CURSOS DE FOMACIÓN máximo 9	CURSO DE IGUALDAD 1 punto	ANTIGÜEDAD máxima 20	DESTINO PREVIO CONYUGE FUNCIONARIO máximo 5	CONCILIACIÓN máxima 5	MÉRITOS GENERALES mínimo 15 máximo 75
<a href="#"><u>1</u></a>	ALVAREZ BLANCO, MARIA ANGELES ***8562**	4,00	14,00	0,00	0,00	18,76	0,00	0,00	36,76
<a href="#"><u>2</u></a>	RUIZ CANTIN, M. JOSE ***8799**	8,00	24,00	7,00	0,00	20,00	0,00	0,00	59,00
	SOLICITUDES (apellidos, nombre, dni)	Experiencia en el registro electrónico de facturas. (máximo 9)		Experiencia en la gestión de bases de datos. (máximo 8)		Experiencia en tareas de registro de expedientes y documentación, así como en el manejo de la aplicación GEISER. (máximo 8)		OBSERVACIONES	MÉRITOS GENERALES mínimo 10 máximo 25
<a href="#"><u>1</u></a>	ALVAREZ BLANCO, MARIA ANGELES ***8562**		5,00		6,00		8,00		19,00
<a href="#"><u>2</u></a>	RUIZ CANTIN, M. JOSE ***8799**		5,00		7,00		8,00		20,00



ORDEN 4 ANAEXO I

**JEFE / JEFA DE SECCION DE CONTRATACION 4703088**

Nº	SOLICITUDES (apellidos, nombre, dni)	GRADO máximo 10	TRABAJO DESARROLLADO máximo 25	CURSOS DE FOMACIÓN máximo 9	CURSO DE IGUALDAD 1 punto	ANTIGÜEDAD máxima 20	DESTINO PREVIO CONYUGE FUNCIONARIO máximo 5	CONCILIACIÓN máxima 5	MÉRITOS GENERALES mínimo 15 máximo 75
<u>1</u>	ALVAREZ BLANCO, MARIA ANGELES ***8562**	4,00	15,00	9,00	0,00	18,76	0,00	0,00	46,76
	SOLICITUDES (apellidos, nombre, dni)	Experiencia en la tramitación completa de expedientes de contratación administrativa, así como la tramitación del expediente de gasto asociado a tales expedientes. (máximo 9)		Experiencia en el manejo de la plataforma de contratación y licitación electrónica. (máximo 8)		Experiencia en la elaboración y actualización de Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y Técnicas. (máximo 8)		OBSERVACIONES	MÉRITOS GENERALES mínimo 10 máximo 25
<u>1</u>	ALVAREZ BLANCO, MARIA ANGELES ***8562**	9,00		8,00		8,00			25,00



ORDEN 5 ANEXO I

**JEFE / JEFA DE SECCION 5581806**

Nº	SOLICITUDES (apellidos, nombre, dni)	GRADO máximo 10	TRABAJO DESARROLLADO máximo 25	CURSOS DE FOMACIÓN máximo 9	CURSO DE IGUALDAD 1 punto	ANTIGÜEDAD máxima 20	DESTINO PREVIO CONYUGE FUNCIONARIO máximo 5	CONCILIACIÓN máximo 5	MÉRITOS GENERALES mínimo 15 máximo 75
<a href="#">1</a>	ALVAREZ BLANCO, MARIA ANGELES ***8562**	4,00	14,00	7,00	0,00	18,76	0,00	0,00	43,76
<a href="#">2</a>	BORAGNO GIL, IRENE ***7786**	6,00	10,90	6,00	0,00	1,34	0,00	0,00	24,24
	SOLICITUDES (apellidos, nombre, dni)	Experiencia en la gestión y tramitación de publicaciones de resoluciones judiciales y actos administrativos. (máximo 10)		Experiencia en atención al ciudadano y relación con usuarios. (máximo 8)		Experiencia en el manejo de aplicaciones ofimáticas. (máximo 7)		OBSERVACIONES	MÉRITOS GENERALES mínimo 10 máximo 25
<a href="#">1</a>	ALVAREZ BLANCO, MARIA ANGELES ***8562**	0,00		2,00		7,00	<b>NO SUPERA 2ª FASE</b>		9,00
<a href="#">2</a>	BORAGNO GIL, IRENE ***7786**	8,00		8,00		7,00			23,00



ORDEN 6 ANEXO I

**JEFE / JEFA DE SECCION 5581807**

Nº	SOLICITUDES (apellidos, nombre, dni)	GRADO máximo 10	TRABAJO DESARROLLADO máximo 25	CURSOS DE FOMACIÓN máximo 9	CURSO DE IGUALDAD 1 punto	ANTIGÜEDAD máxima 20	DESTINO PREVIO CONYUGE FUNCIONARIO máximo 5	CONCILIACIÓN máxima 5	MÉRITOS GENERALES mínimo 15 máximo 75
<u>1</u>	ALVAREZ BLANCO, MARIA ANGELES ***8562**	4,00	14,00	3,00	0,00	18,76	0,00	0,00	39,76
	SOLICITUDES (apellidos, nombre, dni)	Experiencia en contabilidad de costes con CANOA, así como en el PGCP. (máximo 9)		Experiencia en conciliación de datos entre contabilidades (costes, financiera y presupuestaria); elaboración de informes. (máximo 8)		Experiencia en la gestión de activos y en la utilización del módulo de inventario SOROLLA2. (máximo 8)		OBSERVACIONES	MÉRITOS GENERALES mínimo 10 máximo 25
<u>1</u>	ALVAREZ BLANCO, MARIA ANGELES ***8562**	0,00		0,00		0,00		<b>NO SUPERA 2ª FASE</b>	0,00



ORDEN 9 ANEXO I

**AUXILIAR DE REGISTRO 3800362**

Nº	SOLICITUDES (apellidos, nombre, dni)	GRADO máximo 10	TRABAJO DESARROLLADO máximo 25	CURSOS DE FOMACIÓN máximo 9	CURSO DE IGUALDAD 1 punto	ANTIGÜEDAD máxima 20	DESTINO PREVIO CONYUGE FUNCIONARIO máximo 5	CONCILIACIÓN máxima 5	MÉRITOS GENERALES mínimo 15 máximo 75
<u>1</u>	RIOMOROS GONZALEZ, JUAN CARLOS ***8702**	10,00	25,00	9,00	0,00	20,00	0,00	0,00	64,00
	SOLICITUDES (apellidos, nombre, dni)	Experiencia en el manejo de la aplicación GEISER. (máximo 9)		Experiencia en el manejo de las aplicaciones Word y Excel. (máximo 8)		Experiencia en atención e información al ciudadano. (máximo 8)		OBSERVACIONES	MÉRITOS GENERALES mínimo 10 máximo 25
<u>1</u>	RIOMOROS GONZALEZ, JUAN CARLOS ***8702**	9,00		8,00		8,00			25,00





ORDEN 10 ANEXO I

**JEFE / JEFA DE SECCION DE REGISTRO DE ORDENACION DE DIARIOS 5607861**

Nº	SOLICITUDES (apellidos, nombre, dni)	GRADO máximo 10	TRABAJO DESARROLLADO máximo 25	CURSOS DE FORMACIÓN máximo 9	CURSO DE IGUALDAD 1 punto	ANTIGÜEDAD máxima 20	DESTINO PREVIO CONYUGE FUNCIONARIO máximo 5	CONCILIACIÓN máxima 5	MÉRITOS GENERALES mínimo 15 máximo 75
<u>1</u>	CALLE MACAYO, GLORIA ***4197**	8,00	24,00	0,00	0,00	20,00	0,00	0,00	52,00
<u>2</u>	VAQUERO MARTINEZ, JUAN ***8135**	0,00	12,00	0,00	0,00	19,43	0,00	0,00	31,43
	SOLICITUDES (apellidos, nombre, dni)	Posesión de formación jurídica acreditada. (máximo 9)		Experiencia en las tareas de envío y recepción de documentación para publicar en diarios oficiales. (máximo 8)	Experiencia en el manejo de bases de datos jurídicas y sistemas de difusión legislativa. (máximo 8)		OBSERVACIONES	MÉRITOS GENERALES mínimo 10 máximo 25	
<u>1</u>	CALLE MACAYO, GLORIA ***4197**	0,00	0,00	0,00	8,00		NO SUPERA 2ª FASE	8,00	
<u>2</u>	VAQUERO MARTINEZ, JUAN ***8135**	0,00	0,00	0,00	0,00		NO SUPERA 2ª FASE	0,00	



ORDEN 12 ANEXO I

**JEFE / JEFA DE SECCION DE DOCUMENTACION 5314532**

Nº	SOLICITUDES (apellidos, nombre, dni)	GRADO máximo 10	TRABAJO DESARROLLADO máximo 25	CURSOS DE FORMACIÓN máximo 9	CURSO DE IGUALDAD 1 punto	ANTIGÜEDAD máxima 20	DESTINO PREVIO CONYUGE FUNCIONARIO máximo 5	CONCILIACIÓN máxima 5	MÉRITOS GENERALES mínimo 15 máximo 75
<u>1</u>	PETINAL DOMINGUEZ, PATRICIA      ***2463**	4,00	12,00	9,00	0,00	4,02	0,00	0,00	29,02
	SOLICITUDES (apellidos, nombre, dni)	Conocimiento y experiencia en el uso de bases de datos legislativas y documentales. (máximo 10)		Experiencia en la utilización de información y documentación jurídica y/o administrativa. (máximo 9)		Experiencia en búsquedas documentales. (máximo 6)		OBSERVACIONES	MÉRITOS GENERALES mínimo 10 máximo 25
<u>1</u>	PETINAL DOMINGUEZ, PATRICIA      ***2463**	5,00		4,00		5,00			14,00



ORDEN 15 ANEXO I

**JEFE / JEFA DE SECCION 4978039**

Nº	SOLICITUDES (apellidos, nombre, dni)	GRADO máximo 10	TRABAJO DESARROLLADO máximo 25	CURSOS DE FOMACIÓN máximo 9	CURSO DE IGUALDAD 1 punto	ANTIGÜEDAD máxima 20	DESTINO PREVIO CONYUGE FUNCIONARIO máximo 5	CONCILIACIÓN máxima 5	MÉRITOS GENERALES mínimo 15 máximo 75
<u>1</u>	FERNANDEZ FERNANDEZ, M. LUISA      ***0351**	8,00	25,00	0,00	0,00	20,00	0,00	0,00	53,00
<u>2</u>	ALVAREZ BLANCO, MARIA ANGELES      ***8562**	4,00	14,00	7,00	0,00	18,76	0,00	0,00	43,76
	SOLICITUDES (apellidos, nombre, dni)	Experiencia en la tramitación de procedimientos de recursos humanos en la Administración General del Estado, a través de SIGP. (máximo 10)		Conocimientos de la aplicación NEDAES de gestión de nóminas. (máximo 10)		Experiencia en la utilización de aplicaciones de gestión horaria o control de presencia. (máximo 5)		OBSERVACIONES	MÉRITOS GENERALES mínimo 10 máximo 25
<u>1</u>	FERNANDEZ FERNANDEZ, M. LUISA      ***0351**	10,00		10,00		0,00			20,00
<u>2</u>	ALVAREZ BLANCO, MARIA ANGELES      ***8562**	0,00		0,00		0,00		NO SUPERA 2ª FASE	0,00



ORDEN 1 ANEXO I/A (RESULTAS)

**JEFE / JEFA DE NEGOCIADO DE REGISTRO 3629610**

Nº	SOLICITUDES (apellidos, nombre, dni)	GRADO máximo 10	TRABAJO DESARROLLADO máximo 25	CURSOS DE FOMACIÓN máximo 9	CURSO DE IGUALDAD 1 punto	ANTIGÜEDAD máxima 20	DESTINO PREVIO CONYUGE FUNCIONARIO máximo 5	CONCILIACIÓN máxima 5	MÉRITOS GENERALES mínimo 15 máximo 75
<u>1</u>	RIOMOROS GONZALEZ, JUAN CARLOS ***8702**	4,00	16,30	6,00	0,00	20,00	0,00	0,00	46,30
	SOLICITUDES (apellidos, nombre, dni)	Experiencia en el manejo de la aplicación GEISER. (máximo 9)		Experiencia en el manejo de las aplicaciones Word y Excel. (máximo 8)		Experiencia en atención e información al ciudadano. (máximo 8)		OBSERVACIONES	MÉRITOS GENERALES mínimo 10 máximo 25
<u>1</u>	RIOMOROS GONZALEZ, JUAN CARLOS ***8702**	9,00		8,00		8,00			25,00